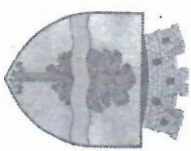




UNITATEA ADMINISTRATIV-TERRITORIALĂ ORAȘUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, jud. Dâmbovița

Tel. 0040-245-232277 Fax. 0040-245-760484

E-mail : info@primpuc.ro



Nr. 5135/06.03.2024

Vizat -Primar,
ANA CONSTANTIN EMILIAN

RĂPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2023

Subsemnata DINU ANCA GEORGETA , responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2023 prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
 - Suficiente
 - Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:
 - Suficiente
 - Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
- Foarte bună
 - Bună
 - Satisfăcătoare
 - Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare ?
 - Pe pagina de internet
 - La sediul instituției
 - În presă
 - În Monitorul Oficial al României
 - În altă modalitate: BULETINUL DE INFORMARE AL ORAȘULUI PUCIOASA , PAGINA DE FACEBOOK , pagina de internet.
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
 - Da
 - Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?
 - a. Publicarea hotărârilor consiliului local , informații cu privire la acordarea unor facilități fiscale; informații privind actele de stare civilă, eliberare C.I. ; în Buletinul de informare al orașului Pucioasa, precum și pe pagina de Facebook a primăriei;
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: organizarea evenimentelor culturale și artistice în orașul Pucioasa ; informații cu privire la stadiul lucrărilor în care se află toate proiectele delurate de UAT Orașul Pucioasa; evenimente/proiecte organizate /derulate de unitățile de învățământ de pe raza orașului Pucioasa. informații cu privire la întreruperi de curent electric , avarii conducte apă și întrerupere furnizare alimentare cu apă; oferte locuri de muncă etc.
 - Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
- Da
 - Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
- A fost desemnată, la nivelul U.A.T.Orașul Pucioasa persoana responsabilă cu publicarea seturilor de date în format deschis.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		verbal
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	
16	7	9	4	12	0

Departajare pe domenii de interes

- a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc) = 1
- b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice = 0
- c. Acte normative, reglementări = 1
- d. Activitatea liderilor instituției = 0
- e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare = 0

f. Altele, cu menționarea acestora : 14, din care :
 număr/informații salariați, instituție = 5;
 listă AC/CU = 2
 stabilire/ incasare taxe = 2 ;
 listă locuri parcare = 1 ;
 lista blocuri reabilitate termic = 1 ;
 informații câini fara stăpân = 1 ;
 colectare deșeuri = 1 ;
 nr. wc-uri publice, toalete ecologice = 1 ;

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns		Modul de comunicare						Departajate pe domenii de interes						Altele
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comuni care electronice	Comuni care în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544, cu modificările și completările ulterioare			
16	0	15	1	0	12	4	0	1	0	1	0	0	14		

număr/informații salariați, instituție ; listă AC/CU; stabilire/incasare

				etc)				ulterioare	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii: (enumerarea numelor

documentelor/informațiilor solicitate): nu a fost cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare					
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare			
0	0	0	0	0	0	0			

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare /o bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
 Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: actualizarea permanentă a informațiilor pe site-ului primăriei;

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public : Asigurarea transparenței și promovarea informațiilor de interes public prin toate canalele de comunicare. Îmbunătățirea afisajelor interioare și exterioare ale instituției; transmiterea înregistrărilor ședințelor Consiliului Local pe pagina de internet a primăriei.

Elaborat-Responsabil L.g.544/2001

DINU ANCA GEORGETA