

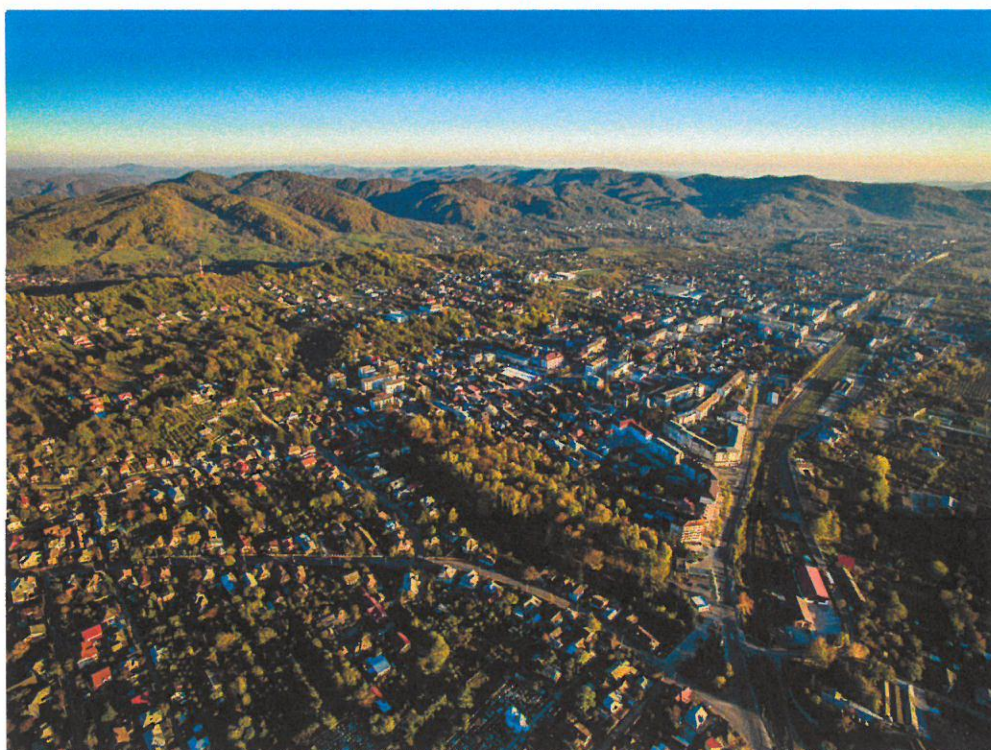


U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

ROMÂNIA - JUD. DÂMBOVIȚA	
Unitatea Administrativ Teritorială	
Orasul Pucioasa	
Intrare Nr.	19777
Iesire	
Data	13.09.2021

RAPORT PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE ORAȘUL PUCIOASA PE ANUL 2021





U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

RAPORT PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE ORAȘUL PUCIOASA

ANUL 2021

➤ CUPRINS

- PREZENTAREA ORAȘULUI PUCIOASA
- MESAJUL PRIMARULUI ORAȘULUI PUCIOASA
- PREZENTAREA PROIECTELOR AFLATE ÎN DERULARE
- COMPONENTA ȘI ACTIVITATEA CONSILIULUI LOCAL PUCIOASA
- ACTIVITATEA PRIMĂRIEI ORAȘULUI PUCIOASA
- CUVÂNT DE ÎNCHEIERE



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

➤ PREZENTAREA ORAȘULUI PUCIOASA

PUCIOASA – Stațiune Balneoclimatică de Interes Național

Pucioasa este un oraș din județul Dâmbovița, Muntenia, așezat pe Valea Ialomiței. În trecut, localitatea purta numele Podurile, însă o dată cu dezvoltarea băilor și-a însușit numele Pucioasa.

Localitatea s-a format în jurul anului 1760 prin contopirea așezărilor Șerbănești (atestată documentar la 26 septembrie 1538) cu Podurile de Jos și Podurile de Sus (menționate documentar în 1461) și cu satul Zărăfoaia. Prima atestare documentară a orașului datează încă din 20 septembrie 1649, apărând ca „Piatra Pucioasa”. Mai apare în documente în 1759 și în 1790. În 1791 localitatea figura pe o hartă austriacă, iar în 1835 pe una rusească. După anul 1828, când izvoarele sulfuroase au fost descoperite de un medic militar rus ajuns aici în timpul ocupației țariste a Țării Românești, Pucioasa s-a dezvoltat ca stațiune balneoclimaterică, luând denumirea de Pucioasa, datorită apelor minerale sulfuroase concentrate de aici, numite popular pucioasă. Procesul de amenajare a băilor de la Pucioasa a continuat în 1873 cu participarea la Expoziția de la Viena, prilej cu care apele au fost analizate de specialiști austrieci; începând cu 1875, Consiliul Județean a cumpărat un teren pentru amenajarea unor spații publice și patru ani mai târziu l-a însărcinat pe arhitectul Kertsch din Galați să *construiască stabilimentul. Înainte ca acesta să fie construit, turiștii închiriau locuințe de la localnici și li se aducea apă pentru baie în butoaie la locuințele închiriate.*

La sfârșitul secolului al XIX-lea, Pucioasa era o stațiune balneară parte a satului Șerbănești, aflat în comuna Șerbănești-Podurile, reședința plaiului Ialomița-Dâmbovița, județul Dâmbovița. Comuna Șerbănești-Podurile fusese recent formată, în 1886, prin unirea comunelor Șerbănești și Podurile; comuna Șerbănești avea în componere satele Șerbănești, Miculești și Diconești, cu 2000 de locuitori. Aici funcționau două biserici și o școală mixtă. Comuna Podurile a venit cu satele Podurile de Sus, Podurile de Jos, Malurile și Pucioasa, cu 2300 de locuitori. Ea avea două biserici, șase mori de apă, 3 școli mixte și instituțiile de administrare a plaiului. Pe teritoriul actual al orașului mai funcționa pe atunci în același plai și comuna Bela, cu satele Bela, Nistorești și Broștenii Noi având în total 1100 de locuitori. Și aici existau o moară de apă, o biserică și o școală.

La începutul secolului al XIX-lea, datorită finalizării băilor de la Pucioasa, comuna Șerbănești-Podurile a luat numele de Pucioasa, iar comuna Bela a fost desființată și inclusă în aceasta. Astfel, Anuarul Socec din 1925 consemnează comuna Pucioasa cu 5201 locuitori, având în componere satele: Bela, Diaconești, Glodeni, Malurile, Podurile de Jos, Podurile de Sus (reședința), Pucioasa și Șerbănești. În 1938, Enciclopedia României consemnează Pucioasa drept comună urbană (oraș), cu 5779 de locuitori.

În 1950, orașul a devenit reședința raionului Pucioasa din regiunea Prahova, dar în 1952 a pierdut acest statut, raionul fiind inclus în întregime în raionul Târgoviște al regiunii Ploiești. În 1968, satele Podurile de Jos, Scarlenta și Șerbănești au fost desființate și incluse în orașul propriu-zis; tot atunci, regiunile au fost desființate iar Pucioasa a redevenit oraș al județului Dâmbovița.

La baza evoluției satului de odinioară și a transformării lui în oraș a stat un factor esențial: existența apelor minerale de sulf, de unde-i vine și numele: sulf = pucioasă = Pucioasa. Prin Decretul Regal nr. 4036 din 7 decembrie 1929, localitatea obține titlul de oraș, iar la 24 iunie 1999,



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

prin Hotărârea de Guvern nr. 510, așezarea a primit statutul de Stațiune Turistică de Interes Național.

În prezent, are o populație de aproximativ 15.000 locuitori, iar economia orașului se bazează pe industria textilă și turism.

Pucioasa este așezată pe cursul mijlociu al văii Ialomiței, la 20 km de Târgoviște, în zona dealurilor subcarpatice, a căror înălțime depășesc cu puțin 600 metri și sunt situate la 100 metri deasupra nivelului mării. Orașul este situat în zona colinar centrală a județului Dâmbovița, la 81 de km față de limita sudică și la 42 de km față de limita nordică.

Se află la o distanță aproximativ egală față de București și de Brașov, la 100 de km de fiecare și se întinde pe o distanță de 8,750 km de-a lungul Văii Ialomiței între Miculești și Zărăfoaia și pe o lățime de 7,375 km între Pucioasa-Sat și Maluri, având o suprafață totală de 4239 hectare, dintre care teren intravilan 714,4 hectare și 3545 hectare extravilan.

Se învecinează la nord cu orașul Fieni (satul Berevoești), comuna Moțâieni și comuna Bezdead, satul (Măgura), la sud cu comuna Brănești, satul Lăculețe, la est cu comunele Vârfuri, Valea Lungă și Glodeni, iar la vest cu Vulcana Băi.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

➤ MESAJUL PRIMARULUI ORAȘULUI PUCIOASA

Anul 2021 a fost anul în care mi s-a confirmat că drumul pe care am pornit, cu toate greutățile pe care le întâmpinăm, devine mai ușor atunci când suntem împreună!

Am început un nou mandat cu speranță și încredere că vom duce la îndeplinire toate promisiunile făcute și sunt convins că vom reuși să depășim toate obstacolele și să devenim mai puternici.

Deși pandemia de Covid19 ne-a îngreunat mult viețile tuturor și s-a prelungit pe o perioadă nedefinită, singura noastră șansă a fost să ne conformăm noilor reguli și să ne protejăm și mai mult sănătatea, a noastră și a celor din jur. Pandemia de coronavirus a pus multe piedici implementării proiectelor în ritmul în care noi am fi dorit, dar ne-am dat silința, ca în paralel cu grija față de locuitori în aceste vremuri tulburi, să continuăm și lupta pentru conturarea clară a proiectelor noastre.

Nu am oprit audiențele cu cetățenii, dar am respectat prevederile legale referitoare la măsurile de distanțare socială, precum și purtarea corespunzătoare a măștii de protecție. Am ținut în aer liber întâlniri cu locuitorii orașului, am discutat problemele semnalate și am indicat soluții corespunzătoare. Ne-am deplasat în teren pentru a verifica stadiul lucrărilor și pentru a discuta cu oamenii despre diverse situații întâmpinate în viața de zi cu zi.

Este adevărat, de asemenea, că legislația stufoasă și procedurile anevoioase au îngreunat și au prelungit mult mai mult decât ne-am fi dorit derularea obiectivelor pe care ni le-am propus, dar chiar și așa, am reușit să aducem un suflu nou și am animat orașul nostru, transformându-l dintr-unul cenușiu și mohorât, într-unul în plină dezvoltare.

Sunt conștient că mai avem foarte multe de realizat, dar cred că pașii pe care i-am făcut în ultimii aproape cinci ani demonstrează că suntem în direcția cea bună, iar eforturile noastre încep să dea rezultate.

Vă pot spune că actuala echipă din fruntea administrației publice locale se poate mândri cu numeroase proiecte aflate în implementare. În acești ani am dus o luptă imensă pentru a nu rata absolut nicio axă, iar Pucioasa este fruntașă la atragerea de fonduri europene. Noi am accesat toate proiectele posibile și sunt mândru că, împreună cu echipa mea, am reușit să depunem 16 proiecte europene și dintre localitățile care au sub 20.000 locuitori, suntem pe primul loc în țară.

Lucrăm de zor pentru a moderniza orașul în care trăim și pentru a-l aduce la standarde europene și vă rog să aveți încredere în mine, în noi!

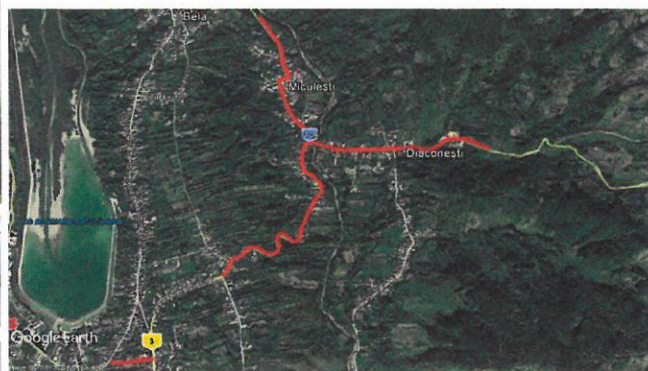
S

În anul 2021 am semnat proiectul "Reducerea emisiilor de carbon în Orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia", prin POR 2014 - 2020. Un proiect curajos, care va marca definitiv locul orașului nostru pe harta nordului județului. În cadrul proiectului se va înființa o Asociație de Dezvoltare Intercomunitară, împreună cu UAT-urile limitrofe Orașului Pucioasa, care să gestioneze transportul public între aceste localități. Măsurile ce urmează a fi luate pentru reducerea emisiilor de carbon sunt „prietenos” mediului înconjurător: achiziționarea unor autobuze electrice și a unor stații de încărcare. Complementar sunt propuse și măsuri de modernizare a infrastructurii cum ar fi: reabilitarea drumurilor județene din intravilanul Orașului Pucioasa (DJ710, DJ710A și DJ712), construirea unei autogări (în zona fostului Obor), sistem modern de ticketing și amenajarea promenadei din zona Pieței Centrale.

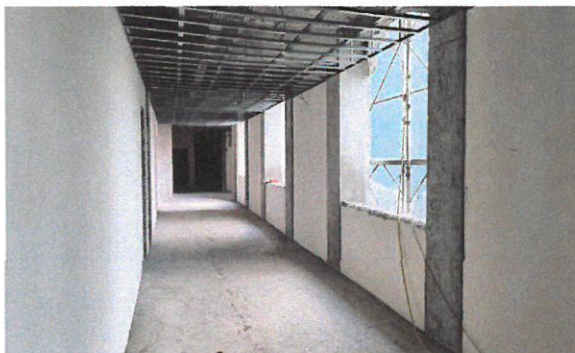


U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro



S-a lucrat intens la Colegiul Național Nicolae Titulescu.



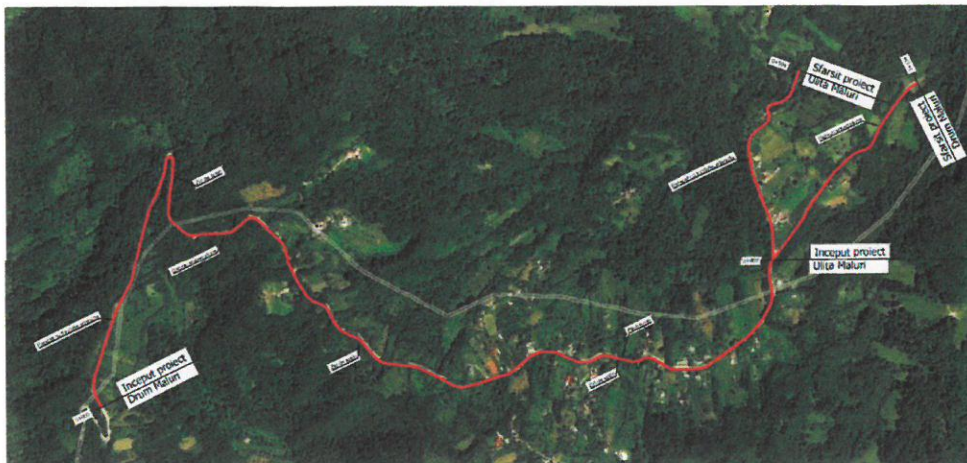
Am deschis, la Pucioasa 2 centre de vaccinare: unul al Spitalului Orașenesc Pucioasa și un al doilea centru de vaccinare, organizat de către primărie, ambele funcționând în Ambulatoriul (Policlinica) Spitalului, deschise între orele 8.00-20.00.

Licitația pentru stabilizarea, consolidarea și modernizarea drumului DC 8 a fost lansată de către CNI! Investiția constă în efectuarea unor importante lucrări "de artă", pentru stabilizarea, consolidarea solului și preluarea apelor pluviale, urmând ca la final, după toate aceste operațiuni, să se efectueze asfaltarea drumului.

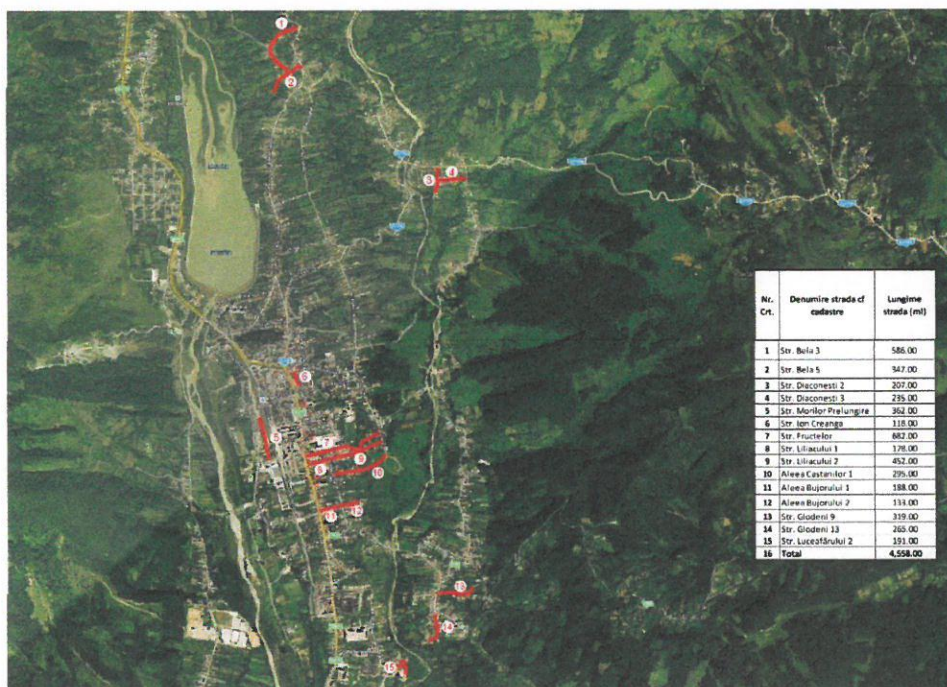


U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro



Am lansat achiziția contractului de lucrări prin procedura simplificată (Licitația pentru execuția lucrărilor) pentru investiția ce poartă titulatura "Modernizare și reabilitare drumuri de interes local Pucioasa"! Prin acest proiect alte 15 străzi din mai multe zone ale orașului vor fi asfaltate!

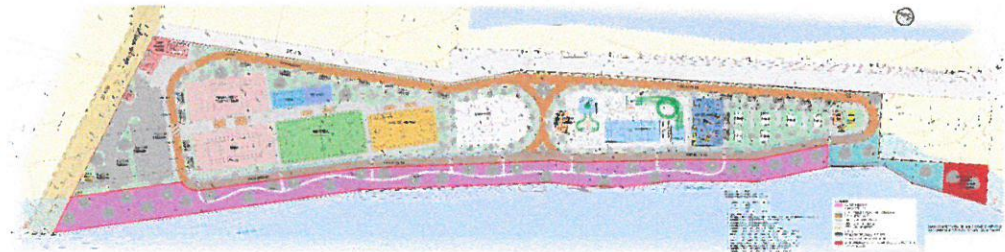
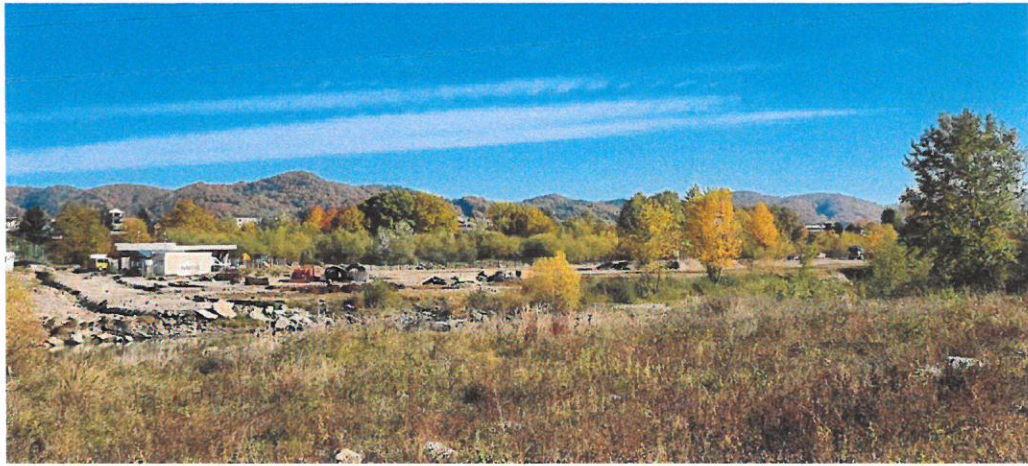


Zona de agrement din Lunca Ialomiței este al doilea proiect al nostru care pune în valoare râul Ialomița și terenurile de malurile sale, acestea fiind singurele zone care mai permit o dezvoltare consistentă și predictibilă a orașului nostru!



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro



Lucrările la Piața Centrală Cartaxo au continuat.





U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

➤ PREZENTAREA PROIECTELOR AFLATE ÎN DERULARE

POR 2014-2020

1. Dezvoltarea infrastructurii turistice în stațiunea balneoclimatică Orașul Pucioasa

- **Axa de finanțare:** POR/2016/7/7.1/1
- **Valoare totală proiect:** 21.429.171,23 lei
- **Descrierea proiectului:**

Acesta este primul nostru proiect, depus pe Axa 7. Prin acesta se vor reabilita 7 străzi din zona centrală a orașului Pucioasa (str. Avram Iancu, Aleea Ardealului, bd. Gării, str. Libertății, str. 1 Decembrie, str. Stadionului, str. Dacia), precum și 2 străzi care fac legătura între Brănești și Moțâieni prin Pucioasa-Sat, pe malul Râului Ialomița (DC 136a și str. Carierei), cu un total de 6,2 km, inclusiv trotuare și șanțuri de preluare a apei pluviale. De asemenea, se vor amenaja 2 zone verzi (Parcul Gării și Grădina Stadionului) și se va achiziționa un trenuleț pentru transportul turiștilor.

Stadiul proiectului:

Sunt realizate trotuarele, carosabilul și rigolele (acolo unde este cazul) pe următoarele străzi: Aleea Ardealului, Bd. Gării, Str. Libertății, Str. 1 Decembrie, Str. Dacia, Str. Avram Iancu și DC136A Pucioasa-sat (tronson 2). Pe strada Stadionului sunt executate trotuarele și parțial primele straturi de asfalt. Strada DC136A Pucioasa-Sat este executată în totalitate pe o lungime de 1,5 km și șanțurile pentru preluarea apelor pluviale până la Brănești.

Grădina Stadionului și Parcul Gării sunt realizate în proporție de 80%. Urmează amenajările peisagere, însămânțarea cu gazon și plantările.

Proiectul este executat în proporție de peste 65% din totalul lucrărilor.

2. Înființare centru social pentru persoane vârstnice prin reabilitare clădire P+2, nr. 18, Str. Rândunelelor, Pucioasa, județ Dâmbovița

- **Axa de finanțare:** POR/8/8.1/8.3/A/1
- **Valoare totală proiect:** 2.276.950,98 lei
- **Descrierea proiectului:**

Persoanele vârstnice au fost și vor fi foarte importante pentru noi, iar prezentul proiect le este dedicat.

Astfel, se va reabilita fostul cămin de nefamiliști din cartierul Filatură și se va transforma în centru de zi pentru persoane vârstnice, beneficiarii direcți fiind cei aproximativ 4800 de pensionari ai orașului Pucioasa. Se vor amenaja: cabinet de consiliere, sală de întreținere și vestiare, sală de lectură, sală multimedia, sală de pictură, sală de informatică, sală de jocuri, sală de festivități, sală de tricotaj/broderii, sală meșteșuguri, etc. De asemenea, sunt prevăzute lucrări de consolidare, extindere cu lift exterior, amenajări exterioare, rețele exterioare și sistem de detecție incendiu.

• **Stadiul proiectului:**

Sunt executate toate consolidările structurale necesare, învelitoarea, termoizolația, tâmplăria și instalațiile interioare. În continuare se vor executa finisajele exterioare și interioare, se va monta liftul și se vor amenaja spațiile verzi din juul construcției.

Proiectul este executat în proporție de 60 % din totalul lucrărilor.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

3. Creare grădină publică pentru agrement și recreere pe Str. Avram Iancu, Oraș Pucioasa

- **Axa de finanțare:** POR/2017 /5/5.2/2
- **Valoare totală proiect:** 919.705,95 lei
- **Descrierea proiectului:**

Una dintre vechile probleme ale cartierului și-a găsit în sfârșit rezolvare. Prin acest proiect se va revigora o zonă degradată din Orașul Pucioasa prin demolarea unei foste centrale termice, aflată în stare avansată de depreciere și se va amenaja o grădină în suprafață de 1398 mp, ce deservește un cartier de 7 scări de locuințe colective, precum și întreaga Stradă Avram Iancu (un total de aproximativ 550 persoane). Se va crea o oază de verdeață, de care se vor bucura locuitorii.

- **Stadiul proiectului:**

S-a efectuat demolarea fostei centrale termice a cartierului și s-au făcut umpluturile cu pământ pentru aducerea la cota a terenului. În prezent se lucrează la zidul de sprijin. Urmează a se executa amenajările peisagere și se vor monta foisorul și locul de joacă.

4. Amenajare zonă de agrement și petrecere a timpului liber prin reconversia și refuncționalizarea terenului din Lunca Râului Ialomița, Orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

- **Axa de finanțare:** POR/2017 /5/5.2/2
- **Valoare totală proiect:** 12.229.790,79 lei
- **Descrierea proiectului:**

Unul dintre proiectele noastre ce se adresează în primul rând tinerilor din oraș, dar și turiștilor. Prin acesta se va realiza o zonă de agrement și petrecere a timpului liber, prin reconversia și refuncționalizarea terenului degradat în suprafață de 20 250 mp, situat în zona Luncii Ialomiței a Orașului Pucioasa. Pe cele peste 2 ha se vor amenaja o zonă de agrement și petrecere a timpului liber cu dotări sportive (pistă de biciclete, skateparc, terenuri de tenis, minifotbal, badminton, vestiare), piscină, o zonă de picnic cu foisoare, un loc de fitness și un loc de joacă pentru copii. De asemenea, se vor amenaja parcări pentru întreaga zonă de agrement și se va moderniza drumul de acces de 500 m lungime, inclusiv rețelele de utilități. În perioada rece aici va funcționa un superb patinoar.

Avem speranța că în vara anului 2022 acest proiect se va finaliza și ne vom putea bucura cu toții de facilitățile oferite.

- **Stadiul proiectului:**

Terenul a fost curățat și nivelat. În prezent se lucrează la umpluturile pentru aducerea la cotă a amplasamentului.

5. Modernizare și amenajare peisageră în zona centrală a stațiunii balneoclimatice Oraș Pucioasa

- **Axa de finanțare:** POR/110/7/1/1
- **Valoare totală proiect:** 22.478.322,30 lei
- **Descrierea proiectului:**

Pentru foarte multe generații de locuitori ai orașului Pucioasa, Parcul Central a reprezentat inima orașului. Din prima zi de mandat, mi-am propus să îl întineresc și să îl fac mult mai atractiv pentru locuitori și turiști. Și iată că a venit timpul lui!

Proiectul prevede modernizarea Parcului Central (cu zone plantate, alei pietonale, mobilier urban, iluminat ornamental, jocuri de apă), modernizarea zonei pietonale din jurul monumentului, crearea unei zone de promenadă de-a lungul Văii Negre, modernizarea zonei sportive (cu teren de tenis, teren de minifotbal și vestiar), amenajarea unei grădini ornamentale, crearea unei parcări în zona



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

accesului din DN71, precum și reabilitarea DJ710 (din care se face accesul principal) pe o lungime de 1,2 km, inclusiv trotuare, spații verzi amenajate, iluminat public ornamental și canalizație pentru îngroparea rețelelor de telecomunicații.

Stadiul proiectului:

S-au obținut toate avizele necesare și s-a întocmit documentația pentru obținerea autorizației. Proiectul Tehnic este în lucru.

6. Creare zonă de agrement „Moțâianca” în stațiunea balneoclimatică Oraș Pucioasa

- **Axa de finanțare:** POR/110/7/1/1
- **Valoare totală proiect:** 19.987.759,69 lei
- **Descrierea proiectului:**

Întregul oraș trebuie pus în valoare! Aceasta este una dintre ideile noastre, ce ne-a făcut să încercăm să valorificăm în integralitate puținele terenuri pe care primăria le deține. Totodată, nevoia de a crea zone atractive pentru tineri, dar și pentru turiști ne-a făcut să avem o viziune spectaculoasă asupra fostului poligon.

Vom amenaja o zonă de agrement pe terenul în suprafață de 19 393 mp de pe dealul denumit „Moțâianca”. Spațiul va avea zonă de spectacole cu gradene înierbate, parc canin, zonă de picnic, piațetă centrală, loc de joacă pentru copii, zonă de skate-park, zone de sport, belvedere, mobilier urban, zone plantate și jocuri de apă, etc. Parcarea va fi amenajată în partea de jos, pe Str. Carierei, iar drumul de legătură dintre parcare și zona de agrement (aprox. 350 m) va fi modernizat.

- **Stadiul proiectului:**

S-au obținut toate avizele necesare și s-a întocmit documentația pentru obținerea Autorizației de Construire. Proiectul Tehnic este în lucru.

7. Creșterea eficienței energetice a Spitalului Orășenesc Pucioasa

- **Axa de finanțare:** POR/2016/3/3.1/B/1 /7
- **Valoare totală proiect:** 32.270.838,22lei
- **Descrierea proiectului:**

Spitalul Orășenesc Pucioasa! De el se leagă speranțele familiilor noastre! Iar un spital modern atrage și cadre medicale de calitate și crează premisele unui act medical de calitate! Din fericire, investițiile încep cu cel mai mare proiect din istoria orașului!

Obiectivul general al proiectului este creșterea eficienței energetice a Spitalului Orășenesc Pucioasa, ca urmare a realizării măsurilor pentru reducerea consumurilor de energie.

Pentru atingerea obiectivelor propuse, prin proiect sunt prevăzute: înlocuirea acoperișului în șarpantă cu unul în terasă și hidroizolarea acestuia, reabilitarea interioarelor (inclusiv finisaje) și modernizarea tuturor instalațiilor, reabilitarea termică a anvelopei, înlocuirea sistemului de încălzire cu unul independent energetic (pompe de căldură, panouri fotovoltaice).

- **Stadiul proiectului:**

Contractul de execuție și PT este atribuit. S-au întocmit documentațiile pentru obținerea avizelor și se lucrează la documentația pentru obținerea Autorizației de Construire.

8. Eficientizare energetică prin reabilitarea și consolidarea clădirilor rezidențiale din Orașul Pucioasa, Str. Avram Iancu, Bloc 1, Bloc 2, Bloc 3, Oraș Pucioasa, Județul Dâmbovița

- **Axa de finanțare:** POR/2017/3/3.1/A/2/7
- **Valoare totală proiect:** 2.373.854,60 lei
- **Descrierea proiectului:**



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

O provocare imensă! Asocierea dintre primărie și asociația de locatari nu a fost ușoară! Dar acest proiect pilot prinde în sfârșit contur!

Proiectul are ca obiectiv sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în cele 3 clădiri rezidențiale.

Creșterea eficienței energetice pentru Blocurile 1, 2 și 3 pe strada Avram Iancu, orașul Pucioasa, se va realiza prin lucrări de reabilitare termică a anvelopei, lucrări de reabilitare termică a sistemului de încălzire, instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei din surse regenerabile.

- **Stadiul proiectului:**

Licitația pentru execuție și PT a fost lansată de mai multe ori dar nu au existat participanți. Devizul lucrării a fost actualizat și urmează să fie lansată o nouă procedură de achiziție.

9. Reabilitarea, modernizarea și dotarea Ambulatoriului Integrat al Spitalului Orașenesc Pucioasa

- **Axa de finanțare:** POR/266/8/1/8.1.A
- **Valoare totală proiect:** 10.698.181,73 lei
- **Descrierea proiectului:**

Din nou despre sănătate! Proiectul este realizat ca o completare a celui de eficientizare energetică. Se propune modernizarea și dotarea Ambulatoriului Spitalului Orașenesc Pucioasa pentru a crea condițiile optime de funcționare și de atragere a medicilor în Orașul Pucioasa. De asemenea, prin proiect ambulatoriul se va conforma cerințelor și normelor în vigoare și se vor respecta toate circuitele funcționale specifice.

Proiectul constă în reabilitarea, refuncționalizarea și dotarea celor 3 tronsoane de clădire ce alcătuiesc Ambulatoriul integrat al Spitalului Orașenesc Pucioasa, prin:

- refuncționalizare și recompartimentare minimală a spațiilor cu pereți din gips carton, fără a necesita intervenții complexe asupra pereților existenți, astfel încât noua compartimentare să cuprindă toate cabinetele din ambulatoriu, inclusiv spațiile conexe și anexele acestora;
- dotarea cu un lift nou interior, care va face legătura între parter și etajul 1 al Ambulatoriului;
- refacerea finisajelor și înlocuirea tâmplăriei interioare;
- dotarea cabinetelor cu echipamente medicale moderne și eficiente energetic.

- **Stadiul proiectului:**

Licitația pentru execuție și PT este în desfășurare.

10. Sistem de iluminat eficient în Orașul Pucioasa

- **Axa de finanțare:** POR/300/3/1
- **Valoare totală proiect:** 8.277.211,26 lei
- **Descrierea proiectului:**

Un proiect curajos, care, pe lângă beneficiile și confortul real aduse comunității va contribui și la reducerea componentei de funcționare a bugetului local!

Se propune modernizarea și creșterea eficienței energetice a sistemului de iluminat public printr-o alegere cât mai bună a soluției tehnice: folosirea surselor economice (tehnologie LED), folosirea corpurilor cu element optic reglabil, folosirea sistemelor de dimming în afara orelor de vârf, reducerea numărului de ore de funcționare (fotocelule), modernizarea punctelor de aprindere, introducerea unui sistem de telegestiune.

Prin implementarea proiectului se va reduce consumul de energie electrică la 50 % și se vor monta peste 2200 de corpuri de iluminat pe o lungime de 65 km.

- **Stadiul proiectului:**

Proiectul Tehnic este finalizat. În prezent este lansată procedura de contractarea lucrărilor.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

11. Reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa

- **Axa de finanțare:** POR/318/10/2
- **Valoare totală proiect:** 9.467.560,13 lei
- **Descrierea proiectului:**

Întotdeauna am crezut în faptul că învățământul tehnologic este o soluție pentru o parte dintre copiii noștri! De aceea, am ales să investim masiv în Liceul Tehnologic!

Prin proiect se va consolida, reabilita și moderniza Liceul Tehnologic Pucioasa, pentru a asigura facilități educaționale de înaltă calitate, în concordanță cu cerințele angajatorilor, cu tendințele evoluției economice și cu nevoile pieței muncii.

Investițiile în Liceul Tehnologic Pucioasa vor contribui la asigurarea condițiilor necesare pentru o pregătire cât mai eficientă a elevilor din zona geografică a orașului Pucioasa, în special în domeniile solicitate pe piața forței de muncă din această zonă, pentru care se realizează școlarizarea respectivă. Prin proiect se va realiza reabilitarea, modernizarea și extinderea Liceului Tehnologic Pucioasa prin lucrări de consolidare, refacerea instalațiilor, reabilitare termică, extinderea corpurilor C1 și C2, prin supraetajarea corpurilor anexă, refacerea acoperișului corpului principal și realizarea acoperișului de tip terasă peste zonele extinse, refacerea împrejurimii liceului, refacerea pavajului perimetral clădirii liceului în urma intervențiilor pentru lucrările de consolidare, amenajarea celor 1.300 mp de spații verzi existente în curtea liceului și plantarea a 20 de arbori.

Se vor asigura dotări, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale pentru: atelier mecanică de montaj, întreținere și reparații, laborator electronică și automatizări, laborator informatică, atelier prelucrare lemn și atelier textile.

- **Stadiul proiectului:**

Procedura de achiziție simplificată pentru proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări este în desfășurare.

12. Reabilitarea, modernizarea și dotarea Bibliotecii Orașenești "GH. N. Costescu"

- **Axa de finanțare:** POR/381/13/1
- **Valoare totală proiect:** 3.186.473,30 lei
- **Descrierea proiectului:**

Ne dorim să redăm strălucirea orașului nostru! Iar un lucru firesc ar fi să reabilităm clădirile "de poveste".

Una dintre puținele clădiri care a supraviețuit din perioada de glorie a orașului este fosta clădire a primăriei, în care funcționează în prezent Biblioteca Orașenească și sediul Poliției Locale. Clădirea va fi adusă la forma inițială, se va moderniza atât biblioteca (inclusiv dotări specifice), cât și sediul Poliției Locale unde se va amenaja dispeceratul sistemului de supraveghere video din oraș. Suplimentar se vor face amenajări exterioare, inclusiv o parcare și spații verzi.

- **Stadiul proiectului:**

Contractul pentru Proiect Tehnic, Asistență Tehnică și execuție este atribuit. Toate avizele necesare sunt obținute, iar documentația pentru obținerea Acutorizației de Construire este finalizată.

13. Construire trei blocuri cu locuințe sociale în orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă

- **Axa de finanțare:** POR/381/13/1
- **Valoare totală proiect:** 20.252.517,32 lei
- **Descrierea proiectului:**



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

Una dintre problemele identificate de actuala conducere a primăriei este aceea a lipsei locuințelor sociale. O dată cu lansarea Axei 13 a fost găsită o oportunitate de finanțare pe care nu avem voie să o ratăm.

Prin proiectul "Construire trei blocuri cu locuințe sociale în orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă" se vor construi 3 blocuri P+3E cu destinație de locuințe sociale și infrastructura edilitară necesară, spații verzi amenajate, loc de joacă. În acest scop a fost achiziționat un teren propice pe str. Independenței. Ansamblul de locuințe sociale este compus din trei clădiri de câte 16 unități locative pe fiecare clădire. Complementar, se vor reabilita străzile din zonă (str. Independenței, str. Caloiești), inclusiv rețelele de utilități și se va construi o punte pietonală peste pârâul Bizdidel.

- **Stadiul proiectului:**

Procedura de achiziție simplificată pentru proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări este în desfășurare.

14. Construirea și dotarea Grădiniței "Prichindel" din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă

- **Axa de finanțare:** POR/381/13/1
- **Valoare totală proiect:** 17.352.927,97 lei
- **Descrierea proiectului:**

Axa 13 ne-a dat posibilitatea să sperăm! Și să visăm la un oraș mai bun. Pornind de aici am reușit să găsim soluții în același proiect pentru mai multe probleme (educație, infrastructură). Așa a apărut acest proiect!

Evaluând locația în care își desfășoară activitatea Grădinița nr. 1 Pucioasa s-a constatat faptul că o modernizare a acestei clădiri, respectând standardele și condițiile legale în vigoare este imposibilă. Decizia asumată de administrația orașului și de Consiliul Local Pucioasa a fost de a desființa actuala clădire și de a construi o grădiniță nouă, modernă care să satisfacă cerințele copiilor, părinților și cadrelor didactice.

Odată cu Grădinița nr. 1, prin acest proiect vom moderniza și infrastructura rutieră din zona Sarmis, str. Pieței, Aleea Ardealului, str. Fântânilor, vom reorganiza parcările din zonele respective, vom crea o parcare nouă în actualul bazar, se vor reface spațiile verzi, iluminatul public ornamental și locurile de joacă din întregul areal.

- **Stadiul proiectului:**

Procedura de achiziție simplificată pentru proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări este în desfășurare.

15. Reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr. 2 din orașul Pucioasa și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă

- **Axa de finanțare:** POR/381/13/1
- **Valoare totală proiect:** 14.237.614,88 lei
- **Descrierea proiectului:**

Acest proiect este un proiect integrat, prin care ne propunem modernizarea Grădiniței nr. 2, dar și îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zonă. Instituția va face obiectul unor intervenții foarte ample. Ținând cont de nevoile copiilor, părinților și cadrelor didactice, dar și de ultimele standarde și cerințe legale clădirea va fi consolidată, modernizată, dotată cu echipamente și mobilier nou, iar curtea grădiniței va fi reamenajată și dotată cu locuri de joacă moderne și toate facilitățile necesare. Componenta de infrastructură a acestui proiect constă în îmbunătățirea spațiilor publice urbane din zona Grădiniței nr. 2 prin crearea a două parcări cu acces facil către grădiniță și str. Florin Popescu,



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

crearea de alei pietonale ce vor deservi circulației riveranilor către obiectul educațional și reabilitarea unor străzi din cartierul în care se află amplasată grădinița. Intervențiile vor avea loc pe str. Sg. Erou Nicolae Marius, str. Zorele, str. Nouă.

- **Stadiul proiectului:**

Procedura de achiziție simplificată pentru proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări este în desfășurare.

16. Reducerea emisiilor de carbon în orașul Pucioasa și în zonele funcționale ale acestuia

- **Axa de finanțare:** POR/580/3/2
- **Valoare totală proiect:** 26.077.939,30 lei
- **Descrierea proiectului:**

Un proiect curajos, care va marca definitiv locul orașului nostru pe harta nordului județului.

În cadrul proiectului se propune înființarea unui ADI împreună cu UAT-urile limitrofe Orașului Pucioasa, care să gestioneze transportul public între aceste localități. Măsurile ce urmează a fi luate pentru reducerea emisiilor de carbon sunt „prietenoase” mediului înconjurător: achiziționarea unor autobuze electrice și a unor stații de încărcare. Complementar sunt propuse și măsuri de modernizare a infrastructurii cum ar fi: reabilitarea drumurilor județene din intravilanul Orașului Pucioasa (DJ710, DJ710A și DJ712), construirea unei autogări (în zona fostului Obor), sistem modern de ticketing și amenajarea promenadei din zona Pieței Centrale.

Este un proiect complex, a cărui implementare nu va fi deloc ușoară. Însă cred că și satisfacția noastră, a tuturor va fi pe măsură!

Stadiul proiectului:

Documentația de atribuire pentru contractarea serviciilor de proiectare tehnică se află în lucru.

A fost emis ordinul de începere pentru prestarea serviciilor specializate care au ca scop determinarea modalității de delegare a contractului de transport local public de călători.

17. Eficientizarea energetică a Grădiniței cu program prelungit ”Micul Prinț” Pucioasa

- **Axa de finanțare:** POR/2020/3/3.1/B/2/NE,SE,SM
- **Valoare totală proiect:** 5.888.484,34lei
- **Descrierea proiectului:**

O nouă oportunitate apărută! O nouă oportunitate valorificată!

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă creșterea eficienței energetice în clădirea Grădiniței cu program prelungit ”Micul Prinț” Pucioasa (clădire în care, în prezent, se înregistrează consumuri energetice mari), ca urmare a realizării măsurilor de creștere a eficienței energetice prevăzute în proiect.

Măsurile de creștere a eficienței energetice sunt: reabilitare termică a elementelor de anvelopă, reabilitare termică a sistemului de încălzire, instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și termice pentru consum propriu, modernizarea instalației de iluminat aferente clădirii, lucrări de management energetic integrat pentru clădiri.

Pe lângă aceste măsuri există și intervenții conexe: repararea elementelor de construcție ale fațadei, reparații ale șarpantei, măsuri de consolidare, lucrări specifice necesare obținerii avizului ISU, refacerea finisajelor interioare, amenajări exterioare.

Prin modernizarea și eficientizarea energetică a grădiniței, procesul educațional se va desfășura în condiții optime de securitate și sănătate, la standarde înalte.

Stadiul proiectului:

Procedura de achiziție simplificată pentru proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări este în desfășurare.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

PNDL II

18. Modernizare drumuri de interes local în zona centrală, Șerbănești-Bela și Miculești-Diaconești din Orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

- **Axa de finanțare:** PNDL
- **Valoare totală proiect:** 8.379.711,00 lei
- **Descrierea proiectului:**

Din cele 4 proiecte depuse pentru reabilitarea drumurilor locale pe PNDL, unul singur a fost aprobat! Din cauza suprapunerii lucrărilor cu această perioadă dificilă, s-a înaintat greu, dar acum am repornit în forță!

Se propune modernizarea a 6 drumuri de interes local (inclusiv sisteme de preluare a apelor pluviale): Str. Măndești-Brebenești, Str. 9 Mai, Str. Soarelui, Str. Păltiniș, Str. Narciselor, Str. Colinei. Acestea se află în intravilanul orașului Pucioasa, cu precădere în zona de nord a acestuia și cumulează o lungime totală de aproximativ 4 km.

- **Stadiul proiectului:**

S-au finalizat lucrările pe Str. Colinei, Str. Narciselor, Str. Păltiniș. În prezent se lucrează pe Str. Soarelui.

Proiectul este executat în proporție de 45% din totalul lucrărilor.

19. Reabilitarea, modernizarea și dotarea „Colegiului Național Nicolae Titulescu”

- **Axa de finanțare:** PNDL
- **Valoare totală proiect:** 16.291.245,00 lei
- **Descrierea proiectului:**

Unul dintre proiectele mele de suflet! Mereu am spus că infrastructura este net inferioară actului didactic! Și iată că a venit clipa în care să le oferim cadrelor didactice și elevilor o școală senzațională! Sper să se ridice ei acum la nivelul condițiilor oferite!

Prin investiția propusă se va consolida clădirea, iar anvelopanta construcției (formată din pereți de închidere perimetrală, acoperiș tip terasă /șarpanta și subsol, neizolate) va fi reabilitată termic și protejată de lumina soarelui. Pereții de închidere vor fi termoizolați și finisați corespunzător. De asemenea, se va înlocui tâmplăria și se vor reface în totalitate instalațiile și finisajele interioare.

Pentru rezolvarea impunerilor ISU se propune construcția unei scări de evacuare noi, dar și dotarea clădirii cu toate mijloacele de avertizare și signalistică, hidranți interiori și exteriori, uși rezistente la foc, etc.

Deoarece colegiul nu deține la acest moment o sală în care să se poată desfășura întâlniri și evenimente organizate de conducerea școlii, spectacole pregătite și organizate de cercurile culturale existente la nivelul colegiului, s-a propus extinderea parțială cu încă un etaj, cu rolul de sală multifuncțională.

- **Stadiul proiectului:**

Au fost executate toate lucrările de consolidare necesare și este montată suprastructura metalică pentru al treilea nivel. În prezent se lucrează la finisajele interioare și exterioare.

20. Dotarea Grădiniței Prichindel Pucioasa, cu structura Grădinița Micul Prinț, din localitatea Pucioasa

- **Axa de finanțare:** PNDL
- **Valoare totală proiect:** 231.871,00 lei
- **Depunerea cererii de finanțare:** 16.03.2017



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Stadiul proiectului:

Au fost achiziționate și furnizate toate dotările cuprinse în contractul de finanțare.

Dotare Grădinița cu program prelungit nr. 2 din localitatea Pucioasa

- **Axa de finanțare:** PNDL
- **Valoare totală proiect:** 48.187,42 lei
- **Depunerea cererii de finanțare:** 16.03.2017
- **Stadiul proiectului:**

Au fost achiziționate și furnizate toate dotările cuprinse în contractul de finanțare.

Dotare Școala Gimnazială Nr. 4 Elena Donici Cantacuzino din localitatea Pucioasa

- **Axa de finanțare:** PNDL
- **Valoare totală proiect:** 458.396,00 lei
- **Depunerea cererii de finanțare:** 16.03.2017
- **Stadiul proiectului:**

Au fost achiziționate și furnizate toate dotările cuprinse în contractul de finanțare.

Dotare Școala Gimnazială nr. 1 „Mihai Viteazul” din localitatea Pucioasa

- **Axa de finanțare:** PNDL
- **Valoare totală proiect:** 644.262,94 lei
- **Depunerea cererii de finanțare:** 16.03.2017
- **Stadiul proiectului:**

Au fost achiziționate și furnizate toate dotările cuprinse în contractul de finanțare.

COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII

21. Extindere, reabilitare și modernizare Piața Centrală în Orașul Pucioasa, județ Dâmbovița

- **Axa de finanțare:** CNI
- **Valoare totală proiect:** 5.645.574,14 lei
- **Depunerea cererii de finanțare:** 04.02.2019
- **Descrierea proiectului:**

Piața Centrală – piață a anilor 90! Era momentul pentru o schimbare!

Se propune extinderea, reabilitarea și modernizarea completă a pieței cu modificarea fațadei. Noile tâmplării trebuie să asigure un confort termic interior propice depozitării alimentelor peste noapte, astfel ele vor fi însoțite și de riflaje. În interior, vor fi schimbate toate finisajele.

Imaginea și funcțiunea clădirii vor fi cât mai adaptate la nevoile actuale ale comercianților și clienților. Numărul de standuri comerciale: 87 tarabe comerciale, 4 locuri pentru comercianți de flori, 5 zone de tarabe cu legume de sezon, 8 tarabe de bazar, 5 spații comerciale.

Implementarea măsurilor de eficiență energetică în piață va duce la îmbunătățirea condițiilor de vânzare. Vor fi înlocuite toate instalațiile existente – sanitare, electrice, termice, un sistem nou de climatizare, hidranți interior, camere video și sonorizare, panouri solare și fotovoltaice.

Propunerea de amenajare exterioară va ține cont de necesitatea unor suporturi de biciclete, a locurilor de parcare și a pavajului coerent cu propunerea de promenade. De asemenea, firmele luminoase de pe fațadele pieței vor fi înlocuite și vor fi amplasate corpuri de iluminat pe fațadă pentru a pune în valoare clădirea pe timp de noapte.

- **Stadiul proiectului:**



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Au fost efectuate toate lucrările de desfacere și demolare necesare. În prezent se lucrează la extindere construcției

22.Reabilitare și modernizare grădina de vară

- **Axa de finanțare:** CNI
- **Valoare totală proiect:** 6.676.461,08 lei
- **Descrierea proiectului:**

Cultura este la ea acasă la Pucioasa! Facem permanent eforturi pentru a crea o infrastructură modernă. În cadrul acestui proiect se reabilitează, modernizează și dotează fosta Grădină de Vară. Ținând cont că în momentul de față sala Centrului Cultural are doar 200 de locuri, insuficient pentru necesitățile orașului, se propune crearea unei incinte cu acoperiș retractabil ce poate găzdui 600 de spectatori. Clădirea va fi independentă față de vechiul cinematograful, va mai avea o sală pentru repetiții și cabine pentru actori. Construcția va respecta standardele de mediu, ISU și va avea intrarea principală din Str. Avram Iancu.

- **Stadiul proiectului:**

Proiectul a fost aprobat în Comisia tehnico-economică din cadrul CNI. Urmează să fie lansată licitația pentru execuție și PT.

23.Construire bazin didactic de înot

- **Axa de finanțare:** CNI
- **Valoare totală proiect:** 7.000.000,00 lei
- **Descrierea proiectului:**

Un oraș, un centru zonal are nevoie de un bazin de înot! Construcția se va realiza după un proiect tip și se adresează uzului didactic, cu posibila utilizare publică în perioada de timp din afara orarului școlilor din localitate și nu se adresează activităților competiționale. Bazinul de înot are o adâncime variabilă între 1,20 și 1,80 m și o dimensiune de 25 * 12,5 m. Este prevăzut cu 5 culoare de 2,5 m lățime și cu blocstarturi la capătul de 1,80m adâncime în conformitate cu normele europene. De asemenea, elevii care vor folosi acest bazin de înot vor avea acces la 2 vestiare, diferențiate pe sexe, prevăzute cu dotări moderne, dușuri și grupuri sanitare, iar profesorii vor avea propriul vestiar. Totodată, în clădirea care adăpostește bazinul de înot se regăsește și un cabinet de prim ajutor. Capacitatea acestuia este de 65 de persoane, construcția fiind proiectată pentru a fi utilizată simultan de două clase de elevi, împreună cu profesori și personalul de întreținere.

- **Stadiul proiectului:** Proiectul este în evaluare la Comisia Tehnico-economică din cadrul CNI. Urmează să fie semnat contractul de finanțare și apoi lansată licitația pentru execuție și PT.

24.Modernizare drum DC8, Cartier Malurile

- **Axa de finanțare:** CNI
- **Valoare totală proiect:** 13.746.212,47 lei
- **Descrierea proiectului:**

Maluri, un cartier de legendă, ce merită mult mai mult! După zeci, sute de ani de izolare, a venit vremea normalității!

Prin realizarea investiției de modernizare a Drumului Comunal 8 – cartier Malurile se vor realiza lucrări de consolidare și punere în siguranță a drumului cu ziduri de sprijin și gabioane antierozive, sisteme colectoare și de dirijare a apelor pluviale (rigole carosabile din beton, șanțuri, etc.) și se vor reface și construi podețe, acolo unde este cazul.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Elementele geometrice ale drumului se vor corecta și îmbunătăți, atât în profil transversal, cât și în profil longitudinal, plan și curbe. Se vor amenaja acostamentele, inclusiv căile de acces în curți și intersecțiile cu alte drumuri laterale.

Structura rutieră se va aduce la parametrii tehnici corespunzători clasei tehnice IV prin realizarea unei infrastructuri rutiere noi pentru DC8 (inclusiv asfaltare), care să fie durabilă în timp. Se va realiza semnalizarea orizontală și verticală, indicatoare și marcaje rutiere și se vor monta parapete metalice, acolo unde este cazul, pentru o siguranță a circulației optimă.

Prin implementarea proiectului se va crește calitatea vieții și desfășurarea în condiții de siguranță sporită a traficului rutier și pietonal.

Lucrări de calitate pentru totdeauna!

- **Stadiul proiectului:** Proiectul a obținut avizul Comisiei tehnico-economice din cadrul CNI. Urmează să fie semnat contractul de finanțare și apoi lansată licitația pentru execuție și PT.

25. Construcție și dotare - Secție externă de Psihiatrie a Spitalului Orășenesc Pucioasa: 50 paturi

- **Axa de finanțare:** CNI
- **Valoare totală proiect:** 35.625.246,89 lei
- **Descrierea proiectului:**

Pentru rezolvarea tuturor problemelor funcționale ale Secției de Psihiatrie s-a propus realizarea unei clădiri noi cu regim de înălțime S+P+2E, în aceeași incintă cu actuala construcție. Noua clădire este proiectată astfel încât să respecte cerințele de siguranță impuse pentru acest departament medical, utilizându-se în acest scop modele și reglementări de proiectare UE, din păcate România neavând în acest moment norme de proiectare pentru specificul acestei afecțiuni.

Din punct de vedere medical, soluția este benefică deoarece prin construirea unei noi clădiri se permite asigurarea tuturor facilităților de cazare și tratament pentru secția de Psihiatrie.

Amplasamentul Secției de Psihiatrie va constitui o locație optimă, unde să poată fi acordată asistență medicală de specialitate, contribuind la modernizarea și dezvoltarea infrastructurii medicale din Orașul Pucioasa.

Stadiul proiectului: Proiectul este în evaluare la Comisia tehnico-economică din cadrul CNI.

26. Reabilitare clădire veche Psihiatrie pentru mutarea secției de recuperare medicală, medicină fizică și balneologie

- **Axa de finanțare:** CNI
- **Valoare totală proiect:** 33.915.000,00 lei
- **Descrierea proiectului:**

În urma analizării clădirii existentă a Secției de Recuperarea Medicală, Medicină Fizică și Balneologie (RMFB) s-a decis faptul că soluția cea mai potrivită este relocarea în actuala clădire care adăpostește la acest moment Secția Psihiatrie și mutarea Secției Psihiatrie într-o clădire nou construită pe același amplasament.

Clădirea care aparține Secției Psihiatrie a Spitalului Orășenesc Pucioasa și care se propune a fi transformată în Secție RMFB prezintă avarii semnificative în acest moment, necesitând consolidare și modernizare, pentru respectarea reglementărilor în vigoare.

Astfel, prin transformare în Secție RMFB clădirea va conține următoarele funcțiuni: la nivelul demisolului – zona de recuperare medicală; la parter – zona de recuperare medicală și cabinete; la etajele 1 și 2 – saloane. Clădirea va fi dotată cu lifturi, iar lucrările de reabilitare vor include și soluții de utilizare a energiei din sursele regenerabile prin utilizarea de pompe de caldură, panouri solare și panouri fotovoltaice.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Stadiul proiectului: Proiectul este în evaluare la Comisia tehnico-economică din cadrul CNI.

27. Modernizare drumuri publice in Orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

- **Valoare totală proiect:** 28.393.837,99 lei
- **Descrierea proiectului:**

Am făcut o analiză atentă și am identificat foarte multe străzi, drumuri ce au nevoie rapidă de investiții, pentru a deservi întreaga suflare din oraș. Sunt foarte multe străzi ce au fost prinse și în alte proiecte ce nu au primit finanțare pe alte axe și pe care le-am grupat într-un proiect depus mai întâi pe CNSP, iar apoi pe CNI. Nu vom obține finanțare, luăm credit!

Prin proiectul propus se vor moderniza 40 de drumuri din Orașul Pucioasa după cum urmează: Str. Morilor Prelungire, Str. Crinului, Str. Răzoare, Str. Brădet, Aleea Bujorului 1, Aleea Bujorului 2, Str. Liliacului 1, Str. Liliacului 2, Aleea Castanilor 1, Aleea Zefirului 1, Aleea Zefirului 2, Str. Duzilor, Str. Fructelor, Str. Viorele, Str. Luceafărului, Str. Luceafărului, Str. Morilor 3, Str. Miculești 2, Str. Miculești 3, Str. Miculești 4, Str. Miculești 5, Str. Miculești 6, Str. Miculești 8, Str. Diaconești 1, Str. Diaconești 2, Str. Diaconești 3, Str. Diaconești 4, Str. Crizantemelor, Str. Glodeni 9, Str. Glodeni 13, Str. Berevoiești, Str. Salcânilor, Str. Bela 3, Str. Bela 5, Str. Izvoare 2, Str. Orizont, Str. Merișor, Str. Izvoare 3, Str. Sursei, Str. Ion Creangă. Cele 40 drumuri publice ce fac obiectul proiectului sunt răspândite pe întreg teritoriul orașului și cumulează o lungime totală de aproximativ 7,2 km.

Structura rutieră se va aduce la parametri tehnici corespunzători clasei tehnice IV prin realizarea unei infrastructuri rutiere noi, care să fie durabilă în timp. Se va realiza semnalizarea orizontală și verticală, indicatoare și marcaje rutiere și se vor monta parapete metalice, acolo unde este cazul, pentru o siguranță a circulației optimă.

Stadiul proiectului: Proiectul este în evaluare la Comisia tehnico-economică din cadrul CNI.

28. Extindere și branșamente rețele apă și canalizare

- **Valoare totală proiect:** 5.388.098,38 lei
- **Descrierea proiectului:**

Completare a proiectului pe CNI, a proiectului pe POS-ul de Mediu, investiția propusă are ca scop extinderea rețelelor de alimentare cu apă și canalizare și racordarea consumatorilor la rețelele noi, executate în ultimii ani.

Lucrările care fac obiectul proiectului vor asigura alimentarea cu apă și canalizare pentru consumatorii din orașul Pucioasa, clădirile administrative și social culturale, precum și alți beneficiari economici.

Sistemul de alimentare cu apă propus este astfel ales încât să se asigure:

- o continuitatea distribuirii apei;
- o menținerea presiunii de serviciu între valorile minime necesare și cele maxime admisibile în raport cu materialul din care sunt executate conductele;
- o prevenirea fenomenelor care pot stânjeni funcționarea rețelei prin implicații asupra debitului, presiunii sau cantității apei.

Stadiul proiectului: Proiectul este în evaluare la Comisia tehnico-economică din cadrul CNI.

MASTERPLANUL DE TURISM AL ROMÂNIEI

29. Refacere zonă de agrement și construire bază de tratament și valorificarea apei sulfuroase (existente în zonă) pe dealul Moțâianca și în zona "La sursă", orașul Pucioasa

- **Valoare totală proiect:** 134.065.203,87 lei
- **Depunerea cererii de finanțare:** 24.12.2021



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

➤ **COMPONENȚA ȘI ACTIVITATEA CONSILIULUI LOCAL PUCIOASA**

BĂDESCU GHEORGHE – PNL
BUDOIU ION – PNL
TRIFU MARIUS ROBERTINO – PSD
SPRINCEANĂ EUGEN DĂNUȚ – PSD
BUTCĂ DRAGOS – PNL
BREBENE MARINELA – PSD
CHELU RĂZVAN-NICOLAE – PSD
FERMUȘ ANDRA-ISAURA – USR
FOAMETE RADU-GABRIEL – PNL
IANEȚ CONSTANTIN – PSD
IONESCU MARILENA – PSD
IVAȘCU DRAGOȘ – PSD
MATEI LIVIU-AUGUSTIN- PSD
MATEOIU ROXANA – PSD
GOLOGAN LOREDANA GIULIA – PSD
PLEȘA EMIL – PMP
ROȘOIU DANIELA - CERASELA - PSD

Conform prevederilor Legii nr. 52/2003 *** republicată, privind transparența decizională în administrația publică, autoritățile publice centrale și locale sunt obligate să stabilească regulile procedural minimale aplicabile pentru asigurarea transparenței decizionale în cadrul acestora.

În cursul anului 2021, Consiliul Local al Orașului Pucioasa s-a întrunit într-un număr de 26 de ședințe, din care: 12 ședințe ordinare și 14 ședințe extraordinare, toate fiind publice, adoptând un număr de 218 hotărâri.

Ședințele Consiliului Local al Orașului Pucioasa desfășurate în cursul anului 2021 au fost făcute publice prin afișarea Dispoziției privind convocarea în ședință a Consiliului Local și prezentarea ordinii de zi, la sediul instituției, precum și pe site-ul primăriei.

Ordinea de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului Local al Orașului Pucioasa a fost afișată la sediul propriu cu 5 zile înainte de desfășurarea lor precum și pe pagina de internet a primăriei, iar prin Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local s-a stabilit ca regulă, ca ședința ordinară să se desfășoare în ultima zi de joi a lunii respective.

La aceste ședințe au participat funcționarii din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Pucioasa, iar în calitate de invitați, reprezentanți ai unor servicii și instituții publice de interes local și județean,

Conform art. 11 din Legea nr. 52/2003 *** republicată, au fost întocmite 26 de minute pentru desfășurarea ședințelor Consiliului Local al Orașului Pucioasa, în care a fost consemnat votul fiecărui consilier local, cu excepția cazului în care s-a hotărât prin vot secret. Minutele ședințelor Consiliului Local au fost publicate pe site-ul propriu.

În conformitate cu art.7 alin.(9) din Legea nr. 52/ 2003 *** republicată, privind transparența decizională în administrația publică, în cursul anului 2021 nu a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public un proiect de act normativ.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

În cadrul ședințelor publice nicio persoană nu a formulat observații cu privire la proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi.

În anul 2021 nu s-au înregistrat plângeri la instanța de contencios administrativ determinate de nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

➤ ACTIVITATEA PRIMĂRIEI ORAȘULUI PUCIOASA

Misiunea UAT Orașul Pucioasa este de a asigura un management performant, corect și echilibrat din punct de vedere al deciziilor, pentru a oferi premisele unei dezvoltări integrate durabile și pentru crearea unei platforme de dezvoltare pe termen lung. Totodată misiunea U.A.T. Orașul Pucioasa reprezintă un ansamblu de orientări fundamentale privind: serviciile publice oferite pentru satisfacerea nevoilor generale și specifice, segmentul de piață din sectorul public cărui i se adresează.

Aparatul de specialitate al primarului, împreună cu primarul, viceprimarul și secretarul general constituie o structură funcțională cu activitate permanentă, denumită primăria orașului, care duce la îndeplinire hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

Aducerea la îndeplinire a scopului se realizează cu respectarea următoarelor principii: realizarea tuturor activităților, în interesul exclusiv al cetățeanului; respectarea legalității; asigurarea promptă și eficientă liberă de prejudecăți, corupție, abuz de putere și presiuni politice a tuturor activităților.

CHELTUIELI BUGET LOCAL 2021

lei

Nr. crt.	Denumire indicator	2021
B	TOTAL CHELTUIELI	49.545.757
1	<i>CAP.51.02 - Autoritati publice si actiuni externe</i>	<i>7.985.853</i>
	- cheltuieli de personal	5.878.811
	- cheltuieli cu bunuri si servicii	1.512.357
	- sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	177.584
	- cheltuieli de capital	130.741
	- rambursari de credite interne	430.000
	- plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-143.640
2	<i>CAP.54.02 - Alte servicii publice generale</i>	<i>392.010</i>
	- cheltuieli de personal	378.431
	- cheltuieli cu bunuri si servicii	13.579
3	<i>CAP.55.02 - Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi</i>	<i>44.000</i>
	- comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	1.000
	- dobanzi aferente datoriei publice interne directe	43.000

**U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA**

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

4	<i>CAP.61.02 - Ordine publica si siguranta nationala</i>	795.553
	- cheltuieli de personal	703.723
	- cheltuieli cu bunuri si servicii	91.830
	- cheltuieli de capital	0
5	<i>CAP.65.02 - Invatamant</i>	13.672.772
	- cheltuieli cu bunuri si servicii	2.010.323
	- asistenta sociala	216.497
	- alte cheltuieli (burse)	633.612
	- proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile	220.536
	- cheltuieli de capital	10.591.804
6	<i>CAP.66.02 - Sanatate</i>	1.150.771
	- cheltuieli de personal	432.969
	- cheltuieli cu bunuri si servicii	254.297
	- transferuri	355.491
	- proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile	83.014
	- cheltuieli de capital	25.000
7	<i>CAP.67.02 - Cultura, recreere si religie</i>	2.877.945
	- cheltuieli de personal	286.447
	- cheltuieli cu bunuri si servicii	376.933
	- transferuri	651.000
	- alte cheltuieli	488.951
	- proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile	1.009.614
	- cheltuieli de capital	65.000
	<i>CAP.68.02 - Asigurari si asistenta sociala</i>	5.740.478
8	- cheltuieli de personal	2.064.325
	- asistenta sociala	3.676.153
9	<i>CAP.70.02 - Locuinte, servicii si dezvoltare publica</i>	4.757.667
	- cheltuieli cu bunuri si servicii	1.674.448
	- proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile	1.664.002
	- cheltuieli de capital	1.480.562
	- plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-61.345
10	<i>CAP.74.02 - Protectia mediului</i>	2.461.852
	- cheltuieli cu bunuri si servicii	2.464.512
	- plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	-2.660



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

11	CAP.84.02 - Transporturi	9.666.856
	- cheltuieli cu bunuri si servicii	929.703
	- proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile	4.207.258
	- cheltuieli de capital	4.529.895

Raport explicativ cu privire la aprobarea situatiilor financiare si a conturilor de executie a bugetului local si a celorlalte bugete ale U.A.T.Orasul Pucioasa la 31 decembrie 2021

La 31.12.2020 U.A.T. Orasul Pucioasa a obtinut urmatoarele rezultate financiare aferente bugetului local, conform situatiilor financiare depuse la Administratia Judeteana a Finantelor Publice Dambovita :

lei

Nr. crt.	Indicator	Prevederi initiale	Prevederi finale	Realizari	
				suma	%
A	Venituri totale, din care: (1+2+3+4)	63.662.000	69.366.000	49.471.632	71,32%
1	Venituri proprii, din care:	15.453.000	18.171.000	17.948.965	98,78%
	- cote si sume defalcate din impozitul pe venit	9.232.000	9.981.000	9.585.591	96,04%
	- venituri din impozite, taxe si alte venituri	6.220.000	8.135.000	8.302.517	102,06%
	- venituri de capital	0	15.000	20.857	139,05%
	-donatii si sponsorizari	1000	40.000	40.000	100,00%
2.	Sume defalcate din T.V.A.	9.717.000	11.682.000	11.574.382	99,08%
3.	Subventii	22.927.000	23.685.000	15.306.868	64,63%
	Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru finantarea investitiilor in sanatate	0	92.000	27.000	29,35%
	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni,	1000	111.000	110368	99,43%



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

	combustibili petrolieri				
	Subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	459.000	459.000	432.969	94,33%
	Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala	20.080.000	20.080.000	13.603.340	67,75%
	Subventii din bugetul de stat alocate conform contractelor incheiate cu directiile de sanatate publica	0	236.000	234.208	99,24%
	Subventii de la bugetul de stat necesar sustinerii derularii proiectelor finantate din FEN	2.387.000	2.525.000	717.108	28,40%
	Subventii primite de la bugetele consiliilor locale si judetene pentru ajutoare in situatii de extrema dificultate **)	0	150.000	150.000	100,00%
	Sume alocate din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de înregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara	0	32.000	31.875	99,61%
4.	<i>Alte sume primite de la UE ptr programele operationale 2014-2020</i>	15.565.000	15.828.000	4.641.417	29,32%
B	Cheltuieli totale, din care:	64.098.000	69.802.000	49.545.757	70,98%
	- cheltuieli de personal	7.959.000	9.782.000	9.744.706	99,62%
	- bunuri si servicii	7.202.000	9.771.000	9.328.982	95,48%
	- dobanzi	78.000	43.000	43.000	100,00%
	- fonduri de rezerva	50.000	0	0	0,00%
	- transferuri intre unitati ale administratie publice	460.000	1.081.000	1.006.491	93,11%
	- asistenta sociala	3.620.000	3.979.000	3.892.650	97,83%
	- proiecte cu finantare din fonduri nerambursabile (FEN) postaderare	18.840.000	19.040.000	7.184.424	37,73%
	- alte cheltuieli	1.014.000	1.321.000	1.300.147	98,42%
	- cheltuieli de capital	24.445.000	24.553.000	16.823.002	68,52%



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

	- rambursari de credite	430.000	430.000	430.000	100,00%
	-plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	0	-198.000	-207.645	104,87%
C	Excedent/Deficit	-436.000	-436.000	-74.125	17,00%

Pe total executie cat si pe cele doua sectiuni – de functionare, respectiv de dezvoltare – diferenta dintre suma veniturilor incasate si excedentul utilizat pentru finantarea exercitiului bugetar curent, pe de o parte, si suma platilor efectuate si a platilor restante, pe de alta parte este mai mare decat zero.

Referitor la executia bugetului local pe anul 2021, U.A.T.Orasul Pucioasa nu înregistreaza plati restante si se încheie pe total cu un deficit de 74.125 lei fata de deficitul initial prevazut in suma de 436.000 lei .

Situatia prezentata in contul de executie, reflecta faptul ca veniturile totale au fost realizate in procent de 71,32 % din care:

- ✓ venituri proprii – 98,78 % ;
- ✓ sume defalcate din T.V.A. – 99,08% – sume solicitate in functie de necesar;
- ✓ subventii – 64,63%;
- ✓ Alte sume primite de la UE ptr. programele operationale 2014-2020– 29,32 % . – cereri rambursare depuse si neincasate in valoare de 1.883.758 lei.

Executia bugetului local la partea de cheltuieli reflecta o realizare de 70,98 %.

Pe categorii de cheltuieli, executia bugetului local se prezinta astfel:

- **Cod 10** - cheltuieli de personal – realizare 99,62% - toate drepturile salariale aferente tuturor activitatilor bugetului local au fost achitate integral inclusiv contributiile aferente;
- **Cod 20** - cheltuieli cu bunuri si servicii - realizare – 95,48 %
- **Cod 51** - transferuri catre institutii publice-realizare – 93,11 % care au constat în:
 - transferuri catre Spitalul Orasenesc Pucioasa- in suma de 355.491 lei din care 326.464 lei pentru cheltuieli de capital
 - transferuri către Centrul Cultural European al Orașului Pucioasa, reprezentând subvenții in suma de 651.000 lei.
- **Cod 57** - asistenta sociala – realizare – 97,83 % - au fost acordate in totalitate drepturile asistentilor personali ai persoanelor cu handicap, indemnizatiile aferente persoanelor cu handicap si ajutoarele de urgenta solicitate si care s-au încadrat in prevederile legale.
- **Cod 58** - proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile cadrului financiar 2014-2020 - realizare – 37,73 % - realizarea obiectivelor de investitii conform anexei nr.4 si raportului compartimentului de specialitate nr.10879/17.05.2022.
- **Cod 59** - alte cheltuieli – realizare - 98,42 %
 - Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate – 177.584 lei;
 - Burse invatamant – 633.612 lei;
 - Sustinerea cultelor- 28.952 lei;
 - Asociatii si fundatii- total – 459.999 lei - Asociatia Sportiva FC Pucioasa.
- **Cod 71** - cheltuieli de capital – realizare 68,52 %, anexei nr.4 si raportului compartimentului de specialitate nr.10879/17.05.2022.
- **Cod 81** - Rambursari de credite 100 % - realizari 430.000 lei - pentru imprumutul contractat in 2005 cu B.C.R.Targoviste, Primaria Pucioasa a achitat la termen si in quantumul prevazut ratele de



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

PAGINA 2

POTRIVIT ADREȘII NR. 4/999/2020 TRANSMISĂ DE INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI DÂMBOVIȚA, ȘI ÎNREGISTRĂȚĂ LA U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA CU NR.: 9/356/2020, NUMĂRUL MAZGIM DE POSTURI PE ANUL 2020 PENTRU U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA ESTE:

a) APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI, PRECUM ȘI PENTRU INSTITUȚIILE PUBLICE DIN SUBORDINE	= 123 POSTURI;
b) PENTRU SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR	= 5 POSTURI;
c) PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE POLIȚIE LOCALĂ	= 15 POSTURI;
d) PROIECTE ÎN CURS DE IMPLEMENTARE	= 10 POSTURI;
TOTAL	= 153 POSTURI.

TOTAL PERSONAL

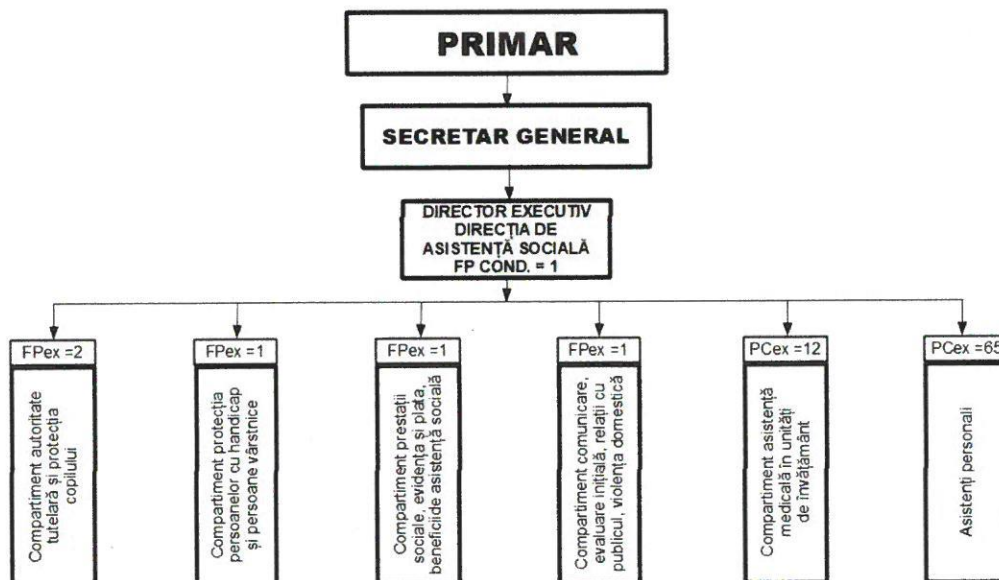
PRIMAR	= 1 POST;
VICEPRIMAR	= 1 POST;
SECRETAR GENERAL (funcție publică de conducere specifică)	= 1 POST;
ADMINISTRATOR PUBLIC (nu face parte din aparatul de specialitate)	= 1 POST;
COMPARTIMENT REGISTRUL AGRICOL (subordonat secretarului general)	= 2 POST;
SERVICIUL ADMINISTRATIE LOCALĂ	= 52 POSTURI;
(CUPRINDE: BIROU BUCET-CONTABILITATE FORMAT DIN COMPARTIMENT BUCET-CONTABILITATE ȘI COMPARTIMENT SALARIZARE, BIRoul VENITURI COMPARTIMENT C.I.C. ȘI INFORMAȚII CLASIFICATE, COMPARTIMENT SECRETARIAT PROTOCOL, COMPARTIMENT ADMINISTRATIV, COMPARTIMENT INFORMATICĂ, COMPARTIMENT ADMINISTRARE FOND LOCALITIV ȘI ÎNDRUMARE ASOCIAȚII DE PROPRIETARI)	= 12 POSTURI;
SERVICIUL DE ZVOLTARE (CUPRINDE: COMPARTIMENT ADHIZIȚII PUBLICE, COMPARTIMENT INVESTIȚII ȘI MANAGEMENT PROIECTE)	
SERVICIUL ÎNTREȚINERE LOCALĂ (CUPRINDE: BIROU ORGANIZARE, EVIDENȚĂ, AMENAJĂRI SPAȚII VERZI ȘI LUCRĂRI EDILITARE FORMAT DIN COMPARTIMENT LUCRĂRI EDILITARE ȘI SPAȚII VERZI), COMPARTIMENT TRANSPORT PUBLIC LOCAL ȘI CONTROL COMERCIAL, AUTORITATE DE AUTORIZARE, COMPARTIMENT PIAȚĂ ȘI OBOR,	= 31 POSTURI;
SERVICIUL DE GESTIONARE A CĂINILOR FĂRĂ STĂPÂN	= 2 POST;
COMPARTIMENT AUDIT	= 1 POST;
COMPARTIMENT SISTEM DE CONTROL INTERN MANAGERIAL	= 2 POSTURI;
COMPARTIMENT PERSONAL, RESURSE UMANE	= 1 POST;
COMPARTIMENT PROTECȚIE CIVILĂ P. S. I.	= 10 POSTURI;
ARHITECT ȘEF	
(CUPRINDE: COMPARTIMENT URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI, COMPARTIMENT CADASTRU PROTECȚIA MEDIULUI ȘI GESTIONARE DE DEȘURI ȘI COMPARTIMENT ADMINISTRARE PATRIMONIUL)	
COMPARTIMENT JURIDIC, URĂRIRE DEBITE ARHIVĂ	= 2 POSTURI;
CENTRUL NAȚIONAL DE INFORMARE TURISTICĂ	= 3 POSTURI;
CABINET PRIMAR (nu face parte din aparatul de specialitate)	= 2 POSTURI;
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ (subordonată secretarului general)	= 6 POSTURI;
COMPARTIMENT INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE	= 1 POST;
COMPARTIMENT BIBLIOTECĂ	= 3 POSTURI;
TOTAL POSTURI 1	= 114 POSTURI.
CENTRUL CULTURAL EUROPEAN PUCIOASA	= 9 POSTURI;
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ PERSOANELOR (subordonat Consiliului Local și coordonat de secretarul general)	= 5 POSTURI;
SERVICIUL POLIȚIE LOCALĂ	= 15 POSTURI;
TOTAL POSTURI 2	= 143 POSTURI.
COMPARTIMENT ASISTENȚĂ MEDICALĂ ÎN UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT (subordonat Direcției de Asistență Socială)	= 12 POSTURI;
ASISTENȚI PERSONALI (subordonat Direcției de Asistență Socială)	= 65 POSTURI;
TOTAL GENERAL	= 220 POSTURI.

FP ex. = funcții publice de execuție;
 PC = personal contractual;
 PC cond. = personal contractual conducere;
 *) = perioadă determinată

ORGANIGRAMĂ DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

ANEXA 1a
LA DATA DE 01.12.2020

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAȘUL PUCIOASA





U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

PAGINA 2

Direcția de asistență socială

TOTAL PERSONAL FUNCȚII PUBLICE	
DIRECTOR EXECUTIV	= 1 POST
COMPARTIMENT AUTORITATE TUTELARĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI	= 2 POSTURI
COMPARTIMENT PROTECȚIA PERSOANELOR CU HANDICAP ȘI PERSOANE VĂRSTNICE	= 1 POST
COMPARTIMENT PRESTAȚII SOCIALE, EVIDENȚA ȘI PLATA, BENEFICIU DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	= 1 POST
COMPARTIMENT COMUNICARE, EVALUARE INIȚIALĂ, RELAȚII CU PUBLICUL, VIOLENȚA DOMESTICĂ	= 1 POST
TOTAL POSTURI FUNCȚII PUBLICE	= 6 POSTURI
COMPARTIMENT ASISTENȚĂ MEDICALĂ ÎN UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT – PERSONAL CONTRACTUAL	= 12 POSTURI
ASISTENȚI PERSONALI – PERSONAL CONTRACTUAL	= 65 POSTURI
TOTAL GENERAL	= 83 POSTURI

Compartiment Personal, Resurse Umane

Având în vedere prevederile legislației în vigoare și potrivit OUG nr. 57/2019 - privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, în cadrul UAT Orașul Pucioasa, la Compartimentul Personal Resurse Umane se desfășoară activități privind gestionarea resurselor umane, astfel:

- în anul 2021 numărul maxim de posturi transmis de Instituția Prefectului Dâmbovița, pentru Unitatea Administrativ Teritorială Orașul Pucioasa este de 153;
- au fost întocmite documente privind modificări (transformări ale unor funcții) ale organigramei aprobate potrivit HCL nr. 143/2020 respectând încadrarea în numărul de posturi;
- au fost întocmite documentele privind modificările mai sus menționate, respectiv transformări de funcții, de grade/trepte profesionale pentru includerea pe ordinea de zi și dezbateră în ședințele Consiliului Local;
- în cadrul Centrului Cultural European Pucioasa cu respectarea prevederilor legislației de specialitate a fost organizată procedura de evaluare anuală a managerului, respectiv au fost întocmite documentele aferente.
- în cadrul compartimentului Personal Resurse Umane, atât pentru funcțiile publice cât și pentru personalul contractual au fost organizate concursuri pentru recrutare;
- având în vedere condițiile impuse de starea de alertă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare au fost întocmite documentele privind suspendarea/amânarea unor concursuri, cu aplicarea legislației la data respectivă;



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- au fost organizate concursuri/examene de promovare în clasă, în grad profesional și întocmite documentele aferente, respectiv actele administrative/dispozițiile primarului privind stabilirea salariilor, funcțiilor și gradelor/treptelor profesionale și toate datele necesare.

Au fost întocmite și emise acte administrative, respectiv un număr de 282 de dispoziții privind:

- numiri în funcții publice, angajări în ce privește personalul contractual;
 - transfer în interesul serviciului;
 - suspendarea raporturilor de serviciu, respectiv a contractelor de muncă;
 - promovări temporare în funcții de conducere atât pentru funcții publice cât și contractuale;
 - stabiliri de salarii/indemnizații;
 - unele modificări în ce privește personalul din cadrul unității;
 - elaborarea unor regulamente (ROF, ROI, acordare vouchere de vacanță);
 - constituirea unor comisii (concurs, promovare, etc);
 - stabilirea unor măsuri organizatorice în vederea desfășurării activității în cadrul unității;
- având în vedere faptul că fiecărei funcții îi corespund 5 gradații corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă, au fost emise actele administrative în acest sens, respectiv dispozițiile primarului.

Pentru desfășurarea activității, în situațiile în care au fost solicitări privind efectuarea de concedii sau datorate existenței în cadrul organigramei a unor posturi vacante au fost întocmite referate și dispoziții privind delegarea unor atribuții.

În ce privește transparența veniturilor salariale, potrivit Legii nr. 153/2017 - privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în vederea publicării la sediul propriu și pe site-ul unității au fost întocmite documentele cu respectarea termenelor prevăzute, respectiv în datele de 31 martie și 30 septembrie și a fost transmisă situația anuală și în format electronic.

La registratura unității au fost înregistrate și repartizate către compartimentul Personal Resurse Umane un număr de 1343 - cereri /situații /adrese și alte solicitări, pentru care s-au întocmit și transmis răspunsuri și au fost identificate soluțiile.

Compartimentul Personal Resurse Umane a respectat măsurile impuse sau după caz solicitările în ce privește colaborarea cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici București, Direcția de Sănătate Publică, Instituția Prefectului Dâmbovița, instituții de cultură din țară și alte unități după caz (grădinițe, școli, spital etc.).

Centrul de Informare și Consiliere pentru Cetățeni

Activitatea de soluționare a petițiilor

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, Unitatea Administrativ Teritorială a Orașului Pucioasa pune la dispoziția publicului interesat Raportul semestrial de analiză a activității de soluționare a petițiilor, din semestrul I și semestrul II 2020.

Potrivit Ordonanței Guvernului nr.27/2002, art.2, ” *prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris sau prin e-mail, pe care un cetățean ori o organizație legal constituită o poate adresa autorităților publice centrale și locale, ...* ”.

Activitatea de soluționare a petițiilor este reglementată de Ordonanța Guvernului nr.27/2002, care reglementează la art.14: ”semestrial, autoritățile și instituțiile publice vor analiza activitatea proprie de soluționare a petițiilor pe baza unui raport întocmit de compartimentul relații cu publicul”.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Atunci când se vorbește despre analiza modului cum sunt soluționate petițiile adresate unei instituții publice, practica a extins această noțiune atât asupra sesizărilor adresate prin intermediul Telefonului Tel Verde, cât și asupra problemelor ridicate de cetățeni în cadrul audiențelor.

Toate petițiile sunt înregistrate la compartimentul CIC,IC - UAT Oraș Pucioasa soluționarea acestora fiind de competența serviciilor desemnate prin rezoluție, cu atribuții specifice în domeniu.

Modalitatea prin care un cetățean se poate adresa cu o petiție UAT Oraș Pucioasa este: personal, pe suport de hartie, prin poștă pe suport de hârtie, prin e-mail, fax sau Telveverde 0800 800 326.

Termenul prevăzut de Ordonanța Guvernului nr.27/2002 pentru soluționarea petițiilor este de 30 de zile, cu posibilitatea prelungirii cu cel mult încă 15 zile, în situația în care aspectele sesizate prin petiție necesită o cercetare mai amănunțită.

În primul semestru al anului 2021, respectiv în perioada 01.01.2021-30.06.2021 Compartimentul CIC,IC din cadrul UAT Oraș Pucioasa a înregistrat în programul informatic special destinat acestui scop, un număr de 14.238 documente, din care partajat pe compartimente, se regăsesc după cum urmează:

În al doilea semestru al anului 2021, respectiv în perioada 01.07.2021-31.12.2021 Compartimentul CIC,IC din cadrul UAT Oraș Pucioasa a înregistrat în programul informatic special destinat acestui scop, un număr de 14.680 documente, din care partajat pe compartimente, se regăsesc după cum urmează:

Principalele probleme sesizate de petenți s-au referit la:

- probleme legate de urbanism și amenajarea teritoriului, sesizări cu privire la construcții fără autorizație de construire;
- probleme legate de depozitarea gunoiului în locuri nepermise;
- probleme legate de câinii fără stăpâni, luarea măsurilor cu privire la ridicarea/ prinderea, sterilizarea acestora;
- probleme de tăieri ale arborilor;
- probleme legate de tulburarea liniștii publice;
- probleme legate de iluminat public, canalizare, utilități, infrastructură;
- cazuri sociale, absenteism scolar;
- solicitări în vederea repartizării locuințelor din fondul de stat și ANL;
- probleme de asistență socială, acordare ajutor social, alocații, angajare asistent personal, ajutoare financiare de urgență;
- soluționare petiții cu privire la scutirea / reducerea taxei de habitat.

În cele mai multe cazuri, în urma petițiilor depuse de cetățenii orașului, s-au constituit comisii din cadrul compartimentelor de specialitate desemnate cu rezolvarea problemelor sesizate, care s-au deplasat la fața locului pentru a discuta cu petenții și găsirea unor soluții în vederea rezolvării situației de fapt.

Au fost formulate răspunsuri în scris, în condițiile și termenele prevăzute de lege.

Au existat și petiții la care nu s-a formulat răspuns deoarece petiționarul a specificat că nu dorește răspuns în scris.

În cazul în care problemele semnalate nu erau de competența UAT Oraș Pucioasa, persoanele interesate au fost consiliate și îndrumate către instituțiile și autoritățile competente.

În cuprinsul art.2 din O.G. nr.27/2002 se menționează faptul că o petiție poate fi adresată instituției publice atât de persoane fizice, cât și de persoane juridice.

Din numărul total de 54 petiții, pentru un număr de 43 petiții s-a comunicat un răspuns, 7 petiții sunt în curs de soluționare iar un număr de 4 petiții provenind de la persoane fizice.

Compartimentul Centrul de Informare și Consiliere a Cetățenilor, Informații Clasificate UAT ORAȘ Pucioasa s-a preocupat în permanență (a sesizat compartimentele de specialitate din cadrul instituției, responsabile cu soluționarea lor, a sesizat conducerea instituției) ca petițiile să fie



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

solutionate cu promptitudine, în limitele legii, iar răspunsurile să fie furnizate petenților în cel mai scurt timp posibil.

Referitor la modalitatea de transmitere a răspunsurilor la petițiile soluționate rezultă faptul că majoritatea au fost expediate prin poștă, fax sau e-mail.

Concluzionând, se poate afirma că cetățenii și-au exercitat dreptul de petiționare, în condițiile legii, beneficiind din partea autorității publice locale, prin serviciile/compartimentele/birourile de specialitate, de consultanță și celeritate.

PROGRAMUL DE A UDIENȚE

U.A.T. Orașul Pucioasa dispune de un program de audiențe care le permite cetățenilor o legătură directă cu edilii locali și care asigură transparența decizională necesară la nivelul comunității locale.

În perioada **01.01.2021 - 31.12.2021**, audiențele acordate de primarul orașului Pucioasa, s-au desfășurat în ziua de luni a fiecărei săptămâni.

Cetățenii orașului Pucioasa s-au putut adresa domnului primar cu problemele urgente care nu sufereau amănare și în afara zilelor/ programului de audiențe, în situația în care programul de lucru al domnului primar a permis acest lucru. Relația cu cetățeanul în cadrul activității de audiențe a constituit o prioritate în programul de lucru al Primăriei orașului Pucioasa.

Un număr de aproximativ 800 de cetățeni s-au adresat Primăriei Pucioasa în cadrul programului de audiențe în această perioadă, pentru a obține rezolvarea problemelor pe care le-au prezentat.

Principalele probleme prezentate la audiențe au fost : solicitările care au vizat repartizarea unei locuințe din fondul de stat , cât și repartizarea unei locuințe ANL , precum și lămuriri cu privire la criteriile de acordare a acestora; reconstituirea dreptului de proprietate pentru terenuri sau imobile (Legea nr. 10/2001 și Legea nr. 247/2005) , atribuirea unui teren pentru construirea unei locuințe potrivit Lg. nr. 15/ 2005; problemele de natură socială și anume : solicitarea unui ajutor financiar de urgență, acordarea de indemnizații pentru persoanele cu handicap, acordarea ajutorului social, angajarea ca asistent personal, acordarea subvențiilor pt încălzirea locuinței etc. ; problemele legate de urbanism, autorizații de construire, cumpărarea locuințelor , utilități publice – apă-canalizare , mediu, reparații de străzi, iluminat stradal ; probleme cu privire la activitatea de salubritate a orașului, amenajarea locurilor de joacă pentru copii, autorizații taxi , concesionare terenuri ; rezolvarea unor probleme legate de liniștea și ordinea publică;obținerea unui loc de muncă. În acest sens, solicitanții au fost îndrumați catre societatile care își desfășoară activitatea pe raza orașului, precum și la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dâmbovița- filiala Pucioasa ; solicitările cu privire la reducerea taxei de habitat; problemele legate de Asociațiile de locatari și proprietari care au solicitat sprijin pentru reparația acoperișului și curățarea subsolului blocurilor;solicitățile referitoare la scutirea de la plata impozitelor și taxelor locale .

Au fost primite și sugestii ale cetățenilor care au fost atent analizate și s-a încercat obținerea unor soluții viabile .

În raport cu complexitatea conținutului lor, problemele ridicate de cetățeni au fost soluționate în perioade diferite de timp. Au existat situații când solicitările cetățenilor și-au găsit imediat rezolvarea, iar o altă parte au fost soluționate în timp util Au fost întâlnite și situații în care cetățenii s-au prezentat în mod repetat la audiențe pentru rezolvarea unor probleme care necesită un timp îndelungat pentru solutionare (ex. repartizarea unei locuințe) .

Din cele prezentate mai sus, rezultă importanța activității de audiențe organizate de conducerea instituției prin dublul rol al acestora : pe de o parte de canal de comunicare direct cu cetățenii, iar pe de altă parte instrument de soluționare a problemelor apărute la nivelul comunității locale.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

LEGEA 544/2001 liberul acces la informațiile de interes public

Accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informații de interes public, definite astfel prin Legea nr. 544/2001, constituie unul dintre principiile fundamentale ale relațiilor dintre persoane și autoritățile publice, în conformitate cu Constituția României și cu documentele internaționale ratificate de Parlamentul României.

Asigurarea accesului la informațiile de interes public conform Legii 544/2001 se face din oficiu sau la cerere prin intermediul Serviciului Administrație Locală situat în incinta Primăriei orașului Pucioasa - Compartimentul Centrul de Informare pentru Cetățeni, telefon 0245232277, la adresa de e-mail: info@primruc.ro sau la adresa Primăriei orașului Pucioasa, str. Fântânelor nr. 7, județul Dâmbovița, www.primruc.ro.

În cursul anului 2021, situația solicitărilor formulate în baza Legii nr. 544 se prezintă astfel:

Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare	
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic
16	4	12	2	14

Departajare pe domenii de interes

a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc) = 2

b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice = 4

c. Acte normative, reglementări = 10

d. Activitatea liderilor instituției = 0

e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 = 0

f. Altele, cu menționarea acestora : 0 (lista strazi, informații închiriere/concesionare terenuri,, servicii asigurare limbaj semne).

Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns	Modul de comunicare					
		Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală
16	0	2	14	2	14	2	0

Biroul Venituri

În perioada 01.01- 31.12.2021 Biroul Venituri a fost organizat în cadrul Serviciului Administrație Locală, conducerea Biroului fiind asigurată de către șeful de birou.

Prezentarea activităților curente desfășurate în această perioadă:



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

1) Activitatea de constatare și impunere persoane fizice și persoane juridice:

- preluarea declarațiilor și documentelor depuse de contribuabili la ghișeu;
- analizarea, soluționarea și operarea în baza de date a cererilor în vederea scutirii de la plata impozitelor și taxelor locale a persoanelor fizice și juridice care se încadrează în prevederile legislației în vigoare;
- eliberarea certificatelor de atestare fiscală;
- efectuarea impunerilor și încetărilor de rol pentru bunurile impozabile deținute de către contribuabili;
- întocmirea răspunsurilor în conformitate cu legislația fiscală;
- întocmirea de borderouri de debite și sau/scăderi pentru reglarea situației fiscale a contribuabililor;
- întocmirea referatelor în vederea restituirilor și compensărilor de sume provenite în urma modificărilor efectuate la rolurile fiscale (scutiri, sume achitate în plus, modificări ale suprafețelor impozabile apărute în urma efectuării măsurilor cadastrale etc).

În cifre, activitatea Biroului Venituri se rezumă astfel:

Nr. crt.	Activități desfășurate	total
1	Declarații imobile (impunere+modificare)	948
2	Certificate fiscale	2687
3	Declarații mijloace transport (impunere și radiere)	1032
4	Scutiri conform legii	648

Trebuie remarcat faptul că, activitatea de impunere a bunurilor impozabile este o activitate complexă ce implică informarea contribuabililor și preluarea declarațiilor și documentelor depuse de aceștia la ghișeul instituției, analizarea și efectuarea impunerilor și încetărilor de rol pentru bunurile impozabile deținute de către contribuabilii orașului Pucioasa.

2) Activitatea de urmărire și executare silită:

- s-au transmis diferitelor instituții, cereri de informații în ceea ce privește datele de identificare actualizate ale contribuabililor, identificarea veniturilor, conturilor bancare și a locurilor de muncă ale acestora;
- au fost verificate, pe baza situației primite de la S.P.C.L.E.P Pucioasa contribuabilii care figurau în baza de date a instituției cu amenzi restante, iar în urma acestei verificări au fost clasate amenzile persoanelor decedate;
- au fost introduse în baza de date procese verbale de contravenție și sentințe civile primite de la organele emitente și au fost clasate procesele verbale de contravenție achitate;
- au fost efectuate transferuri de dosare fiscale ale debitorilor care și-au schimbat domiciliul de pe raza orașului Pucioasa;
- au fost verificate rolurile nominale unice din lista de rămașiță;
- au fost efectuate adrese de înființare a poprii pentru contribuabili persoane fizice și s-au întocmit adrese de ridicare a poprii pentru debitele achitate;
- au fost instituite sechestre pe bunurile mobile și imobile ale debitorilor persoane fizice și juridice;
- au fost întocmite la instanță dosare de transformare a amenzilor în ore de muncă neremunerată în folosul comunității.

În cifre, activitatea de urmărire și executare silită arată astfel:

Nr. crt.	Activități desfășurate	total
1	Somații și titluri executorii emise	2103



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

2	Popriri	424
3	Sechestre	21
4	Dosare transformare amenzi în muncă în folosul comunității	39

3) Activitatea privind identificarea și recuperarea debitelor datorate de către persoanele juridice aflate în insolvență este un proces complex ce presupune colaborarea instituției noastre cu diverse entități cum ar fi: Oficiul Național al Registrului Comerțului, administratori judiciari, lichidatori judiciari etc.

Activitatea a vizat următoarele aspecte:

- corespondența cu administratorii/lichidatorii judiciari/instanțe de judecată privind societăți aflate în stări speciale cu privire la patrimoniu și debite, puncte de vedere pentru adunările de creditori, declarații de creanțe, contestații/întâmpinări/răspunsuri;
- reprezentarea în instanță;
- verificare portal instanța de judecată.

4) Alte activități:

- întocmirea de istorice de rol fiscal;
- întocmirea de adrese de răspuns la solicitările birourilor executorilor judecătorești, a instanțelor de judecată;
- răspunsuri la petițiile înaintate de către persoanele fizice/juridice;

La data de 31.12.2021 veniturile încasate de Biroul Venituri și Casieria unității înscrise în contul de execuție au fost de 8200 mii lei.

Având în vedere preocupările noastre privind îmbunătățirea și modernizarea activității Biroului Venituri prin creșterea calitatii serviciilor oferite cetățenilor și implicit crearea unei imagini favorabile a instituției ne propunem în continuare următoarele:

- eficientizarea activității în relațiile cu contribuabilii și cu alte instituții, obiectiv dus la îndeplinire prin reducerea, cât mai mult posibil, a timpului de redactare și expediere a răspunsurilor la petiții, adrese și scrisori;
- îmbunătățirea permanentă a soft-ului existent pentru a obține rezultate performante și eficiente pentru colectarea impozitelor și taxelor locale, cu posibilitatea adăugării unor noi module de lucru;
- urmărirea permanentă a implementării standardelor de control intern/managerial și actualizarea stadiului implementării, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Biroul Urbanism

În cursul anului 2021, la nivelul Biroului Urbanism au fost emise:

- 261 certificate urbanism;
- 82 autorizații construire;
- 8 autorizații desființare;
- 15 prelungiri certificate de urbanism;
- 11 prelungiri autorizații construire;
- 79 autorizații bransamente;
- 139 adeverințe nomenclatur stradală;
- 41 avize reparații;
- 48 notificări construcții neingrijite



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- 42 certificate de atestare a edificării/extinderii construcției;
- 4 rapoarte supuse în Consiliul Local spre aprobare PUZ-uri și PUD-uri;
- 59 procese verbale recepției lucrării;
- 21 dosare vânzare terenuri extravilane;
- 23 rapoarte statistice lunare și periodice;
- 5 procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor;
- 60 avize administrator drum.

Biroul Cadastru

1. Certificat pentru atestarea că petentul este cunoscut ca proprietar: 49 ;
2. Proces Verbal de identificare a imobilului: 49;
3. Dosare de despăgubiri înaintate la Prefectură: 9;
4. Adeverințe dosare de despăgubiri: 45;
5. Adrese ANRP: 24;
6. Dispoziții tăiere arbori verzi din spațiul verde : 5;
7. Referate tăiere: 5;
8. Note prefectură: 4;
9. Referate dosare despăgubiri: 9;
10. Expertize: 6;
11. Adrese aviz favorabil tăiere / toaletare copaci: 23;
12. Situații prefectură: 4;
13. Procese verbale pentru tăiere nuc: 6;
14. Adresa completare dosare despăgubiri: 67;
14. Răspuns diverse petiții ale cetățenilor / alte instituții: 527

Serviciul de Întreținere Locală

Serviciul de Întreținere Locală al UAT orașul Pucioasa, înființat în anul 2017, are în componență 4 compartimente;

1) compartimentul transport public;

- a) transport elevi;
- b) transport persoane în regim de taxi
- c) radieri și înregistrări mopede; triciclu electric ; vehicule lente

Nr.crt	An raportat	Km Transport elevi	Nr. Elevi transportati	Nr curse / zi
1	2021	46008 km	670 elevi / zi	78 curse /4 microbuze

Nr. Operatori de transport persoane în regim de taxi - persoane fizice și firme autorizate = 29 operatori cu 30 autorizații taxi;

- Radieri și înregistrări mopede; triciclu electric; vehicule lente
Înregistrări pe raza UAT ORAȘUL PUCIOASA



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- 452 - Mopede, triciclu electric, 2021 = 57
- 68 auto vehicule lente ; 2021 = 14

2) ELIBERARE ACORDURI DE FUNCȚIONARE ȘI AUTORIZAȚII PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ PE RAZA UAT ORAȘUL PUCIOASA;

a) PERSOANE FIZICE ȘI SOCIETĂȚI COMERCIALE CARE AU SOLICITAT ELIBERAREA/VIZAREA ACORDURILOR DE FUNCȚIONARE;

-PERSOANE FIZICE ȘI SOCIETĂȚI AUTORIZATE CU ACORDURI DE FUNCȚIONARE = 2021 = 144 VIZATE/ ELIBERATE;

b) SOCIETĂȚI COMERCIALE CARE AU SOLICITAT ELIBERAREA / VIZAREA AUTORIZAȚIILOR PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ (RESTAURANTE; BARURI; TERASE)

2021 = 24 SOCIETĂȚI

c) SOCIETĂȚI COMERCIALE CARE ASIGURĂ TRATAMENT BALNEAR;

2021 = 4 SOCIETĂȚI

SUME ÎNCASATE URMARE ELIBERĂRII/VIZĂRII AGENȚILOR ECONOMICI;

2021 = 37293 LEI

3) COMPARTIMENT PIAȚĂ OBOR;

ACTIVITATE DE COMERCIALIZARE A LEGUMELOR ȘI FRUCTELOR DE CĂTRE PRODUCĂTORI ȘI SOCIETĂȚI COMERCIALE ÎN PIAȚA AMBULANTĂ AMENAJATĂ ÎN CORTURI PÂNĂ LA FINALIZAREA LUCRĂRILOR DE MODERNIZARE A PIEȚEI CENTRALE CARTAXO

12 CORTURI = 24 TARABE PENTRE SOCIETATILE COMERCIALE

12 CORTURI = 24 TARABE PENTRU PRODUCATORI

VENITURI PIAȚĂ – 2021

NR. CRT.	LUNA	TAXA FORFETARE	TAXA CANTARE	TAXA TARABE	TOTAL
1	IANUARIE	6.180,00	0,00	1.100,00	7.280,00
2	FEBRUARIE	8.370,00	0,00	1.050,00	9.420,00
3	MARTIE	11.116,00	0,00	2.500,00	13.616,00
	TOTAL	25.666,00	0,00	4.650,00	30.316,00
4	APRILIE	11.087,00	0,00	1.300,00	12.387,00
5	MAI	9.960,00	0,00	1.200,00	11.160,00
6	IUNIE	8.820,00	2,40	800,00	9.622,40
	TOTAL	29.867,00	2,40	3.300,00	33.169,40
7	IULIE	10.516,00	0,00	200,00	10.716,00
8	AUGUST	7.200,00	4,80	1.550,00	8.754,80
9	SEPTEMBRIE	7.740,00	0,00	1.450,00	9.190,00
	TOTAL	25.456,00	4,80	3.200,00	28.660,80
10	OCTOMBRIE	5.976,00	0,00	700,00	6.676,00
11	NOIEMBRIE	5.162,00	0,00	1.250,00	6.412,00
12	DECEMBRIE	6.096,00	0,00	650,00	6.746,00



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

	TOTAL	17.234,00	0,00	2.600,00	19.834,00
	TOTAL GEN.	98.223,00	7,20	13.750,00	111.980,20

4) COMPARTIMENT LUCRĂRI EDILITARE ȘI ÎNTREȚINEREA SPAȚIILOR VERZI;

Lucrări de igienizare, reparații, văruire: Grădinița Nr. 3; Grădinița Nr. 5; ȘCOALA NR. 1 MIHAI VITEAZUL;

2021 - VĂRUIT / IGENIZAT:

Gr. Nr. 2 Grup Ssanitar 10 BUC; Spațiu Bucătărie și magazie; holuri intrare;

Sc Nr.1 - Grup Ssanitar 12 BUC; Săli clasă 4 BUC Parter;

Gr. Nr. 3 - Grup Sanitar 2 BUC ; 1 Sală Clasă; Hol Intrare;

Sc. Nr. 4 – Grup Sanitar 6 BUC; Holuri parter; Reparații perete exterior;

Reparații drumuri pietruite prin nivelare, Astupare gropi și întindere covor din agregate de râu pentru refacerea străzilor urmare a ploilor abundente care au afectat starea drumurilor

Total agregate = 500 MC agregate;

Suprafață reparată aprox. = 8300 MP

Zone afectate;

- Cartier Diaconești

- Str. Viorele; Str. Luceafărului, Str. Merișor, Str. Castanilor, Str. Aluniș, Str. Izvoare. Str. Carierei, Cartier Maluri, Cartier Bela Buclă Aviatorul.

Compartiment Secretariat Protocol

În cursul anului 2021:

-s-au asigurat activități cu caracter specific de secretariat – preluare și transmitere mesaje telefonice, comunicări telefonice, legături telefonice, redactare documente, multiplicarea acestora, pregătirea sălilor pentru ședințe, întâlniri;

-lecturarea și prezentarea corespondenței primite, repartizarea și urmărirea rezolvării corespondenței de către Cabinetul Primar;

-întocmirea și dactilografierea de răspunsuri pe baza documentării prealabile;

-realizarea documentelor necesare deplasării delegațiilor/reprezentanților UAT Orașul Pucioasa;

-distribuirea către consilierii locali de documente de interes;

-realizarea materialelor pentru diverse activități/evenimente/întâlniri/ședințe/dezbateri;

-menținerea unei comunicări cu reprezentanți ai localităților înfrățite (Cartaxo-Portugalia, Jonava-Lituania, Vadul lui Vodă-Republica Moldova, Alcazar de San Juan-Spania);

-formularea și distribuirea comunicatelor de presă;

-realizarea unei arhive cu informații de interes;

-participarea la audiențele ținute cu cetățenii orașului Pucioasa și notarea rezoluțiilor în fiecare caz;

-s-a răspuns la un număr de 40 de documente înregistrate în sistemul Regista pe compartimentul specific – Secretariat și Cabinet Primar;

-menținerea legăturii cu persoana responsabilă de funcționarea site-ului instituției (primruc.ro), transmiterea de materiale și specificarea locului unde, cum și când trebuie postate.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

Compartiment Arhivă

Compartimentul arhivă are ca obiect de activitate organizarea, ordonarea și păstrarea tuturor documentelor intrate în depozitul de arhivă; în cadrul acestui compartiment există o funcție de funcționar public vacantă.

Activitatea din cadrul acestui compartiment a fost asigurată în anul 2021 de un alt funcționar public prin delegare de atribuții care a asigurat desfășurarea acestor activități și aplicarea legislației specifice activității de arhivă.

În anul 2021 la nivelul Compartimentului juridic, urmărirea debitelor, arhivă s-au desfășurat următoarele activități:

- s-au păstrat documentele create sau deținute în condiții corespunzătoare (spații special amenajate pentru arhivă), asigurându-le împotriva distrugerii, degradării, sustragerii, ori comercializării în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- s-au preluat documentele create de compartimentele creatoare de documente din cadrul Primăriei Orașului Pucioasa la arhivă; această activitate presupune verificarea dosarelor preluate astfel încât acestea să fie în conformitate cu Legea nr.16/1996 a Arhivelor Naționale; dacă se constată neconcordanțe între dosare și inventar, precum și nerespectarea legislației în vigoare, dosarele vor fi returnate compartimentelor creatoare în vederea modificărilor care se impun; după verificarea și preluarea acestor documente acestea vor fi ordonate arhivistice pe rafturi;
- în urma cererilor adresate de persoane fizice sau juridice care solicită eliberarea de copii, extrase sau certificate ale actelor pe care le crează sau deține Primăria Orașului Pucioasa, întocmește răspunsurile necesare;
- s-a asigurat evidența tuturor documentelor intrate și ieșite din depozitul de arhivă pe baza registrului de evidență curentă;
- s-au întocmit inventare și procese verbale pentru toate documentele create și predate în arhiva instituției;
- pentru desfășurarea bunei activități a instituției, pune la dispoziția angajaților Primăriei documente aflate în arhivă pentru consultarea acestora;
- în cursul anului 2021 au fost soluționate un număr de 59 de cereri/situații și alte solicitări de la cetățeni/instituții (eliberarea de copii după documentele din arhivă, extrase din state de plată în vederea eliberării adeverințelor de salarizare, adeverințe registru agricol, etc).

Creatorii și deținătorii de documente sunt obligați să înregistreze și să țină evidența tuturor documentelor intrate, a celor întocmite pentru uz intern, precum și a celor ieșite, potrivit legii.

Anual, documentele se grupează în unități arhivistice, potrivit problematicei și termenelor de păstrare stabilite în nomenclatorul documentelor de arhivă, care se întocmește de către fiecare creator pentru documentele proprii.

Nomenclatoarele întocmite de creatori la nivel central se aprobă de către Arhivele Naționale, iar cele ale celorlalți creatori, de către serviciile județene ale Arhivelor Naționale.

Documentele se depun la depozitul arhivei creatorilor de documente în al doilea an de la constituire, pe bază de inventar și proces-verbal de predare-primire.

Evidența tuturor intrărilor și ieșirilor de unități arhivistice din depozit se ține pe baza unui registru.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Direcția de Asistență Socială

Beneficii sociale:

- 110 persoane și familii fără venituri au beneficiat de ajutor social conform prevederilor Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare, familii care au nivelul de subzistență scăzut.

Plata ajutoarelor sociale în anul 2021 a fost efectuată de către Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Dâmbovița, pe baza documentației transmise de către Direcția de Asistență Socială Pucioasa; În cursul anului 2021 au fost efectuate 144 anchete sociale pentru beneficiarii de ajutor social

- în anul 2021, au fost acordate ajutoare de urgență și de înmormântare la 18 familii/persoane, în cuantum de 19000 lei;

- 57 de asistenți personali angajați la Primăria orașului Pucioasa, au acordat îngrijiri la domiciliu persoanelor cu dizabilități încadrate în grad de handicap GRAV cu ASISTENT PERSONAL conform prevederilor Legii nr. 448/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- aproximativ 205 de persoane cu handicap grav au beneficiat de indemnizație lunară de însoțitor pentru persoane cu handicap, conform prevederilor Legii nr.448/2006, republicată cu completările și modificările ulterioare

- suma totală plătită în anul 2021, cumulată, pentru plata salariilor asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav îngrijite la domiciliu și a indemnizațiilor de însoțitor cuvenite părinților sau adultului/reprezentantului legal conform prevederilor legii nr. 448/2006 republicată cu completările și modificările ulterioare a fost de 5612610 lei.

- au fost efectuate 325 anchete sociale pentru persoane adulte cu handicap și pentru minorii cu dizabilități;

-39 de familii au beneficiat de alocația pentru susținere a familiei conform prevederilor Legii nr. 277/2010, republicată cu modificările și completările ulterioare.

În cursul anului 2021 au fost efectuate 82 anchete sociale pentru beneficiarii de alocație pentru susținerea familiei

-98 dosare de indemnizație pentru creșterea copilului până la vârsta de doi ani au fost depuse până la sfârșitul anului 2021 la Direcția de Asistență Socială Pucioasa și înaintate la A.J.P.I.S. Dimbovita;

- 96 dosare de alocație de stat au fost depuse până la sfârșitul anului 2021 la Direcția de Asistență Socială Pucioasa și înaintate la A.J.P.I.S. Dimbovita; Au fost efectuate 7 anchete sociale pentru acordarea alocației de stat

- 339 de familii au beneficiat de ajutorul de încălzire a locuinței pentru perioada sezonului rece, noiembrie 2021 - martie 2022 și suplimentul pentru energie conform Legii 226/2021 din care : 222 familii au beneficiat de ajutor pentru încălzire cu gaze naturale, 10 familii pentru încălzire cu energie electrică și 107 familii pentru încălzire cu combustibili solizi

- au fost distribuite un număr de 13 de tichete de grădiniță cu valoare nominală de 100 de lei, conform prevederilor Legii nr. 248/2015.

- au fost efectuate 25 anchete sociale pentru acordarea pensiei de invaliditate

- au fost efectuate 20 anchete sociale pentru acordarea unui ajutor financiar/material de la Crucea Rosie Dâmbovița

- au fost efectuate 92 anchete sociale pentru reducerea taxei de habitat



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

Conform Hotărârii nr. 691/2015 privind procedura de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și serviciile de care aceștia pot beneficia au fost monitorizați un număr de:

- 14 copii cărora le-a fost delegată autoritatea părintească;
- 9 copii cu părinte unic întreținător;
- 14 copii cu ambii părinți plecați la muncă în străinătate;
- 91 de copii cu un singur părinte plecat la muncă în străinătate;
- au fost întocmite 73 anchete sociale pentru copii aflați în situație de risc, potențial sau iminent, solicitate de către DGASPC Dimbovita.

Măsuri privind sprijinirea categoriilor de persoane cele mai defavorizate care beneficiază de mese calde pe suport electronic, acordate în cadrul S.N.S.P.V.P.A., conform O.U.G. nr.115/2020.

În anul 2021 un număr de 34 de persoane în vârstă de 75 de ani împliniți sau peste această vârstă și cu venitul la nivelul indemnizației sociale pentru pensionari au beneficiat de masă caldă pe bază de tichete sociale pe suport electronic.

Servicii acordate familiilor în care se află copii cu risc de abandon școlar:

Acestea sunt servicii de informare și consiliere acordate de către angajații Direcției de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Pucioasa cu scopul reintegrării sociale a copiilor aflați în situație de risc de abandon școlar. Au fost înregistrate 9 cazuri de elevi cu risc de abandon școlar.

Distribuirea produselor de igienă și a produselor alimentare în cadrul P.O.A.D. 2018-2020, în anul 2021 s-au acordat persoanelor defavorizate, produse conform O.U.G. nr.84/2020.

Au fost distribuite produse de igienă și produse alimentare, categoriilor de persoane cele mai defavorizate, beneficiari de ajutor social, alocație de susținere a familiei și persoanelor dependente, încadrate în grad de handicap cum sunt prevăzute la art.2, lit.b din O.U.G. nr. 84/2020. Au beneficiat în anul 2021 de produse alimentare și de igienă un număr de 928 de persoane.

În cadrul Compartimentului de Autoritate Tutelară, în perioada ianuarie - decembrie 2021, s-au executat următoarele activități:

1. Efectuarea unui număr total de 142 anchete sociale, din care:
 - pentru minori instituționalizați: 18;
 - pentru procese civile de divorț cu minori: 58;
 - pentru minori îndreptățiți să beneficieze de burse școlare: 45
 - pt.persoane cu handicap mintal grav cu solicitare de punere sub interdicție în instanță: 2;
 - pentru adulți cu afecțiuni psihice grave, internați în clinici de psihiatrie: 11;
 - pt.persoane adulte instituționalizate: 8;
2. Preluarea, verificarea și întocmirea întregii documentații necesare în vederea eliberării unui număr total de 3 dispoziții ale primarului, privind atribuții de autoritate tutelară, din care: 2 dispoziții privind numirea unui curator special pentru persoane adulte a cărora punere sub interdicție a fost solicitată în instanță și 1 dispoziție privind numirea unui curator special pentru acceptarea succesiunii pentru minori.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Compartiment Fond Locativ

În cursul anului 2021, la nivelul Compartimentului Fond Locativ au fost desfășurate următoarele activități:

- Au fost primite un număr de 32 solicitări în vederea obținerii unei locuințe din fondul locativ al UAT Orașul Pucioasa;
- Au fost repartizate 5 locuințe (4 locuințe construite din fondurile ANL și o locuință din fondul locativ de stat);
- Au fost eliberate 32 adeverințe de achitare locuințe fond de stat;
- Au fost întocmite 128 adrese, reprezentând răspuns către alte instituții privind locuințele ANL, notificări debite, răspuns la diverse solicitări și sesizări privind locuințele din fondul locativ de stat;
- Au fost elaborate 17 proiecte de hotărâre care au fost supuse pentru aprobare în Consiliul Local;
- Au fost întocmite 151 Acte adiționale pentru locuințele ANL privind: prelungire termen contract închiriere, modificare quantum chirie, modificări stare civilă și componență familie;
- Au fost întocmite 120 Acte adiționale pentru locuințele din fondul locativ de stat privind: prelungire termen contract închiriere, modificări componență familie;

Compartiment Juridic

Dosare aflate pe rolul Instanțelor de judecată în anul 2021:

Nr. crt.	Număr dosar	Obiectul cauzei
	1566/120/2017	contestație act administrativ fiscal
1.	3568/120/2017	contestație act administrativ fiscal
2.	26775/3/2017	legea 10/2001 Legea nr.165/2013
3.	6266/120/2017	revendicare imobiliară
4.	1909/120/2017	anulare act administrativ
5.	3312/120/2016	Anulare act administrativ
6.	756/283/2018	acțiune în constatare
7.	241/283/2017	pretenții - 183.064,40 lei
8.	297/283/2019	pretenții - 296.209,08 lei



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

	2582/120/2019	
9.	6871/120/2017	pretenții - chemare în garanție (53.442,21 lei)
10.	2871/120/2016	Pretenții - 232.761,54 lei
11.	2934/120/2019	ANULARE ACT ADMINISTRATIV
12.	3694/120/2019	ANULARE ACT ADMINISTRATIV (dec. nr. 127/03.06.2019)
13.	2339/283/2019	Fond funciar
14.	3915/120/2019	drepturi banești
15.	3914/120/2019	drepturi banești
16.	2601/283/2019	Fond funciar
17.	4609/120/2019	comunicare informații de interes public (Legea Nr.544/2001)
18.	6/120/2020	comunicare informații de interes public (Legea Nr.544/2001)
19.	3179/283/2019	pretenții :1.429.000 lei
20.	2/120/2020	comunicare informații de interes public (Legea Nr.544/2001)
21.	285/88/2020	anulare act administrativ Contract nr.21512/2019
22.	1111/120/2020	drepturi banești
23.	1498/3/2020	ANULARE ACT ADMINISTRATIV (dec. nr. 214/20.09.2019)
	2974/120/2020	
24.	1437/120/2020	anulare act administrativ Contract nr.21512/2019
25.	9732/3/2020	anulare act administrativ dec. nr. 59/04.02.2020
26.	9741/3/2020	anulare act administrativ dec. nr. 330/11.12.2020
27.	9733/3/2020	anulare act administrativ dec. nr. 63/05.02.2020



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

	275/120/2021	
28.	9734/3/2020	anulare act administrativ dec. nr. 75/12.02.2020
	1016/120/2021	
29.	9735/3/2020	anulare act administrativ dec. nr. 23/13.01.2020
30.	379/283/2020	acțiune în constatare
31.	177/120/2020	drepturi bănești
32.	1864/120/2020	drepturi bănești
33.	1379/120/2020	drepturi bănești
34.	1855/120/2020	drepturi bănești
35.	1918/120/2020	drepturi bănești
36.	1086/283/2020	plângere contravențională
37.	2396/120/2020	ANULARE ACT ADMINISTRATIV
	2396/120/2020**	
38.	1277/283/2020	plângere contravențională 4/25.06.2020
39.	4892/315/2019	OBLIGAȚIE DE A FACE
40.	1482/283/2020	Alte cereri privind executarea silită
41.	1567/283/2020	OBLIGAȚIE DE A FACE
42.	1479/283/2020	Alte cereri privind executarea silită
43.	1839/283/2020	OBLIGAȚIE DE A FACE
44.	1929/283/2020	OBLIGAȚIE DE A FACE
45.	1481/283/2020	Alte cereri privind executarea silită



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

46.	2016/283/2020	Plângere contravențională
47.	8472/315/2020	Obligatia de a face
48.	3321/120/2014/ a17	obligatia de a face restituire solduri existente
49.	6693/120/2020	Pretenții diurna în cuantum de 20 lei/zi aferentă perioadei 06.08.2020 – 29.09.2020(loctiitor secția de votare)
50.	5997/120/2020	contestație act administrativ fiscal HOTĂRÂREA NR. 121/2020
51.	2689/283/2020	UZUCAPIUNE
52.	1561/120/2019	contestație act administrativ
53.	246/283/2021	pretenții
54.	247/283/2021	pretenții
55.	165/42/2021	strămutare dosar 3179/283/2019
56.	3024/315/2021	Obligatia de a face
57.	821/283/2021	UZUCAPIUNE
58.	2018/120/2021	Acțiune în constatare HCL nr. 63/29.03.2018
59.	15.988/3/2021	suspendare executare act administrativ HCL 157/2019
60.	15.986/3/2021	suspendare executare act administrativ A.C. nr. 12/01.04.2021
61.	6284/109/2021	DREPTURI BĂNEȘTI diurnă (președinte circumscripție)
62.	1764/283/2021	OBLIGAȚIA DE A FACE
63.	1848/283/2021	EVACUARE
64.	1414/283/2021	Acțiune în constatare
65.	3275/120/2021	Contestație act administrativ – Dispoziția nr. 647/31.09.2021
66.	25267/3/2021	Litigiu privind funcționarii publici
67.	3465/120/2021	ACTIUNE ÎN CONSTATARE HCL 110/29.06.2021
68.	3466/120/2021	ACTIUNE ÎN CONSTATARE HCL 104/24.06.2021
69.	3481/120/2021	anulare act administrativ HCL nr. 104/24.06.2021 și 110/29.06.2021



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

70.	2294/283/2021	Plângere împotriva soluției de netrimiteră în judecată
-----	---------------	--

- au fost câștigate 28 litigii;
- au fost pierdute 13 litigii;
- 30 litigii sunt pe rolul instanțelor de judecată.

Compartiment Registrul Agricol

Scopul principal al Compartimentului Registrul Agricol este: operarea, evidența, centralizarea și tot ce este aferent datelor privind registrul agricol, pe suport de hârtie și suport electronic:

- Completarea registrelor agricole privind gospodăriile populației, efectuând în acest sens modificările solicitate de cetățeni, pe baza documentelor prezentate ca acte justificative, având un număr de **104 DECLARAȚII ÎNSCRIERE BUNURI**, operate în anul 2021.
- Participarea la efectuarea recensământului agricol în anul 2021, punerea la dispoziția recenzorilor a resurselor necesare pentru efectuarea recensământului, înregistrarea a **11 contracte recenzori și 2 contracte recenzori șefi**.
- Eliberarea a **11 Atestate de Producător** în anul 2021 și vizarea a **19 Carnete de Comercializare** a produselor agricole.
- Eliberarea unui număr de **1808 adeverințe din registrul agricol**, potrivit legislației în vigoare.
- Completarea datelor necesare pentru eliberarea unui număr de **286 ANEXA 24**.
- Întocmirea unui număr de **40 de documentații pentru eliberarea Ordinului Prefectului** la apartamente.
- Înregistrarea a **12 contracte de arendă**.
- Comunicarea de date centralizate la Direcția Agricolă Județeană de Statistică, comunicarea de informații din Registrul Agricol pentru judecătore și expertize și diverse alte adrese interne și externe **în număr de 319**.
- **Soluționarea unui număr de 92 cereri depuse pentru reducerea/scutirea taxei de habitat.**

Compartiment Stare Civilă

În anul 2021 la compartimentul de STARE CIVILĂ s-au înregistrat următoarele acte:

- **Acte de naștere – 35 acte** în 2 exemplare dintre care:
 - a) **9 acte de naștere;**
 - b) **1 adopție;**
 - c) **25 transcrieri certificate și extrase de naștere pentru copiii născuți în străinătate.**



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- În urma actelor înregistrate, au fost întocmite și trimise la Evidența Populației Pucioasa și Târgoviște în termen de 10 zile de la data înregistrării fiecărui act de naștere : 25 adrese de înaintare + 25 comunicări de naștere (din care 1 modificare conform actului de înfiere întocmit).
- La Direcția de Statistică a Județului Dâmbovița au fost întocmite și trimise **35 buletine statistice** de născuți, având ca termen data de 5 ale lunii.
- S-au eliberat la cerere în urma înregistrării nașterii **35 certificate de naștere**.
- **Certificate de naștere (duplicat)** eliberate la cererea Primăriilor din țară și la cererea cetățenilor:714
- **Extrase multilingve de naștere eliberate la cerere : 40.**
- **Formulare multilingve standard de naștere eliberate la cerere: -**

- **Acte de căsătorie** – înregistrate în registrele de stare civila ale Primăriei Pucioasa – **61 acte** în 2 exemplare dintre care:
 - a) **56 acte de casatorie;**
 - b) **5 transcrieri** certificate și extrase de căsătorie pentru cetățenii care s-au căsătorit în străinătate.
- După înregistrarea cererii de căsătorie s-a întocmit publicația de casatorie: 1 exemplar la dosar, 1 exemplar la avizier, 1 exemplar la Primăria de domiciliu pentru fiecare dintre soți și 1 exemplar pentru publicarea pe site-ul Primăriei Pucioasa. În urma actelor înregistrate, au fost întocmite și trimise în termen de 10 zile de la data înregistrării fiecărui act de căsătorie: **56 adrese de înaintare + 56 extrase de căsătorie** la Evidența Populației de domiciliu pentru fiecare persoana căsătorită și **56 extrase de căsătorie** la *Centrul Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale – Infonot*.
- La Direcția de Statistică a Județului Dâmbovița au fost întocmite și trimise **56 de buletine statistice de căsătorie**, având ca termen data de 5 ale lunii.
- După întocmirea actelor de căsătorie s- au operat și au fost trimise mențiuni la locul nașterii pentru fiecare persoană care a încheiat căsătoria. În urma actelor de căsătorie înregistrate au fost eliberate **56 de certificate de căsătorie** .
- **Certificate de căsătorie (duplicat) eliberate** la cererea Primăriilor din țară și la cererea cetățenilor: 117
- **Extrase multilingve de căsătorie eliberate la cerere: 3**
- **Formulare multilingve standard de căsătorie eliberate la cerere: -**

- **Acte de deces** – înregistrate în registrele de stare civilă ale Primăriei Pucioasa - **168 acte** în 2 exemplare, dintre care **3 transcrieri de acte deces** produse în străinătate.
- În urma actelor înregistrate, au fost trimise în termen de 10 zile de la data înregistrării fiecărui act de deces borderouri cu buletinul de identitate / carte de identitate la Evidența Populației de domiciliu pentru fiecare persoană decedată.
- La Direcția de Statistică a Județului Dâmbovița au fost întocmite și trimise **168 de buletine statistice de deces**, având ca termen data de 5 ale lunii. După întocmirea actelor de deces s- au operat mențiuni pe actele de naștere și căsătorie ale decedaților. În urma actelor de deces înregistrate au fost eliberate **168 de certificate de deces** .
- **Certificate de deces (duplicat) eliberate** la cererea Primariilor din țară și la cererea cetățenilor: 221
- **Extrase multilingve de deces eliberate la cerere : -**



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- **Formulare multilingve standard de deces liberate la cerere: -**
- După întocmirea fiecărui act de deces au fost radiați din **Registrul Electoral** un număr de **168** decedați cu domiciliul în Pucioasa și în alte orașe.
- Deasemenea după înregistrarea fiecărui deces se întocmesc declarații cu moștenitorii defuncților care au avut ultimul domiciliu în orașul Pucioasa și se trimite adresă către Secretarul Orașului Pucioasa pentru întocmirea anexei 24.

- **Divorțuri pe cale administrativă – 2 dosare.**

- **Divorțuri primite de la Notariat – 16 certificate de divorț.** În urma desfacerii căsătoriilor la Notariat, au fost întocmite și trimise **16 buletine statistice de divorț la Direcția de Statistică a Județului Dâmbovița**, având ca termen data de 5 ale lunii.
- **Divorțuri primite de la Judecătoria – 5 sentințe operate, 10** mențiuni trimise la actele de naștere ale soților și **5** mențiuni la actele de căsătorie ale acestora.
- Au fost eliberate **65 extrase pentru uz oficial** de pe actele de stare civilă aflate în arhiva proprie, la cererea scrisă a D.E.P.A.B.D., a S.P.C.L.E.P./S.P.C.J.E.P., a instanțelor judecătorești, a parchetelor sau a poliției, a oficiilor de stare civilă din cadrul primăriilor unităților administrativ-teritoriale unde nu funcționează S.P.C.L.E.P., a unităților din sistemul de ordine și siguranță publică, a D.G.A.S.P.C. și a reprezentanților S.P.A.S., precum și a notarilor publici.
- **Schimbări de nume pe cale administrativă: 5 dosare**
- **Rectificare acte de stare civilă: 22 dosare .**

SPCLEP

Activitățile în cadrul SPCLEP Pucioasa s-au desfășurat în anul 2021 după cum urmează:

1)Pe linie de Evidența Persoanei

- Am verificat și comunicat date conform RGPD UE2016/679 către instituțiile abilitate.
- Am primit, verificat și rezolvat documentele pe linie de stare civilă primite de la primăriile localităților arondate (comunicări de naștere-decese, de modificări)
- Am primit și actualizat în baza de date comunicările de migrări conform mențiunilor primite.
- Am înregistrat în registrul de intrare-ieșire documente primite și rezolvate în cadrul SPCLEP .
- Au fost culese în RNEP pe modulul *Informații asociate persoanei*, persoanele verificate de Politia oraș Pucioasa cât și PP arondate conform Planului de Măsuri DEPABD-IGPR.

Total CI eliberate - 3062

Total CIP eliberate-100

Total resedinte-230

Persoane verificate în RNEP-309



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Persoane puse în legalitate în urma acțiunilor cu stația mobilă-13

Persoane puse în legalitate în urma acțiunilor la unitățile de protecție socială-56

2)Pe linie de Stare Civilă

-dosare SNCA soluționate- 5

3)Pe linie de secretariat

- lucrări generale înregistrate-758

-lucrări conf RGPLD 2016/679 înregistrate- 148

-săptămânal, în fiecare zi de miercuri s-au înaintat lucrările soluționate prin poșta specială și civilă.

4)Pe linie de informatică

Au fost prelucrate cu cadrele S.P.C.L.E.P. Pucioasa ordinele și instrucțiunile primite de la eșaloanele superioare pe linie de evidența persoanelor și informatică (BJABDEP).

Au fost întocmite situațiile lunare conform ordinelor în vigoare și s-au executat alte dispoziții emise de către D.P.C.E.P. Dâmbovița și D.E.P.A.B.D. București.

5)Pe linie de Management

- seful SPCLEP a scris rezoluții pentru tot personalul din subordine, în conformitate cu prevederile și termenele legale.

-a fost verificat modul în care s-au aplicat dispozițiile legale

-s-a urmărit rezolvarea petițiilor în termen legal

-s-a acordat sprijin și îndrumare cadrelor din subordine

-orientare către cetățean prin asigurarea unor servicii de cea mai bună calitate, cu respectarea prevederilor legale

-asigurarea cu privire la disponibilitatea resurselor umane și materiale necesare unei bune desfășurări a activității

-acțiuni preventive adecvate efectelor problemelor potențiale

-acțiuni corective adecvate neconformităților apărute

6)Alte activități

Pregătirea profesională s-a realizat sub îndrumarea șefului Serviciului de Evidență a Persoanei.

Colaborarea cu Poliția Pucioasa cât și cu posturile de poliție arondate este una bună pe linia diminuării numărului de restanțieri pe linie de evidență a persoanelor. Totodată există o bună colaborare și cu Poliția Locală Pucioasa și cu oficiile de stare civilă arondate.

Biroul Administrare Patrimoniu

Pe tot parcursul anului 2021 au fost supuse spre adoptare un număr de cca 51 de proiecte de hotărâre din care:



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

I In anul 2021 Birou- Administrare Patrimoniu a asigurat administrarea , gestionarea, întreținerea și valorificarea patrimoniului imobiliar , clădiri și terenuri pentru ceea ce constituie patrimoniul public și privat al orașului Pucioasa

- in acest sens au fost elaborate si supuse spre aprobare proiecte de hotarare ,la care se adaugă documente ce stau la baza elaborarii efective a proiectelor in cauza, cum ar fi : extrase de C.F., H.C.L. , valori imobile, si alte acte necesare, pentru proiecte de hotarare privind „includere in patrimoniu a peste 100 de strazi si terenuri ce apartin domeniului public al UAT Orasul Pucioasa ,precum si proiecte de hotarare privind „modificarea si completarea unor pozitii din inventarul domeniului public al U.A.T. Orasul Pucioasa, Judetul Dambovita, atestat prin H.G. nr.1350/2001 .

- trecerea din inventarul domeniului public al unitatii administrativ teritoriale Orasul Pucioasa, in inventarul domeniului privat al unitatii administrativ-teritoriale Orasul Pucioasa, pentru casarea anumitor bunuri.

II A fost asigurata identificarea și evidența spațiilor alta decât cea de locuințe - si s-au facut propuneri de concesiune, de închiriere după caz, prin licitație publică a acestora;

A fost demarata licitatia publica privind inchiriera anumitor bunuri, in acest sens :

- au fost intocmite adrese catre ziarele de publicitate Evenimentul zilei si Dâmbovita si Monitorul Of.

- dispozitii + referate in vederea constituirii comisiei privind desfasurarea licitatiilor publice in cauza , respectiv a comisiei de solutionare a contestatiilor .

- referate catre directia economica in vederea achitarii contavalorii sumelor privind anunturile publicitare in acest sens si rapoarte de evaluare.

-corespondenta cu alte ziare pentru mai multe oferte conform procedurii aprobate in acest sens.

- procese -verbale privind organizarea licitatiei .

- corespondenta cu persoana solicitanta in vederea participarii la licitatie,etc.

III Au fost verificate pe teren cererile de concesiune, închiriere, vânzare sau dare în administrare a bunurilor aparținând domeniului public și privat al orașului . A fost intocmita documentația prevăzută de lege pentru organizarea licitațiilor în vederea concesiunii, închirierii sau înstrăinării bunurilor din domeniul public sau privat, după caz (cadastru, carte funciară, evaluare, caiet de sarcini), aprobate de Consiliul Local în condițiile legii ;

- in acest sens au fost întocmite referate de specialitate pentru ședințele de Consiliu Local privind închirierea , concesiunea, darea în administrare a bunurilor aparținând domeniului public și privat al orașului;

- de asemenea întocmite documentele justificative ale bunurilor aparținând domeniului public și privat care fac obiectul concesiunii , închirierii, administrării, sau dare in comodat (contracte prevazute de lege in acest sens);

IV Punerea la dispoziție compartimentului de specialitate a documentelor necesare pentru acționarea în instanță în vederea recuperării debitelor restante si nu numai;

- In acest sens sunt elaborate concilierii directe in vederea recuperarii debitelor restante avand in vedere contribuabili care detin contracte valabil incheiate cu UAT Orasul Pucioasa .



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

V Intocmirea documentațiilor privind înscrierea în evidențele de carte funciară a bunurilor proprietatea publică și privată a orașului; conduc și actualizez evidența acestor bunuri. Păstrez evidența tuturor terenurilor aparținând domeniului public ocupate de construcții (chioșcuri, tonete, terase etc.) garaje etc.

- in acest sens s-a înaintat documene perivind înscrierea C.F. a orasului Pucioasa pentru completare 120 de strazi si terenuri, respectiv eliberare certificat fiscal, cerere, declararii fiscale, corespondență mail pentru planuri, adeverinte.

- documente pentru înscriere in CF privind toate institutiile de invatamant : adeverinte in acest sens, fiscale , declaratii fiscale , corespondenta mail pentru planuri etc.

VI. Urmărirea recuperării contravalorii consumurilor de utilități de la persoanele fizice și juridice care au încheiate contracte de închiriere pentru spații comerciale .

- in acest sens lunar se elaborează un nr. de 9 borderouri privind recuperarea contravalorii consumurilor de utilități.

VII . Urmărirea contractelor de închiriere și concesiune , durata , expirarea , prelungirea contractelor de spații și terenuri ce aparțin domeniului public , propun Consiliului Local măsuri în acest sens, prin proiecte de hotarare, urmăresc orice solicitare de folosință temporară a domeniului public și propune chiria , calculează trimestrial prețurile de concesiune a spațiilor și terenurilor , prin programul electronic, si urmăresc încasarea chiriilor pentru spații/ terenuri închiriate / concesionate .

- in acest sens lunar se intocmesc proiecte de hotarari,privind termene ,privind majorare cu coeficientul de inflatie,etc.

- lunar se actualizează baza de date privind chiriile lunare ,anuale ,concesiuni respectiv actualizare debitele in programul electronic in vederea facturarii.

- tin corespondenta cu reprezentantii firmelor cu privire la un anumit contract, respectiv perioada de valabilitate, chirie, facturare etc, in acest sens sunt elaborate proiect de hotarare.

VIII Soluționarea în termenul prevăzut de lege a documentelor zilnice de specialitate, respectiv arhivarea documentelor gestionate ;

- petitii, referate,dispozitii,hotarari,procese verbale , documente înaintare catre biroul de specialitate in vederea operarii in evidenta contabila privind anularea pozitiilor respective din inventar,etc.

- in anul 2021 au fost întocmite si solutionate cel putin un numar de 58 de petitii .

- s-au arhivat un numar de 27 de dosare .

IX Indeplinirea oricaror altor sarcini primite de la șeful ierarhic.

- corespondenta verbala si electronica cu sefi ierarhici superiori.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

➤ ACTIVITATEA COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI A CENTRUL OPERATIV CU ACTIVITATE TEMPORARĂ AL ORAȘULUI PUCIOASA - PE ANUL 2021

Activitățile de management în cazul situațiilor de urgență desfășurate în anul 2021, au pus amprenta pe caracterul uman și s-au axat în principal pe următoarele direcții:

- realizarea planurilor de pregătire;
- realizarea planurilor operative;
- menținerea și dezvoltarea bazei materiale;
- protecția împotriva dezastrelor.

Protecția civilă este o componentă a sistemului securității naționale și reprezintă un ansamblu integrat de activități specifice, măsuri și sarcini organizatorice, tehnice, operative cu caracter umanitar și de informare publică, planificate, organizate și realizate potrivit legii protecției civile în scopul prevenirii și reducerii riscurilor de producere a dezastrelor, protejării populației, bunurilor și mediului împotriva efectelor negative ale situațiilor de urgență, conflictelor armate și înlăturării operative a urmărilor acestora și a asigurării condițiilor necesare supraviețuirii persoanelor afectate.

Pe raza orasului Pucioasa sunt identificați o serie de factori de risc, după cum urmează:

a)cutremure de pamant cu magnitudinea de 8 grade pe scara Richter ce pot afecta în special construcțiile foarte vechi, lucrări de artă din rețeaua de comunicații, Barajul Hidrotehnic Pucioasa, rețele de transport și distribuție a energiei electrice sau gaze și altele;

b)inundații pe valea râului Ialomita și al paraului Bizdidel;

c)caderi abundente de zapada;

d)furtuni și viscole;

h)accidente chimice pe timpul transportului substanțelor toxice industriale și explozii pe calea rutieră și cai ferate precum și la stația de clorinare a apei a orașului.

Avertizarea populației despre iminența unui pericol se realizează cu ajutorul a 6 sirene electrice, o centrală de alarmare de 10 numere, două sirene electronice una pe barajul hidrotehnic Pucioasa și una pe blocul "C" ANL de pe str. Stadionului.

Informațiile referitoare la avertizările meteorologice periculoase, precum și a evoluției inundațiilor (viiturilor), se transmit de către Sistemele de Gospodărire a Apelor, aparținând Direcției Apelor Buzău, Inspectoratului pentru Situații de Urgență, astfel în anul 2021 s-au primit următoarele avertizări meteorologice:

-ninsori abundente și intensificări ale vântului=12

-descărcări electrice, intensificări ale vântului și izolat grindina=28

-val de căldură persistent, disconfort termic accentuat=9

-inundații=28

Datorită fenomenelor meteorologice periculoase (ploi abundente) în anul 2021 DC 8 Glodeni-Maluri și Maluri-Valea-Lunga, cartier Diaconesti, cart. Miculești (punct Nistorești și Lica Sibianu) str. Merisor, str. Soarelui, cart. Glodeni str. Unirii au fost afectate creându-se fâgașuri și denivelări iar U.A.T Orașul Pucioasa cu ajutorul Serviciului edilitar au acționat pentru redarea în circulație a acestor drumuri și străzi cu utilajele din dotare.

Pe timp de vară și mai ales cum a fost anul 2021 an secetos, la primirea avertizărilor de căldură, inspectorul de protecție civilă a înființat un număr de 5 puncte de distribuție a apei potabile și asistență medicală. Pe panourile de afișaj din oraș inspectorul de protecție civilă a afișat "Recomandările cadru pentru prevenirea incidentelor în timpul perioadelor de temperaturi extreme".

Serviciul edilitar din cadrul Primăriei oraș Pucioasa împreună cu salariații din cadrul S.C. SCUP S.R.L. Pucioasa au acționat în anul 2021 la deszăpezirea orașului cu utilajele existente din dotare.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

În anul 2021 pregătirea pentru situații de urgență s-a executat conform Instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea pregătirii pentru protecția civilă în România nr.139/1999 și a dispoziției de pregătire elaborată de Președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență al Județului Dâmbovița.

Un accent deosebit s-a pus pe pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a elevilor din clasele V-VIII, IX-XII și a preșcolărilor din grădinițele din oraș. În acest sens s-au executat exerciții de evacuare a copiilor în situații de urgență (cutremur, incendiu etc.).

În anul 2021 s-a desfășurat concursul pe teme de situații de urgență cu elevii liceelor Pucioasa și Fieni cu tema "Cu viața mea apar viața".

Compartiment Biblioteca "Gh. N. Costescu"

Biblioteca este una din instituțiile cu o îndelungată tradiție în comunitate. Ea își dovedește utilitatea prin serviciile pe care le oferă comunității, prin acces gratuit și nediscriminatoriu la colecții, ofertă culturală diversă ce răspunde diferitelor categorii de utilizatori, asigurând un suport informațional important întregii comunități, având în același timp puternice valențe educaționale și de formare permanentă.

Activitatea Bibliotecii Orășenești „Gh.N.Costescu” Pucioasa a stat în anul 2021 sub semnul pandemiei sanitare Covid-19 declanșate în anul precedent. Situația pandemică a obligat instituția să mute toate evenimentele proprii în mediul online. Am încercat și anul acesta să parcurgem calendarul propriu de evenimente, cu adaptarea la noile condiții de siguranță sanitară.

Anul 2021 a debutat în data de 15 ianuarie cu activitatea dedicată marelui poet Mihai Eminescu, biblioteca organizând alături de elevii și cadrele didactice din localitate o serie de activități în mediul online-evocarea vieții poetului, recitări din opera sa, prezentarea creațiilor scriitorilor locali /județeni dedicate personalității poetului, desene inspirate de opera lui Eminescu, concursuri.

24 ianuarie a prilejuit o altă manifestare dedicată Unirii Principatelor Române de la 1859. Momentul a fost marcat prin realizarea unor desene tematice, expuse la Bibliotecă, elevii au participat la o activitate de informare online, contextual pandemiei impunând restricții necesare a fi respectate.

Ziua Cititului Împreună - 10 februarie 2021 a fost marcată de Biblioteca "Gh.N.Costescu" Pucioasa prin implicarea membrilor comunității locale (preoți, profesori pensionari, cadre didactice). Au fost pregătite materiale de promovare, am citit împreună în sălile de clasă.

Luna martie a debutat cu expozițiile dedicate Festivalului Mărțișorului, ajuns la ediția a VIII-a. Tot în această lună am participat cu elevi din unitățile de învățământ din Pucioasa, cu care avem parteneriate educaționale, la un program de recitări organizat la nivel național de Biblioteca județeană Brașov.

Luna aprilie a adus un alt eveniment pe care copiii l-au așteptat cu bucurie, iar Biblioteca nu i-a dezamăgit organizând o adevărată sărbătoare a cărții.

Luna mai a fost ilustrată cu o expoziție de carte dedicată Zilei de 9 mai, Ziua Independenței Naționale a României, dar și ziua încheierii celui de-al doilea Război Mondial, și, nu în ultimul rând, Ziua Europei. Tot în mediul online s-a desfășurat și un scurt moment de evocare a evenimentelor istorice susținut de profesori de istorie, voluntari ai Bibliotecii. Un eveniment de mare amploare, Festivalul național concurs de cultură și literatură "Primăvara albastră" s-a bucurat de o mare participare, în ciuda restricțiilor impuse de pandemie. Am primit în format electronic, lucrări de creație literară din 7 județe ale țării.

Copilul și copilăria, sărbătoarea zilei de 1 iunie a fost un prilej de bucurie și voie bună. Voluntari ai Bibliotecii au citit povești copiilor, în cadrul proiectului "Caravana poveștilor", iar



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

scriitorii locali s-au întâlnit virtual cu cei mici. O noutate a activității de bibliotecă a constituit-o realizarea teatrului de siluete pentru cei mici.

Lunile de vară au adus promovarea cărților de vacanță, participarea la Scoala de vară de la Doicești alături de elevi și cadre didactice din Pucioasa, lansări și prezentări de carte.

Luna septembrie a venit cu un nou proiect inițiat de Biblioteca “ Gh.N.Costescu” Pucioasa intitulat “Vacanța din inima mea“, concurs de creație literară, plastică și artă fotografică. Octombrie este luna când serbăm la Centrul de Asistență Socială din Pucioasa, persoanele vârstnice. Cu acest prilej, Biblioteca organizează un program folcloric dedicat seniorilor. În lunile de iarnă continuăm activitățile devenite tradiționale: Festivalul național” Culorile Patranei” , Concursul național “De ce iubim România?”

Biblioteca “Gh.N.Costescu” Pucioasa a rămas și anul acesta partenerul fidel al unităților școlare de pe raza orașului. Elevi și profesori au găsit în noi un sprijin în derularea proiectelor școlare dintre cele mai diverse. Atât cât situația pandemică a permis, Biblioteca a fost parte și anul acesta în numeroase proiecte școlare, desfășurate cu un număr limitat de elevi, și cu respectarea strictă a măsurilor de protecție sanitară.

La finele anului 2021, Biblioteca noastră avea înscriși aproximativ 2200 de utilizatori, de diferite vârste, de la cei mai mici (5-6 ani), și până la cei mai vârstnici (peste 90 de ani).

Completarea colecțiilor s-a făcut având în vedere cererea utilizatorilor, satisfacerea nevoilor esențiale de lectură ale celor mai multe categorii socioprofesionale și respectarea criteriului valoric și al actualității informației. Atragerea publicului larg către bibliotecă și lectură s-a realizat prin organizarea de acțiuni și activități specifice, informarea elevilor, educatorilor, profesorilor și părinților despre noile achiziții și servicii pe care le oferim, cu respectarea măsurilor de prevenire și combatere a pandemiei de Covid – 19.

Centrul Național de Informare și Promovare Turistică

Conform Ordin 1096/2008, privind Normele metodologice pentru acreditarea Centrelor Naționale de Informare și Promovare Turistică conform punctului 4 lit.(h), ORDIN nr. 2.409/3.501/2020 pentru aprobarea [Normelor metodologice](#) privind organizarea, funcționarea, rolul, atribuțiile, acreditarea și reacreditarea centrelor naționale și locale de informare, promovare turistică și organigrama privind personalul angajat în Centrele Naționale de Informare și Promovare Turistică, se întocmește prezentul raportul de activitate pentru anul 2021.

În continuare este prezentată activitatea Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Pucioasa pe perioada Ianuarie 2021 - Decembrie 2021

- I. Una dintre activitățile principale ale Centrului Național de Informare și Promovare Turistică din Pucioasa constă în actualizarea bazelor de date privind potențialul turistic din orașul Pucioasa și împrejurimile lui.
- I. În Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Pucioasa, informarea tuturor cetățenilor și turiștilor despre oferte și atracțiile turistice, se realizează cu ajutorul acestor baze de date și actualizate de către responsabilul Centrului.
- II. Conform Institutului Național de Statistică numărul total de turiști care s-au cazat în structuri de primire turistică, cu funcțiuni de cazare turistică în anul 2021 a fost de 7.245 persoane.

Ian.	Feb.	Mar.	Apr.	Mai	Iun.	Iul.	Aug	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
40	224	353	371	688	948	1148	1300	1037	526	422	188



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

Printre aceste baze de date se enumeră:

- ✓ 1) locurile de cazare din orașul Pucioasa și împrejurimile lui (hosteluri, pensiuni, facilități, prețuri);
- ✓ 2) oferte promoționale de cazare;
- ✓ 3) oferte ale operatorilor locali în legătură cu turismul local (oferte de cazare);
- ✓ 4) obiective turistice din oraș și din zonele limitrofe (muzee, biserici, statui);
- ✓ 5) unitățile de alimentație (restaurante, baruri, cafenele);
- ✓ 6) oferta bazei de tratament din Stațiunea Balneoclimaterica Pucioasa;
- ✓ 7) evenimente, manifestări din oraș și județ (festivaluri, concerte, activități sportive);
- ✓ 8) locuri de agrement, locuri de recreere din oraș și din împrejurimi.

III. Punerea la dispoziție a materialelor de promovare în cadrul Centrului Național de Informare și Promovare Turistică.

- ✓ 1) Materiale promoționale a unităților de cazare din orașul Pucioasa.
- ✓ 2) Materiale de informare turistică ale orașului Pucioasa în care sunt prezentate obiectivele turistice.
- ✓ 3) Hărți ale județului Dâmbovița și din alte orașe ale țării

IV. Activități desfășurate de CNIPT Pucioasa.

Activitatea zilnică a CNIPT se desfășoară conform programului de acreditare a centrelor de informare turistică, de luni până duminică. Pe toată perioada anului, personalul angajat răspunde cu promptitudine solicitărilor turiștilor sosiți în zonă prin acordarea materialelor informative.

Prin buna colaborare cu Centrul Cultural European Pucioasa, Biblioteca Gh. N Costescu, instituțiile școlare din localitate și Clubul Copiilor, CNIPT asigură promovarea și participă activ la pregătirea și desfășurarea evenimentelor organizate.

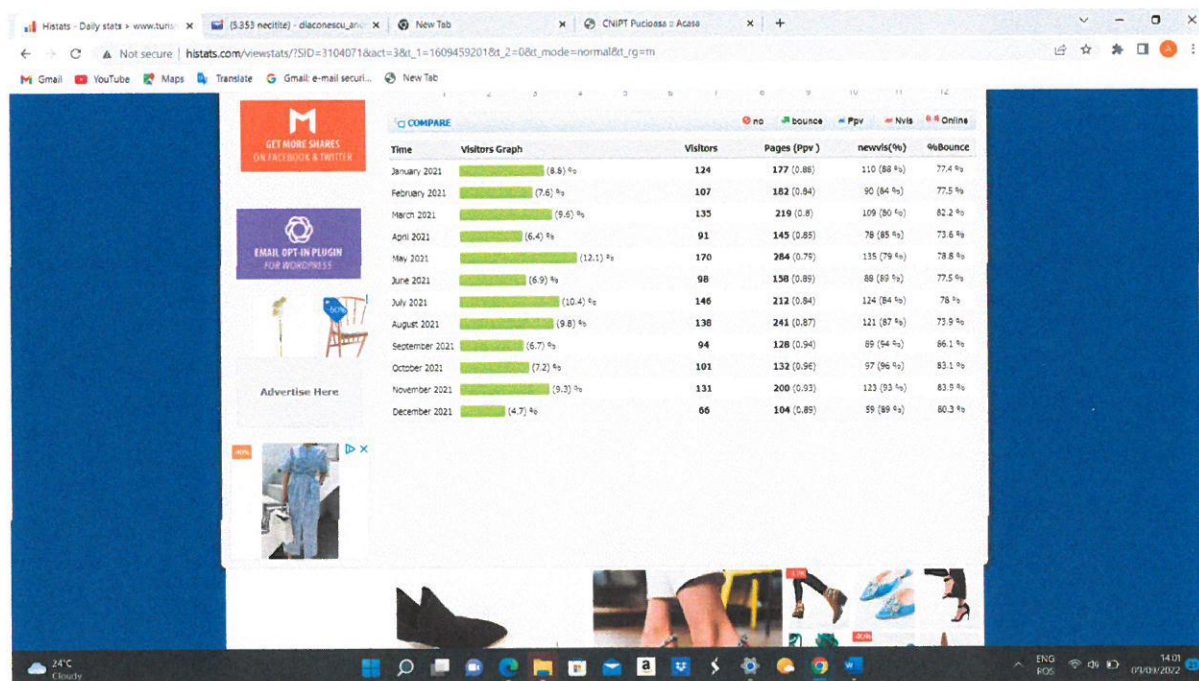
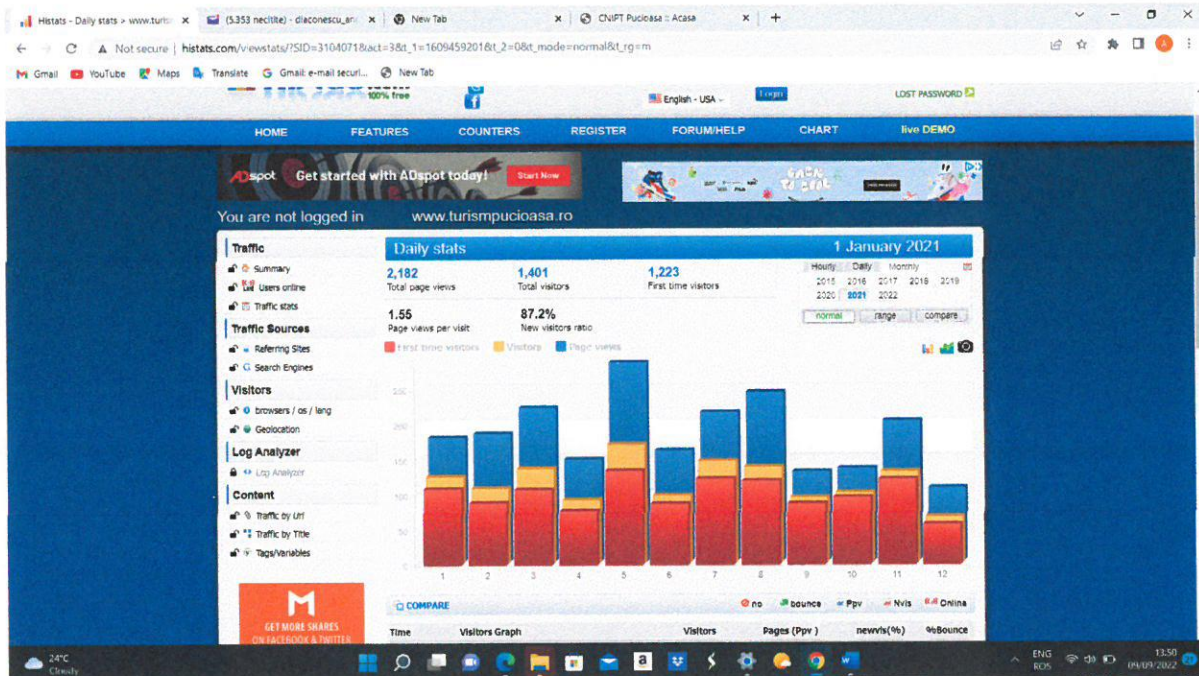
CNIPT vine în sprijinul comunității pentru descoperirea, aprecierea și păstrarea valorilor culturale din Pucioasa prin organizarea unor evenimente cu specific cultural precum cele mai jos menționate.

În perioada ianuarie – decembrie 2021- promovarea online/ promovare directă și participarea la evenimentele culturale organizate de către Centrul Cultural European Pucioasa. Au fost împărțite flyere în cadrul unităților școlare din oraș , au fost lipite afișe de promovare a tuturor evenimentelor organizate în această perioadă. Mediul on-line (pagina www.turismpucioasa.ro este accesată cu interes, numărul accesărilor ajungând la 1401 vizitatori (conform graficelor de mai jos). Contul de facebook al CNIPT Pucioasa, respectiv Promovare și informare turistică Pucioasa) a fost permanent actualizat cu evenimentele social, cultural, educative desfășurate în comunitatea noastră.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro



Proiect educațional transfrontalier ”Educație online fără hotare” ediția a II-a februarie 2021, cultură și creație artistică – eveniment organizat de Sc. Elena Donici Cantacuzino, desfășurat în sediul CNIPT Pucioasa prin parteneriat.

Promovare și participare ”Săptămâna culturii naționale”- eveniment organizat de UAT Pucioasa si Biblioteca Gh. N Costescu.

Promovare spectacol ”Doi pe o bancă”-organizat de Centrul Cultural European Pucioasa.
Promovare Spectacol de muzica și poezie dedicat zilei de 24 ianuarie organizat de Centrul Cultural European Pucioasa.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Promovare și participare "Dragobetele adolescenței mele" eveniment organizat de UAT Pucioasa și Biblioteca Gh. N Costescu.

Rubrica radio Pucioasa - rubrică prezentată de personalul CNIPT.

Promovare expoziție foto "Femeia, eterna poveste" organizat de Centrul Cultural European Pucioasa.

Participare online la târgul de turism ROMEXPO - Centrul Național de Informare și Promovare Turistică Pucioasa a participat cu materiale video de promovare și brosură electronică la ediția de primăvară a Târgului de Turism Virtual Romexpo 2021, în parteneriat cu Consiliul Județean Dâmbovița, Redescoperă "Clipa de răgaz a sănătății tale, Pucioasa".

S-a realizat informarea generală a turiștilor asupra ofertei turistice și a atracțiilor turistice locale, regionale și naționale.

S-a reactualizat baza de date info turistice a orașului Pucioasa.

Promovarea evenimentului "Zilele Culturii Europene la Pucioasa", organizat de Centrul Cultural European Pucioasa.

Promovare și participare la concursul de ciclism "BikExpert".

Promovare și participare la concursul de ciclism "Road Grand Tour".

S-a reactualizat oferta locală de cazare și alimentație publică, ce este oferită ca serviciu cu titlu gratuit atât vizitatorilor de la centru cât și vizitatorilor din mediul online.

Informarea turiștilor cu privire la posibilitățile de rezervare a biletelor de transport și a traseelor de autobuze.

Informarea turiștilor privind închirierea de biciclete și a traseelor ce pot fi urmate.

Participarea la manifestările expoziționale de turism pe plan local a fost blocată, principalul motiv fiind COVID.

Consilierea turiștilor cu privire la alegerea diverselor produse turistice locale, regionale și naționale, a fost realizată ca serviciu cu titlu gratuit, cu unele recomandări din partea noastră.

Promovare spectacol pentru copii "Scufița Roșie" organizat de Centrul Cultural European Pucioasa.

Promovare vernisaj "Atitudini contemporane" organizat de Centrul Cultural European Pucioasa.

Promovare acțiuni dedicate zilei de 1 Iunie "Pucioasa, planeta copilăriei" organizat de Centrul Cultural European Pucioasa.

Promovarea și participarea la evenimentul "Caravana poveștilor", eveniment organizat de Biblioteca Gh. N Costescu, personalul CNIPT a citit povești copiilor și au fost prezentate materiale descriptive de specialitate

Promovare spectacol pentru copii "Arca, pleacă la ora 8" organizat de Centrul Cultural European Pucioasa.

Promovarea în mediul online și pe teren a cursurilor de teatru organizat de S.C. CrisAct Production.

Promovare spectacol "Adulter"-organizat de Centrul Cultural European Pucioasa.

Promovare eveniment "Artă, tradiție și meșteșug" organizat de Centrul Cultural European Pucioasa.

CNIPT Pucioasa a rămas și anul acesta partener fidel al unităților școlare din oraș. Atât elevii cât și profesorii au găsit în noi un sprijin în derularea proiectelor școlare dintre cele mai diverse.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Serviciul Poliția Locală

Serviciul Poliția Locală funcționează pe compartimente astfel:

COMPARTIMENT ORDINE ȘI LINIȘTE PUBLICĂ

Obiectivul specific, menținerea ordinii și liniștii publice, în limitele competenței teritoriale a fost îndeplinit în strictă conformitate cu: "Planul de ordine și siguranță publică al orașului Pucioasa pentru anul 2021"; documente actualizate și aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local. Acestea au la bază concepția și modurile de acțiune stabilite prin "Planul Unic de Ordine și Siguranță Publică" care sunt întocmite de Comisia Locală de Ordine Publică și corespund nevoilor reale în ceea ce privește standardele de protecție și siguranță pentru cetățenii orașului și nu numai.

Planurile de ordine și siguranță publică sunt documente standardizate, în conformitate cu prevederile: Legii nr.155/2010, Legea Poliției Locale, Hotărârii Guvernului României 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale, Manualul de bune practici de intervenție pentru polițist-ANEXA 1 la Dispoziția I.G.P.R. Nr. 643 din 05.12.2005 și Ordinului nr. 92 din 05.05.2011 al ministrului Administrației și Internelor, pentru elaborarea planului de ordine și siguranță publică al Poliției Locale.

În vederea îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin lege, compartimentul Ordine și Liniște Publică a acționat pe următoarele direcții de acțiune:

- menținerea ordinii și liniștii publice în orașul Pucioasa prin prezență activă, intervenție planificată, intervenție din oficiu și intervenții la sesizări;
- menținerea ordinii publice pe timpul desfășurării aglomerărilor umane, indiferent de scopul și natura acestora;
- protejarea amenajărilor permanente și temporare de pe domeniul public;
- menținerea ordinii publice în zonele din imediata apropiere a unităților de învățământ;
- supravegherea electronică, prin dispecerat, în timp real, a zonelor de interes ale orașului coroborată cu intervenția la sesizările primite;
- însoțirea și protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului în acțiunile de control și verificare, specifice lor ;
- transportul de valori monetare;
- acțiunea alături de forțele aparținând instituțiilor cu atribuții în situații de urgență;
- prevenirea și combaterea infracțiunilor și a oricăror fapte antisociale în cooperare cu Poliția Orașului Pucioasa și alte forțe din sistemul de siguranță;
- în conformitate cu Planul Teritorial Comun de Acțiune și Planul de Cooperare pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ în anul școlar 2019-2020 personalul institutiei noastre a asigurat fluidizarea traficului rutier în zonele adiacente unitatilor de invatamant, Scoala Nr.1 "Mihai Viteazul" , Scoala Nr. 4 si a Colegiului Nicolae Titulescu în intervalul orar 07.45 si 12.15 respectiv 17.45 si 19.15 la iesirea si intrarea elevilor la cursuri, respectiv la Gradinita nr. 2 de pe strada Florin Popescu s-au asigurat masuri de ordine si liniste publica de fiecare data cand situatia s-a impus.

Menținerea ordinii și liniștii publice în zonele de siguranță publică

Menținerea siguranței și ordinii publice în oraș s-a realizat prin constituirea zilnică a dispozitivului special destinat și dimensionat în raport cu situația operativă, sarcinile stabilite,



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

efectivele existente și mijloacele materiale aflate la dispoziție, respectând principiile de bază: economia de forțe și mijloace, respectiv concentrarea pe zone vulnerabile și cu grad de risc.

La adunările publice, ce au avut loc pe domeniul public sau arenele sportive, Poliția Locală s-a integrat în dispozitivele comune de ordine și siguranță publică, iar polițiștii locali s-au raportat la competențele legale în ceea ce privește menținerea ordinii și siguranței publice. În decursul anului 2021, la toate evenimentele comemorative, culturale și religioase care ne definesc identitatea națională, exprimă cultura și obiceiurile locale precum și la întrecerile sportive ori manifestările ce aveau caracter revendicativ - atât spontane cât și planificate, Poliția Locală a răspuns prezent și a fost aproape de cetățeni. În această ordine de idei, apreciez că instituția noastră are capacitatea, atât independent, cât și în colaborare cu structurile principale sau complementare de ordine și siguranță publică, să intervină pentru asigurarea și menținerea ordinii publice la toate activitățile care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări umane.

Permanent au fost monitorizate piețele și zonele din imediata apropiere a acestora, zonele apropiate centrelor comerciale, parcurile, parcurile, locurile de promenadă, locațiile create ad-hoc pentru diferite manifestări, iar împotriva persoanelor care practicau acte de comerț neautorizat le-au fost aplicate măsuri de sancționare contravențională precum și măsuri complementare (ex.confiscarea mărfurilor și evacuare de pe domeniul public). În locațiile precizate, verificările au fost efectuate în sprijinul structurilor administrației publice locale cu atribuții în gestionarea domeniului public.

O grijă deosebită a fost acordată bunurilor aflate în proprietatea sau administrarea unității administrativ teritoriale, cu accent deosebit pe amenajările permanente și temporare, sub aspectul verificării existenței și integrității. În acest mod au fost prevenite, acolo unde s-a putut, potențialele distrugereri, furturile și tentativele de furt reușindu-se o protecție a bunurilor în proporție de 97%. De asemenea, s-a intervenit cu măsuri preventive de inscripționare a spațiilor de joacă și zonelor de relaxare și odihnă cu mesaje de interes public în ceea ce privește menținerea curățeniei și a liniștii publice. Totodată, au fost luate și măsuri active de prevenire prin menținerea prezenței patrulelor în zonele de interes în raport de necesități.

Menținerea ordinii și liniștii publice în imediata apropiere a unităților de învățământ s-a realizat pe toată perioada anului școlar și perioadele de susținere a examenelor, având ca ținte realizarea și menținerea unui climat propice desfășurării procesului educațional, urmărind în principal prevenirea și combaterea aspectelor de încălcare a ordinii și liniștii publice, accesul ilegal în instituțiile de învățământ, comercializarea produselor interzise în imediata apropiere a acestor instituții, absența de la ore și nu în ultimul rând, fumatul. În funcție de orarul și programul de învățământ, vor fi inițiate în scurt timp, întâlniri directe între reprezentanții Poliției Locale și grupuri de elevi din școlile de pe raza orașului, având ca teme de discuție, prevenirea delincvenței și violentei în școli și licee, consumul de alcool și alte substanțe psihotrope, rețelele de socializare – ca surse generatoare de victime ale infracțiunilor în rândul minorilor, părăsirea domiciliului și alte genuri de infracțiuni.

Acțiunile specifice desfășurate de personalul din aparatul de specialitate al primarului, acolo unde au fost solicitări, au fost asigurate cu forțe din cadrul poliției locale pentru protecție, iar polițiștii locali și-au îndeplinit atribuțiunile, indiferent de oră, condiții atmosferice sau grad de risc. Conform prevederilor legale, am intervenit alături de Inspectoratul pentru Situații de Urgență și Serviciul pentru Situații de Urgență din cadrul Primăriei în situații generate de incendii de mică amploare și alunecări de teren de mică amploare. Din modul de desfășurare al acțiunilor, a reieșit necesitatea instituirii unui sistem unic de comunicare, funcțional și flexibil care să asigure conducerea și coordonarea unică a tuturor forțelor participante la astfel de evenimente.

O misiune cu caracter permanent, cu grad ridicat de risc și expunere este cea a transportului de valori monetare, pentru instituțiile și direcțiile Primăriei orașului Pucioasa. De asemenea, transportul este însoțit de personal dotat corespunzător și pregătit pentru orice situație. Misiunile de



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Însoțire și transport valori monetare au fost executate în deplină siguranță și fără incidente, fiind respectate traseele de deplasare și procedurile de acțiune stabilite pentru acest gen de misiuni.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor și sarcinilor de serviciu, Poliția Locală este avizată să dețină și să utilizeze armament și muniție letală în conformitate cu prevederile Legii 295 din 2004, legea privind regimul armelor și munițiilor modificată și completată cu Legea 117 din 2011. Personalul Poliției Locale.

În anul 2021, Poliția Locală Pucioasa în colaborare cu Poliția Orasului Pucioasa a acționat pe trei direcții:

- a) identificarea, reținerea, predarea, persoanelor care au săvârșit infracțiuni - în acest sens, Poliția Locală a respectat procedurile standard și s-a reușit printr-o cooperare reală, predarea tuturor persoanelor care au săvârșit infracțiuni sau să fie conservate locurile de desfășurare a infracțiunilor;
- b) acțiunea în echipaje sau patrulare mixte în raport de necesități, situația operativă și solicitări; reușindu-se executarea operativă a misiunilor specifice, mărirea numărului de patrulare și creșterea vizibilității în stradă aproape de cetățeni;
- c) acțiunea în dispozitiv complet mixt pentru rezolvarea unor situații punctuale planificate: monitorizarea persoanelor care apelează în mod frecvent la mila publică, identificarea persoanelor dispărute sau date în urmărire, acțiuni educative, acțiuni preventive și supravegherea zonelor imediat apropiate unităților de învățământ.

În cooperare cu Politia Orasului Pucioasa si Inspectoratul de Jandarmi Judetean, Poliția Locală a acționat în baza dispozitivelor pentru misiuni de menținerea ordinii și liniștii publice la întrecerile sportive și manifestările ce presupuneau mari aglomerări umane.

S-au efectuat zilnic patrulări pe itinerariile de deplasare, conform consemnului particular aprobat prin Planul de Ordine și Siguranță Publică, fiind legitimate un număr de 872 persoane care au săvârșit diferite fapte contravenționale sau care nu-și justificau prezența la acele ore și date pe raza orașului. Pe parcursul anului 2020 au fost aplanate un număr de 16 stări conflictuale, marea majoritate referindu-se la conflicte familiale și consumul de alcool.

Situația sancțiunilor aplicate

Acțiunea în teren a polițiștilor locali are un profund caracter preventiv-educativ, iar abaterile de la normele legale sunt abordate inițial, atunci și numai atunci când situația permite, în sensul moralei, prin prisma concilierii, medierii, stingerii conflictului și folosirii capacității persuasive, sancțiunea rămânând ultima soluție. Polițiștii locali sunt pregătiți în orice moment să aplice prevederile legilor în spiritul și litera acestora.

În perioada supusă analizei, au fost aplicate 42 de sancțiuni din care 16 amenzi cu o valoare de 3250 Lei și 26 avertismente, situația sancțiunilor pe acte normative prezentându-se astfel:

- 14 sancțiuni din care 8 amenzi cu o valoare de 1300 lei și 6 avertismente pentru încălcarea Legii nr.61/1991;
- 18 sancțiuni din care 7 amenzi cu o valoare de 1700 lei și 11 avertismente pentru încălcarea HCL nr.163/2017;
- 10 sancțiuni din care 1 amenda cu o valoare de 250 lei și 9 avertismente pentru încălcarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările ulterioare;

La nivel de Serviciu au fost înregistrate un număr de 889 de petiții de la cetățeni, fiind rezolvate cu celeritate.

Au fost constituite un număr de 533 de patrulare mixte cu agenți ai Politiei nationale, aplicandu-se un număr de 442 de sanctuni.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

ACTIVITATEA PE PROBLEMELE RIDICATE DE RĂSPÂNDIREA SARS-COV-2

Totodată primul trimestru al anului 2021 Poliția Locală Pucioasa s-a subordonat operațional Ministerul Afacerilor Interne, respectiv I.P.J. Dambovita, acționând și în comun cu lucrătorii Poliției Orasului Pucioasa și I.J.J.Dambovita pentru prevenirea și combaterea răspândirii COVID-19.

Luând în considerare necesitatea includerii poliției locale în ansamblul misiunilor specifice desfășurate de către structurile Poliției Române în special în ceea ce privește prevenirea și gestionarea situațiilor cu risc care pot apărea în contextul răspândirii noii forme de **Coronavirus SARS-COV-2**, care determină boala COVID-19, **Poliția Locală a fost trecută în subordonarea operațională a Ministerului Afacerilor Interne** prin Dispoziția Inspectoratului General al Poliției Române nr. 35 din 22.03.2020 *privind stabilirea modalității de angrenare a poliției locale în cadrul activităților realizate de unitățile de poliție, a responsabilităților și a modului de acțiune a acesteia.*

Astfel, au fost realizate 3.228 anchete epidemiologice (verificare persoane aflate în izolare/carantinare la domiciliu), la 2.728 adrese/locații.

De asemenea, au fost monitorizate în privința respectării măsurilor sanitare, unitățile comerciale și de prestări servicii și mijloacele de transport public de călători, în acest context fiind legitimate 3565 de persoane.

Având în vedere intrarea în vigoare a Ordonanței Militare nr.3/2020 privind măsuri de prevenire a răspândirii COVID – 19, polițiștii locali au acționat pentru prevenirea și combaterea încălcării restricțiilor de circulație instituite prin acest act normativ.

În același context, polițiștii locali din cadrul Poliției Locale Pucioasa au participat la 43 de filtre și acțiuni comune dispuse de I.P.J.Dambovita împreună cu jandarmii și , D.S.P. Dambovita, D.S.V. Dambovita ori alte instituții implicate în combaterea și prevenirea răspândirii SARS CoV -2.

COMPARTIMENT CIRCULATIE PE DRUMURILE PUBLICE

În perioada 01.01-31.12.2021, structura cu atribuții pe linie de circulație rutieră din cadrul Poliției Locale Pucioasa a acționat pe raza orasului cu efectivele existente, cu precădere pentru creșterea nivelului de siguranță rutieră pentru toți participanții la traficul rutier de pe raza orasului Pucioasa. Principalele obiective care au stat la baza acțiunilor întreprinse de efectivele structurii cu atribuții pe linie de circulație rutieră din cadrul Poliției Locale Pucioasa au fost:

- asigurarea unei bune fluente a traficului rutier pe străzile de pe raza orasului Pucioasa, acționând individual sau alături de lucrători din cadrul structurii teritoriale a Poliției Române -respectiv Biroul Rutier din cadrul Poliției Orasului Pucioasa;
- îndrumarea, atenționarea și sancționarea participanților la trafic care nu respectă prevederile legale;
- prevenirea accidentelor rutiere prin acțiuni de dirijare și îndrumare a traficului rutier, cu precădere în zona unităților de învățământ.

În perioada analizată, au fost asigurate măsuri de ordine și siguranță la instituțiile de învățământ de pe raza orasului, în conformitate cu "Protocolul de Colaborare privind îmbunătățirea climatului de siguranță publică în zona instituțiilor de învățământ , în orasul Pucioasa". Documentul este elaborat în cooperare cu Inspectoratul de Jandarmi Județean și Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița și se actualizează permanent. Menținerea unui trafic rutier fluent precum și menținerea ordinii și liniștii publice în imediata apropiere a unităților de învățământ s-au realizat pe toată perioada anului școlar, urmărind prevenirea și combaterea, în principal, a aspectelor de încălcare a normelor legale de către participanții la trafic precum și cea a ordinii și liniștii publice, accesul ilegal în instituțiile de învățământ și comercializarea produselor interzise în imediata apropiere a școlilor.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

În vederea îndeplinirii acestor obiective, polițiștii locali din cadrul structurii de circulație au urmărit cu precădere îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de Art. 7 din Legea 155/2010, astfel:

a) au participat alături de structurile teritoriale ale Poliției Române, pentru asigurarea fluenței și siguranței traficului cu ocazia desfășurării de adunări

publice, mitinguri, marșuri, demonstrații, procesiuni, acționând în sistem integrat în baza planurilor întocmite de către ofițerii de poliție din cadrul Inspectoratului Județean de Poliție/ Poliția Orasului Pucioasa la activități (ex. BikeExpert,).

b) au acționat pentru asigurarea fluenței traficului rutier cu ocazia:

-lucrărilor de pe partea carosabilă (asfaltare, decopertare, aplicări de marcaje, etc.);

-desfășurării unor activități culturale/artistice sau sportive;

-lucrărilor de dezăpezire;

-participări la accidente rutiere (pe tot parcursul anului 2021 pe raza orasului Pucioasa au avut loc 17 de evenimente rutiere, 24 de persoane ranite ușor, polițiștii locali participand activ la aplicarea măsurilor de fluidizare și dirijare a traficului rutier cât și a celorlalte măsuri care se impun);

-blocajelor rutiere;

-unor avarii de pe partea carosabilă;

-blocărilor căilor de acces și auto.

De asemenea, au fost soluționate toate petițiile cetățenilor pe linie de circulație, ajunse la sediul Poliției Locale și au fost desfaurate activități pe linia interzicerii circulației vehiculelor cu tractiune animală pe arterele principale de pe raza orasului Pucioasa.

În cazul accidentelor de circulație soldate cu pagube materiale, polițiștii locali din cadrul Structurii Circulație au luat primele măsuri pentru asigurarea locului, identificarea autorilor și martorilor, eliberarea părții carosabile și îndrumarea conducătorilor auto implicați în accident să-și întocmească documentele pe cale amiabilă sau prin Biroul Rutier.

În cazul accidentelor de circulație soldate cu victime omenești, polițiștii locali din cadrul Structurii Circulație au acționat conform prevederilor Art. 7, lit. g) din Legea 155/2010, luând primele măsuri ce se impun pentru conservarea urmelor, identificarea martorilor și făptuitorilor.

De asemenea, datorită finalizării/retușurilor efectuate la lucrările de infrastructură, polițiștii locali din cadrul serviciului au acordat sprijin societăților care executau lucrări pe partea carosabilă, prin identificarea proprietarilor autoturismelor, dirijarea traficului, închiderea circulației rutiere pe anumite tronsoane pentru realizarea în bune condiții a marcajelor precum și a lucrărilor de remediere/asfaltare.

În perioada supusă analizei, polițiștii locali din cadrul compartimentului Circulație au constatat și aplicat un număr de 34 de sancțiuni contravenționale din care 11 amenzi contravenționale cu o valoare de 4060 Lei și 23 avertismente.

Având în vedere prevederile Art. 43, alin.(2) din Legea 155/2010, "*...procesele-verbale de constatare a contravențiilor încheiate de polițiștii locali cu atribuții în domeniul circulației rutiere pentru abateri care presupun aplicarea de puncte de penalizare se comunica în termen de 24 de ore, în copie, la unitățile/structurile teritoriale ale Poliției Române, pentru a fi introduse în baza de date...*". Astfel, au fost comunicate Serviciului Rutier din cadrul Poliției Orasului Pucioasa un număr de 34 procese-verbale care cuprind 68 puncte penalizare.

Interogări baze de date M.A.I. (persoane legitimate și auto identificate)

Poliția Locală Pucioasa, având la bază „Protocol privind accesul Poliției Locale Pucioasa la bazele de date ale Ministerului Administrației și Internelor”, a efectuat accesul celor 2 (doua) baze de date ale M.A.I. și anume:

1. Registrul național de evidență a permiselor de conducere și a vehiculelor înmatriculate;



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

2. Registrul național de evidență a persoanelor.

Urmare a solicitărilor polițiștilor locali din cadrul instituției, lucrătorii Compartimentului Dispecerat – Monitorizare Video, au efectuat 150 **de verificări în bazele de date ale M.A.I.**, din care 56 au fost verificări de date ale persoanelor (D.E.P.A.B.D.) și 94 verificări privind autovehiculele (D.R.P.C.I.V.).

De asemenea, compartimentul mai sus menționat, a primit în decursul anului 2021, un număr de **48 de adrese de solicitare** furnizare imagini de la Poliția Oras Pucioasa. Toate operațiunile, atât cele de supraveghere video cât și cele de transmitere a datelor cu caracter personal, au fost făcute cu respectarea prevederilor Legii nr. 190 din 18 iulie 2018 - privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

COMPARTIMENTUL EVIDENTA PERSOANEI

- Am cooperat cu alte unități competente in vederea verificării, la cerere acestora, a unor date cu caracter personal, la solicitarea justificata prin necesitatea îndeplinirii atribuțiilor, prevăzute de lege, cu respectarea reglementărilor legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal.
- Am verificat si soluționat un număr de 7 sesizări si reclamații primite din partea cetățenilor, legate de problemele specifice compartimentului.
- Au fost căutate la domiciliu un număr de 326 persoane a căror cărți de identitate erau expirate si persoane trecute de 14 ani care nu au solicitat eliberarea actului de identitate conform legii.
- În urma distribuirii înștiințărilor privind expirarea cărților de identitate, am întocmit rapoarte de activitate cu persoanele care au fost găsite la domiciliu respective cele care nu au fost găsite sau cu cele despre care am avut indicii că sunt plecate în străinătate.
- Au fost predate la S.P.C.L.E.P. Pucioasa un număr de 9 C.I. găsite de polițiștii locali de la compartimentul O.L.P., în vederea anunțării acelor persoane de a-și recupera documentul.
- Au fost returnate 7 portofele cu documente pierdute pe raza orasului Pucioasa persoanelor în cauză, la domiciliul acestora.
- Am gestionat si asigurat circulația si operarea documentelor inclusiv arhivarea acestora.
- Am acționat pentru menținerea ordinii si liniștii publice in zonele si locurile stabilite prin planul de ordine si siguranță publică, aprobat în condițiile legii în cadrul compartimentului Ordine și Liniște Publică, conform delegației de atribuțiuni.
- Am constatat contravenții și aplicat sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale, actelor sau faptelor de natură antisocială.
- Am îndeplinit orice alte sarcini ordonate de șeful ierarhic și sarcini ce derivă din acte administrative sau normative nou adoptate, legate de problemele specifice compartimentului.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

➤ SC SCUP SRL

RAPORTUL ANUAL AL ADMINISTRATORULUI

ANEXĂ LA SITUAȚIILE FINANCIARE ANUALE ALE S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L.

I. ASPECTE GENERALE

PREZENTAREA ACTIVITĂȚII

S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L. este o societate cu capital de stat, unic asociat fiind Consiliul Local al orașului Pucioasa și desfășoară activități în baza contractelor de delegare directă a serviciilor publice de salubritate, dezinsecție, deratizare și iluminat public.

II. PREZENTAREA ELEMENTELOR DE ACTIV

ACTIVE IMOBILIZATE

Structura activelor imobilizate aflate în patrimoniul S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L.:

- Imobilizări necorporale	9.761 lei
- Amenajări teren (platformă betonată 63 mp)	3.496 lei
- Echipamente tehnologice (mașini, utilaje)	621.599 lei
- Mijloace de transport	1.137.948 lei
- Alte active corporale (container)	6.720 lei

Amortizările privind imobilizările la data de 31.12.2021:

- Imobilizări necorporale	9.579 lei
- Amenajări teren	495 lei
- Echipamente tehnologice (mașini, utilaje)	255.666 lei
- Mijloace de transport	801.992 lei
- Alte active corporale	2.730 lei

În cursul anului s-au efectuat investiții în valoare totală de 236.870 lei fără TVA, din care:

Echipamente noi:

- în luna iunie: - Aparat de spălat cu înaltă presiune - în valoare de 32.943 lei;
- Kit spălare străzi, cu înaltă presiune - în valoare de 40.787 lei;
- în luna iulie: - Tocător ST6P cu componente - în valoare de 103.517 lei;



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

Investiții la mijloace fixe existente:

- în luna august: - kit furci și lame buldoexcavator - în valoare de 7.850 lei;
- în luna decembrie: - reparație capitală platformă de lucru la înălțime - Nacela - strict la partea de ridicare - în valoare de 51.773 lei.

În luna decembrie s-a achitat un avans de 102.792 lei către OTP Leasing Roamnia IFN S.A. pentru un utilaj multifuncțional EGHOML .

Amortizarea înregistrată în cursul anului este de 232.296 lei.

Metoda de amortizare folosită este cea liniară.

Nu s-au constituit provizioane pentru deprecierea immobilizărilor corporale.

STOCURI

Bunurile aprovizionate sunt înregistrate în contabilitate la costul de achiziție. În luna decembrie s-a efectuat inventarul anual, rezultatul inventarierii fiind adus la cunoștința Asociației Unic. Serviciile în curs în valoare de 67.252 lei reprezintă servicii executate în luna decembrie și nefacturate până la data de 31.12.2021.

CREANȚE

La data de 31.12.2021 societatea înregistrează:

- creanțe comerciale în sumă de 4.433 lei, neîncasate la termenul scadent.
- creanțe restante în sumă de 21.056 lei S.C. Vianto Consulting S.R.L., pentru care avem înregistrate provizioane. S.C. Vianto Consulting S.R.L. este în procedură de faliment.

Soldul din balanțele analitice corespunde cu soldul din balanța de verificare a conturilor sintetice. Au fost primite confirmări de sold la data de 31.12.2021.

Contabilitatea creanțelor se ține pe categorii de creanțe și pe fiecare persoană fizică sau juridică.

TREZORERIE

Disponibilitățile bănești din evidența contabilă corespund cu extrasele de cont și registrul de casă. Disponibilul în lei din conturile bancare este de 493.930 lei, iar numerarul din casierie este de 1.350 lei.

CHELTUIELI ÎN AVANS

Cheltuielile în avans în sumă de 3.766 lei reprezintă asigurări RCA valabile până în anul 2022.

III. DATORII

La data de 31.12.2021 societatea înregistrează:

- datorii către furnizori în sumă de 187.199 lei, din care efecte de plătit pentru immobilizări în valoare de 134.272 lei, sumă ce se va plăti în rate lunare egale de 11.189,35 lei până în luna decembrie 2022 inclusiv. Societatea a emis bilete la ordin către S.C. IRUM S.A. de la care am achiziționat utilaje în luna decembrie 2019.



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- alte împrumuturi și datorii asimilate în sumă de 63.319 lei reprezentând suma rămasă de plată pentru achiziția din luna iulie, în leasing de la BT Leasing Transilvania IFN SA a tocătorului ST6P cu componente.
- alte datorii: salarii, datorii fiscale și pentru asigurări sociale în sumă de 231.562 lei.

Societatea nu înregistrează plăți restante.

Soldurile din balanțele analitice corespund cu soldurile din balanța de verificare sintetică și au fost confirmate de către parteneri.

Contabilitatea datoriilor se ține potrivit prevederilor Legii Contabilității nr. 82/1991 și a OMFP nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale.

IV. CAPITALURI PROPRII

Situația capitalurilor proprii înainte de repartizarea profitului aferent anului 2021:

<u>Capital propriu TOTAL din care:</u>	= 1.104.495 lei
Capital subscris vărsat	= 886.500 lei
Rezerve legale	= 17.602 lei
Alte rezerve reprezentand facilitati fiscale	= 185.198 lei
Alte rezerve	= 5.752 lei
Rezultatul exercițiului financiar (profit)	= 83.957 lei
Pierdere reportată (an 2018)	= - 74.514 lei

Capital subscris vărsat:

La data de 31.12.2021 societatea înregistra un capital social subscris și vărsat în sumă de 886.500 lei, reprezentând un număr de 88.650 părți sociale cu valoare nominală de 10 lei/parte socială, întregul pachet de părți sociale fiind deținut de către Consiliul Local al Orașului Pucioasa.

Pierdere reportată: reprezintă pierderea rămasă din înregistrarea cheltuielilor cu amortizarea autogunoierelor pentru perioada în care nu au fost utilizate (perioada iulie 2014 - decembrie 2017) și cu provizionul constituit pentru debitul neîncasat de la S.C. VIAN TO CONSULTING S.R.L. (decembrie 2017), cheltuieli înregistrate ca măsura a controlului Curții de Conturi în anul 2018.

V. CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE

Sintetic, contul de profit și pierdere se prezintă astfel:

DENUMIRE INDICATOR	REALIZAT ÎN 2021 (LEI)
VENITURI DIN PRESTĂRI SERVICII (C.A.)	2.249.452
VENITURI AFERENTE COST. PRODUCȚIEI ÎN CURS-SOLD D	32.205
VENITURI DIN SUBVENȚII DE EXPLOATARE	48.184
VENITURI FINANCIARE	119
TOTAL VENITURI	2.329.960
CHELTUIELI DE EXPLOATARE din care:	2.243.715



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

CHELTUIELI CU STOCURILE	503.008
CHELTUIELI CU PERSONALUL	1.267.696
CHELTUIELI PRIVIND PRESTAȚIILE EXTERNE (din care: colaboratori = 78.638 lei)	217.142
AJUSTĂRI DE VALOARE PRIVIND IMOBILIZĂRILE CORPORALE ȘI ACTIVELE CIRCULANTE	232.297
CHELTUIELI PRIVIND IMPOZITE ȘI TAXE	22.126
ALTE CHELTUIELI (dobânzi și penalități)	1.446
CHELTUIELI FINANCIARE (dobânzi leasing, diferențe de curs)	1.862
TOTAL CHELTUIELI	2.245.577
PROFIT BRUT	84.383

Detalierea veniturilor și a cheltuielilor pe activități apare în **Anexa 1** la acest Raport.

VI. ALTE ASPECTE

În cursul anului 2021 toate prevederile din Contractele individuale de muncă au fost respectate. Societatea a plătit sporul de 8% pentru orele de sâmbătă și duminică și sporul pentru orele lucrate în zile de sărbătoare legală pentru salariații care lucrează în ture, precum și sporul pentru orele de noapte efectuate în zilele când s-a efectuat DDD, dezăpezire sau amenajare iluminat festiv. Aceste sporuri sunt stipulate în Contractul colectiv de muncă. În trimestrul I au fost plătite și orele suplimentare efectuate, acestea neputând fi compensate cu timp liber plătit.

Numărul mediu de salariați pentru anul 2021 a fost de 30. Efectivul de salariați la 31.12.2021 este de 32 salariați. Un contract de muncă este suspendat pe perioada contractului de administrare de 4 ani.

Societatea a încasat suma de 47.774 lei în baza convențiilor cu AJOFM pentru salariații având vârsta peste 45 ani, convenții încheiate în lunile octombrie 2020, ianuarie 2021, și două în luna decembrie 2021, fiecare pentru câte un salariat și pe durata unui an de zile.

ACTIVITATEA ADMINISTRATORULUI, REMUNERAȚIILE ȘI ALTE AVANTAJE ACORDATE ACESTUIA

- ✓ Administratorul a fost numit prin Hotărârea Consiliului Local Pucioasa nr. 218/20.12.2018, în conformitate cu Actul constitutiv al societății actualizat, în persoana domnului BUTCĂ IOAN-DORU.
- ✓ Mandatul administratorului este stabilit pentru o perioadă de 4 ani.
- ✓ Administratorul reprezintă societatea în relațiile cu terții, în fața organelor administrației de stat și în justiție. Administratorul hotărăște asupra numărului de salariați necesari în desfășurarea normală a activității societății. Societatea, prin Administrator, poate încheia contracte individuale de muncă, angajarea și salarizarea personalului făcându-se cu respectarea criteriilor de calificare și competență profesională. Administratorul încheie contracte comerciale cu alte persoane fizice și/sau juridice. Administratorul stabilește tactica și strategia de marketing, cercetare, dezvoltare, de asigurare a calității produselor și serviciilor și respectă legile de protecție a mediului. Administratorul nu primește, fără autorizarea Consiliului Local Pucioasa, mandatul de administrator în alte societăți



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

concurrente sau având același obiect de activitate, și nici nu face același fel de comerț ori altul concurent pe cont propriu sau pe contul altei persoane fizice sau juridice, sub sancțiunea revocării și răspunderii pentru daune.

Activitatea Administratorului a vizat pe de o parte continuarea demersurilor de modernizare și tehnologizare a societății în vederea furnizării unor servicii publice de calitate superioară pentru cetățeni, respectiv a unor condiții de muncă adecvate pentru angajații societății, iar pe de altă parte, armonizarea practicilor manageriale și de administrare cu principiile guvernantei corporative ale Ordonanței de Urgență nr. 109/2011.

- ✓ Administratorul S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L. a armonizat practicilor manageriale și de administrare cu principiile guvernantei corporative, menținând și creând condiții de muncă adecvate pentru angajații societății, precum și realizarea în condiții optime a serviciilor publice de salubritate și iluminat în orașul Pucioasa, menținând societatea la un nivel de eficiență ridicat.
- ✓ Administratorul a fost ghidat de următoarele principii în spiritul dezvoltării durabile a societății:
 - Universalitatea serviciilor publice;
 - Eficiență economică;
 - Profesionalism;
 - Dezvoltarea durabilă și corelarea cerințelor cu resursele;
 - Protecția și conservarea mediului natural și construit;
 - Asigurarea igienei și sănătății populației;
 - Administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a UAT

Pucioasa;

- Transparență și liber acces la informațiile privind serviciile publice.

Administratorul a acordat o atenție deosebită implementării politicilor referitoare la calitate, ca parte integrantă a politicii generale a societății și a atins obiectivele stabilite prin implementarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității în conformitate cu standardul ISO 9001 și ISO 140001 și a Sistemului de Control Intern Managerial, conform Ordinului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice. Administratorul a aplicat principiile directe privind administrarea S. C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L., obiectivele strategice, indicatorii de performanță și obiectivele generale și specific de performanță statuate prin "*Planul de administrare și de management*", Plan aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Pucioasa în calitate de Asociat Unic nr. 103/24.06.2021.

- ✓ Direcțiile de dezvoltare ale S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S. R. L. definite prin "*Planul de administrare și de management*" promovate permanent de Administrator statuează o atitudine responsabilă, profesionistă și etică.

Remunerația Administratorului, conform Contractului de mandat, punctul 12, constă într-o indemnizație fixă și o componentă variabilă. Componenta variabilă se datorează mandatarului numai în situația în care nivelul efectiv realizat al Indicatorilor de Performanță în anul pentru care se face determinarea este îndeplinit la valorile asumate prin Contractul de Mandat și/sau Planul de administrare și este în cuantum net egal cu remunerația fixă lunară. Remunerația se revizuieste anual, în funcție de nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în Contractul de Mandat și/sau



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Planul de administrare și de gradul de îndeplinire a Indicatorilor de Performanță financiari și nefinanciari aprobați de autoritatea publică tutelară, UAT Pucioasa, anexă la Contractul de mandat. În anul 2021, Administratorul nu a beneficiat de bonusuri anuale, de avantaje nebănești și de pensii suplimentare sau anticipate;

Informațiile privind durata Contractului, perioada de preaviz, cuantumul daunelor-interese pentru revocare fără justă cauză, sunt specificate în Contractul de Mandat.

Administratorul a respectat prevederile referitoare la conflictele de interese prevăzute de legislația în vigoare, neapărând cazuri de incompatibilitate/interdicție, prevăzute de legislația în vigoare sau de Contractul de mandat, cu privire la calitatea sa de administrator.

Conform Contractului de mandat, Administratorul are, în principal, următoarele drepturi:

(1) Plata unei remunerații constând dintr-o indemnizație fixă și o componentă variabilă conform Contractului de mandat și legislației în vigoare.

REALIZARE:

- remunerația fixă a fost, în anul 2021, de 72.588 lei brut, respectiv de 42.466 lei net. Remunerația fixă s-a actualizat automat cu maximul dintre indicele de creștere al salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată pentru personalul încadrat pe funcții pentru care nu se prevede nivelul de studii superioare, indicele de creștere al salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată pentru personalul încadrat pe funcții pentru care se prevede nivelul de studii superioare sau rata inflației. Remunerația fixă lunară a administratorului nu depășește nivelul maxim prevăzut de legislație, și anume de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii.

- componenta variabilă a fost, în anul 2021, de 6.050 lei brut, în cuantum net egal cu o remunerație fixă lunară de 3.539 lei. Componenta variabilă a fost acordată după aprobarea Situațiilor financiare anuale, având în vedere faptul că nivelul efectiv realizat al indicatorilor de performanță în anul pentru care se face determinarea a fost îndeplinit la valorile asumate prin Contractul de mandat și/sau Planul de administrare. Remunerația variabilă a administratorului nu a fost revizuită anual în funcție de nivelul de realizare a obiectivelor și de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari aprobați de autoritatea publică tutelară, anexă la Contractul de mandat.

(2) Pe parcursul executării contractului părțile pot să modifice de comun acord, obiectivele, criteriile și indicatorii de performanță în scopul de a se adapta evoluției conjuncturale.

- NU A FOST CAZUL

(3) ...

(4) Decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor cheltuieli, pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele anuale.

- NU A FOST CAZUL

(5) Decontarea tuturor cheltuielilor ocazionate cu participarea la cursuri de pregătire profesională.

REALIZARE:

- Administratorul a participat la cursuri de pregătire profesională specifice activității societății, respectiv cursuri de politică salarială și BVC pentru operatorii economici cu capital integral sau majoritar de stat - în valoare de 6.160 lei;



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

- (6) *Participe la cursuri de specializare organizate în țară, suportate de societate.*
(7) *Rambursarea cheltuielilor efectuate justificat în interesul îndeplinirii mandatului.*
(8) *Beneficierea de asigurare de răspundere profesională plătită de societate, dacă este cazul;*
(9) *Să beneficieze de daune interese în cuantum egal cu toate drepturile aferente prezentului contract de mandat pentru perioada cuprinsă între data încetării contractului de mandat și sfârșitul mandatului, în cazul încetării contractului de mandat fără culpa mandatarului.*

- la punctele 6 - 9: NU A FOST CAZUL.

Conform Contractului de mandat, Administratorul are, în principal, următoarele obligații:

- (1) *Să elaboreze și să prezinte, spre aprobare, mandantului, planul de administrare, care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin prezentul contract.*

REALIZARE:

I. "Planul de administrare și de management al administratorului" "S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L." pentru perioada 2021 - 2022 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Pucioasa în calitate de Asociat Unic nr. 103/24.06.2021.

- (2) *Să aducă la îndeplinire obiectivele, criteriile și indicatorii de performanță prevăzuți în anexă, care face parte integrantă din prezentul contract.*

REALIZARE:

Indicatorii de performanță pentru anul pentru care se face determinarea au fost îndepliniți la valorile asumate prin Contractul de mandat și/sau Planul de administrare.

- (3) *Să prezinte, la termenele stabilite de legislația în vigoare și la solicitarea scrisă a Mandantului, rapoarte asupra activității de administrare, care să includă detalii cu privire la activitățile operaționale și la performanțele financiare ale societății.*

REALIZARE:

Au fost întocmite Rapoarte asupra activității de administrare la încheierea fiecărui semestru.

- (4) *Să elaboreze un raport anual privind activitatea societății, care va fi adus la cunoștința Mandantului cel târziu o dată cu aprobarea Situațiilor financiare anuale. Raportul se publică pe pagina de internet a societății.*

REALIZARE:

În fiecare an se întocmește și se aduce la cunoștința Consiliului Local Pucioasa în calitate de Asociat Unic, "Raportul anual asupra activității de administrare privind activitatea economico-financiară desfășurată în anul precedent", Raport prezentat împreună cu Situațiile financiare anuale.

- (5) ...

- (6) *Exercitarea atribuțiilor prevăzute de legislația în vigoare și de statutul S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L..*

REALIZARE:

Administratorul a respectat legislația specifică activităților prestate și delegate de UAT Pucioasa, legislația fiscală și privind relațiile de muncă, conform statutului S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L..



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

(7) *Adoptarea de politici și sisteme de control prevăzute de atribuțiile sale.*

REALIZARE:

Au fost întocmite Procedurile de Control Intern Managerial, proceduri verificate la controlul de audit efectuat de Compartimentul de Audit Public Intern din cadrul UAT Pucioasa.

(8) *Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli.*

REALIZARE:

II. „*Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2021*” al S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L., societate cu Asociat Unic Consiliul Local Pucioasa, și „*Raportul privind fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021*” al S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L. au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local Pucioasa în calitate de Asociat Unic nr. 94/24.06.2021.

(9) *Verificarea funcționării sistemului de control intern și managerial.*

REALIZARE:

Rapoartele anuale asupra Sistemului de Control Intern Managerial la 31.12.2020 și 31.12.2021 au fost aduse la cunoștința Consiliului Local Pucioasa în calitate de Asociat Unic în Sedințele din 25.03.2021, respectiv 27.01.2022.

(13) *Elaborarea și aprobarea Regulamentului intern prin care se stabilesc drepturile și responsabilitățile ce revin personalului societății;*

REALIZARE:

Regulamentul Intern al S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L.” a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Pucioasa în calitate de Asociat Unic nr. 71/27.05.2021.

(24) *Organizează și asigură exercitarea controlului financiar preventiv propriu și a controlului financiar de gestiune conform prevederilor legale în vigoare;*

REALIZARE:

Prin grija Administratorului se organizează și asigură exercitarea controlului financiar preventiv propriu și a controlului financiar de gestiune conform prevederilor legale în vigoare, în acest sens fiind desemnată o persoană cu atribuții specifice.

Conform Contractului de mandat, Societatea are, în principal, următoarele drepturi:

...

(5) *Evaluarea modului de îndeplinire a obligațiilor ce revin administratorilor, conform contractului de mandat și obiectivelor și indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, aprobați de autoritatea publică tutelară.*

Modalitatea de evaluare a Administratorului:

(13.1.) *Se vor efectua următoarele evaluări:*

a) *autoevaluarea internă. Scopul acestei evaluări este de a permite administratorului să identifice punctele forte și potențialul pentru dezvoltare individuală, în vederea îndeplinirii funcțiilor acestuia, cât și a condițiilor ajutoare, dar și a proceselor și competențelor necesare pentru aceste funcții;*

b) *evaluarea performanțelor efectuată de autoritatea publică tutelară, UAT Pucioasa. Rezultatele acestei evaluări oferă informații despre indicatorii-cheie de performanță folosiți, cât și despre activitățile de dezvoltare...*

REALIZARE:



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Administratorul a acționat permanent pentru dezvoltarea sa personală prin activități și experiențe care au avut scopul final de a îmbunătăți starea sa de conștientizare, dezvoltare a talentelor și abilităților personale, ducând astfel la îmbunătățirea calității serviciilor prestate de societate și contribuirea la dezvoltarea acesteia. În acest sens a participat la mai multe sesiuni de pregătire profesională, conștientizând și identificând *noi soluții - cele mai potrivite pentru fiecare problemă apărută.*

Evaluarea performanțelor Administratorului efectuată de autoritatea publică tutelară, UAT Pucioasa, se consideră a fi **POZITIVĂ** odată cu aprobarea de către Consiliul Local Pucioasa în calitate de Asociat Unic a Situațiilor financiare anuale, a Bugetului de Venituri și Cheltuieli anual și a prezentului Raport.

OBIECTIVE ȘI CRITERII DE PERFORMANȚĂ



- ✓ Prin Hotărârea Consiliului Local Pucioasa nr. 218/20.12.2018 de numire a Administratorului prin Contract de mandat, s-au stabilit criteriile și obiectivele de performanță pe care trebuie să le aibă în vedere Administratorul pentru perioada mandatului 2018 - 2022. Toate aceste criterii și obiective reflectă cel mai bine activitatea de bază a societății, sunt o unitate de măsură a eficienței activității desfășurate, realizarea și depășirea lor fiind permanent în atenția Administratorului, întreaga activitate fiind dirijată în vederea atingerii nivelurilor propuse la toți indicatorii.

Măsurile aplicate de Administrator pentru realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță:

- decontarea de către UAT Pucioasa a tuturor cheltuielilor (inclusiv cheltuielile generale/indirecte) efectuate cu serviciile publice prestate pe domeniul public;
- extinderea serviciilor prestate;
- program anual privind creșterea productivității muncii;
- urmărirea recuperării de la terți a tuturor creanțelor pe care le are societatea, avându-se în vedere parcurgerea tuturor căilor legale (convocare la conciliere, acționare în instanță, executare silită, înscrierea la masa credală, etc.);
- orice externalizare temporară a unei părți a serviciilor prestate s-a făcut cu stricta respectare a legislației în vigoare.

III. OBIECTIVE DE PERFORMANȚĂ

Pe întreaga durată a Contractului de mandat se urmăresc:

1. *Evoluția volumului de activitate al Societății din activitatea de exploatare cuantificată în cifra de afaceri a S.C. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE PUCIOASA SCUP S.R.L.*

REALIZARE:

Societatea, sub coordonarea Administratului, a prestat serviciile delegate de UAT Pucioasa în concordanță cu Contractele de delegare semnate, având în vedere cerințele sau posibilitățile financiare ale UAT Pucioasa într-o anumită perioadă. Au fost respectate principiile de realizare ale Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat, au fost realizate investițiile prinse în Buget, toate ducând la o creștere a Cifrei de Afaceri în 2021 față de 2020 cu 3,7%, respectiv de la 2.169.174 lei la 2.249.452 lei.

2. *Evoluția rezultatelor financiare ale societății din activitatea de exploatare:*

- a. creșterea profitului;



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

REALIZARE:

Profitul din exploatare obtinut in anul 2021 este de 86.126 lei fata de un realizat in anul 2020 de 60.871 lei. Cresterea este datorata faptului ca societatea a obtinut venituri din subventii de exploatare pentru plata personalului pentru un numar de 2 salariatii in anul 2021 fata de anul 2020 cand a incheiat conventie pentru obtinerea subventiei pentru un salariat. Suma lunara aferenta subventiei obtinute pentru un salariat este de 2.250 lei.

- b. reducerea pierderilor;
- NU A FOST CAZUL;
- c. diminuarea creanțelor și a nivelului datoriilor;
- NU A FOST CAZUL;
- d. Recuperarea creanțelor societății
- NU A FOST CAZUL;

2. Evoluția indicatorilor de flux financiar ai societății.

SITUAȚIA FLUXURILOR DE TREZORERIE

Denumirea elementului	– lei –	
	Exercițiul financiar	
	2020	2021
Fluxuri de numerar din activități de exploatare:		
Încasări de la clienți	2.644.710	2.674.566
Incasari buget (subventii, medicale, taxa mediu)	17.825	51.519
Plăți către furnizori, angajați, buget	2.021.063	2.306.448
Incasari debitori diversi	0	0
Dobânzi incasate	49	119
Impozit pe profit plătit		
Încasări din asigurarea împotriva cutremurelor		
Numerar net din activități de exploatare	641.522	419.756
Fluxuri de numerar din activități de investiție:		
Plăți pentru achiziționarea de acțiuni		
Plăți pentru achiziționarea de imobilizări corporale	136.616	481.228
Încasări din vânzarea de imobilizări corporale		
Dobânzi platite		
Dividende încasate		
Numerar net din activități de investiție	-136.616	-481.228
Fluxuri de numerar din activități de finanțare:		
Încasări din emisiunea de acțiuni		
Încasări din împrumuturi pe termen lung		
Plata datoriilor aferente leasing-ului financiar		
Dividende plătite		
Numerar net din activități de finanțare		
Creșterea netă a numerarului și echivalentelor de numerar	504.906	-61.472



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

Numerar și echivalente de numerar la începutul exercițiului financiar	51.872	556.777
Numerar și echivalente de numerar la sfârșitul exercițiului financiar	556.777	495.305

4. Priorități ale restructurării societății:

a. eforturi și efecte

b. volumul de investiții

c. surse de finanțare

- NU ESTE CAZUL;

5. Îmbunătățirea poziției societății pe piața internă (locală):

a. cota de piață

REALIZARE:

Conform legislației în vigoare privind serviciile de salubritate și iluminat public, societatea, având delegate servicii publice, are dreptul exclusiv de prestare a acestora.

IV. CRITERII DE PERFORMANȚĂ

1. Rata profitului net

Profitul net

----- X 100 să fie >0,2

Cifra de afaceri

Rata profitului net = Profit net/CAx100 = 3,73 realizat față de un planificat de 1,48 indicatorul reflectă capacitatea societății de a obține profit;

2. Rata rentabilității exploatarei

Rezultatul exploatarei

-----X 100 să fie mai mare de 0,2

Cifra de afaceri

Rata rentabilității exploatarei = Rezultatul exploatarei/CAx100 = 3,83 realizat față de un planificat de 1,71.

3. Perioada de recuperare a creanțelor

Creanțe

-----X 181 zile pentru semestrul I să fie mai mică de 80 zile

Cifra de afaceri semestrială

Perioada de recuperare a creanțelor = 81,780/783,333x181 zile = 18,90 zile – realizat.

Creanțe



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

-----X 365 zile pentru semestrul I să fie mai mică de 80 zile
Cifra de afaceri semestrială

Perioada de recuperare a creanțelor = $78,974 / 2.249,452 \times 365$ zile = 12,81 zile – realizat.

4. Perioada de rambursare a datoriilor

Datorii

----- X 181 zile pentru semestrul I să fie mai mică de 85 zile
Cifra de afaceri semestrială

Perioada de rambursare a datoriilor = $252,743 / 783,333 \times 181$ zile = 58,40 zile – realizat;

Datorii

----- X 365 zile pentru un an să fie mai mică de 85 zile
Cifra de afaceri anuală

Perioada de rambursare a datoriilor = $441,519 / 2.249,451 \times 365$ zile = 71,64 zile – realizat;

5. Rata lichidității generale

Active circulante (mii lei)

----- să fie peste 0,2.

Datorii pe termen scurt (mii lei)

Rata lichidității generale = $770,954 / 441,519 = 1,75$

Ofera garanția acoperirii datoriilor curente din activele curente.

6. Ponderea cheltuielilor cu personalul în valoarea adăugată

Cheltuieli cu personalul (mii lei)

----- X100 să fie sub 80, considerată limită de alarmă

Productia vanduta (mii lei)

1.267,696

----- X 100=56,36

2.249,452

Nivelul efectiv realizat al Indicatorilor de Performanță în anul 2021 este îndeplinit la valorile asumate prin Contractul de mandat și/sau Planul de administrare și de management.

Alți indicatori :

- Productivitatea muncii = Venit din exploatare/Nr. Sal = 77.661 lei/ salariat - realizat, față de un planificat conform BVC de 72.589 lei;

- Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale = Ch. Totale / V. Totale x 1000 = 963.783 lei - realizat, față de cele planificate conform BVC de 984.699 lei;

**U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA**

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
 Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

- Rata rentabilității economice = Profit net/Capitalul angajatx100 = 7,60

Măsoară performanța netă a activului societății după calculul impozitului pe profit (profitul pe care îl obține entitatea din banii investiți);

- Lichiditatea imediată = (Active circulante - Stocuri)/Datorii curente = 1,37

Indicatorii din Anexa 1 BVC, aprobați și realizați în 2021, se prezintă astfel:

		INDICATORI	Nr rd.	Aprobat an 2021/septem brie 2021	Realizat an 2021	%
0	1	2	3	4	5	6=5/4
I.		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5)	1	2.322.891	2.329.960	100,30
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	2.322.840	2.329.841	
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3	45.524	48.184	
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4			
	2	Venituri financiare	5	51	119	
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.6=Rd.7+Rd.19)	6	2.287.348	2.245.577	98,17
	1	Cheltuieli de exploatare,(Rd. 7=Rd.8+Rd.9+Rd.10+Rd.18) din care:	7	2.283.808	2.243.715	
	A.	cheltuieli cu bunuri si servicii	8	616.355	641.512	
	B.	cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	9	21.062	22.126	
		cheltuieli cu personalul, (Rd.10=Rd.11+Rd.14+Rd.16+Rd.17) din care:	10	1.364.730	1.346.334	98,65
	C0	Cheltuieli de natură salarială(Rd.11=Rd.12+Rd.13)	11	1.258.580	1.240.339	98,55
	C1	ch. cu salariile	12	1.144.120	1.137.256	
	C2	bonusuri	13	114.460	103.083	
	C3	alte cheltuieli cu personalul, din care:	14	0	0	
		cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	15	0	0	
	C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	16	78.638	78.638	
	C5	Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	17	27.512	27.357	
	D	alte cheltuieli de exploatare	18	281.661	233.743	



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

	2	Cheltuieli financiare	19	3.540	1.862	
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.20=Rd.1-Rd.6)	20	35.543	84.383	237,41
IV	1	IMPOZIT PE PROFIT CURENT	21	1.733	426	
V		PROFITUL/PIERDEREA NETA A PERIOADEI DE RAPORTARE (Rd. 26=Rd.20-Rd.21-Rd.22+Rd.23-Rd.24-Rd.25), din care:	26	33.810	83.957	
	1	Rezerve legale	27	1.777	4.219	
	2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	28	32.033	84.662	
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	29	0	5.076	
VII I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	46	587.990	236.870	40,28
	1	Alocații de la buget	47			
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	48			
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	49	587.990	236.870	
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	50	36	32	88,89
	2	Nr. mediu de salariați total	51	32	30	93,75
	3	Castigul mediu pe salariat determinat pe baza cheltuielilor de natura salariala	52	3.278	3.445	105,95
	4	Productivitatea muncii	53	72.589	77.661	106,99
	5	Productivitatea muncii recalculata conform Legii anuale a bugetului de stat (fara venituri din subventii)	54	71.166	76.055	106,87

O parte din investițiile aprobate a se efectua în anul 2021 (achiziție utilaj multifuncțional de salubritate de 1100 mm) nu au fost finalizate până la sfârșitul anului, finalizarea investiției efectuându-se în luna februarie anul 2022. Procedura de achiziție publică a fost desfășurată în a II-a parte a anului 2021, fiind încheiată în decembrie 2021. Procesul Verbal de predare - primire al utilajului și al accesoriilor compatibile a fost încheiat în februarie 2022.

INVENTARIEREA

Operațiunea de inventariere a patrimoniului s-a desfășurat în conformitate cu prevederile din Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ și de pasiv și în conformitate cu procedura internă a societății. Am procedat la inventarierea bunurilor ce fac parte din patrimoniul societății și a celor luate în concesiune – administrare de la U.A.T. Orașul Pucioasa în baza Hotărârilor de Consiliu Local și a Proceselor Verbale de predare – primire. Datele scriptice înregistrate în contabilitatea societății corespund cu constatările factice efectuate pe teren.

În urma Deciziei nr. 872/19.11.2021 inventarierea a început la data de 20.11.2021 și s-a terminat la data de 07.01.2022 .



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

REZULTATUL EXERCITIULUI FINANCIAR

Profit brut	=	84.383 lei
<u>Cheltuieli nedeductibile</u>	=	1.291 lei
Rezultat fiscal	=	85.674 lei
<u>Rezerva legală deductibilă</u>	=	4.219 lei (5% din profitul brut)
Profit impozabil	=	81.455 lei
Impozit calculat an 2021	=	13.033 lei
Impozit scutit	=	12.575 lei (aferez profit reinvestit în echipamente noi)
<u>Bonificație trim. IV</u>	=	32 lei
<u>Impozit datorat</u>	=	426 lei
Profit net (profit brut - impozit datorat)	=	83.957 lei

Profitul obținut în cursul anului a fost reinvestit astfel:

- în luna iunie s-au achiziționat două utilaje noi pentru activitatea de măturat stradal: aparat de spălat cu înaltă presiune, în valoare de 32.943 lei și kit spălare străzi cu înaltă presiune atașat la utilajul Unimog, în valoare de 40.787 lei;
 - în luna iulie s-a achiziționat un tocător crăci ST6P cu componente în valoare de 103.517 lei;
- Având în vedere că valoarea investițiilor realizate depășea profitul brut, scutirea de impozit s-a acordat în limita impozitului pe profit calculat cumulativ de la începutul anului până în trimestrul punerii în funcțiune a activelor. Suma profitului pentru care s-a beneficiat de scutire este de 78.592 lei, din care se va repartiza pentru constituirea rezervelor suma de 74.662 lei (mai puțin 3.930 lei reprezentând partea aferentă rezervei legale de 5% aferentă profitului reinvestit).

Alte aspecte:

Respectând prevederile Ordonanței nr.64/2001 privind repartizarea profitului la societățile comerciale cu capital integral de stat, administratorul societății propune ca profitul net rezultat în anul 2021 în valoare de 83.957 lei să fie repartizat astfel:

- rezerva legală = 4.219 lei
- alte rezerve = 74.662 lei (suma aferentă profitului reinvestit)
- acoperire pierdere ani precedenți = 5.076 lei

Respectând prevederile art.19 alin.4) din Legea 82/1991 a contabilității: ” pierderea contabilă reportată se acoperă din profitul exercitiului financiar și cel reportat, din rezerve, prime de capital și capital social, potrivit hotărârii adunării generale a acționarilor sau asociaților”, administratorul societății propune ca suma de 5.752 lei existentă în contul 1068 alte rezerve și care nu reprezintă facilități fiscale să fie utilizată pentru acoperirea pierderii contabile. Suma de 5.752 lei a fost distribuită la alte rezerve din profitul obținut în anii 2013 și 2016 (5.379 lei din profit an 2013 și 373 lei din profit an 2016).

Raportat la cele expuse mai sus, vă supunem spre analiză și aprobare:

2. Situațiile financiare încheiate pentru anul 2021, întocmite conform Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale O.M.F.P. nr. 1802/2014 pentru aprobarea reglementărilor contabile pentru aprobarea situațiilor financiare anuale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale OMFP 85/2022 - privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, cuprinzând prezentul raport, bilanțul, contul de profit și pierdere, date informative,



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro

situatia activelor
situatia fluxurilor de
anuale.

imobilizate, situatia modificarilor capitalului propriu,
trezorerie, notele explicative la situatiile financiare

3. Repartizare profit an 2021 in suma de 83.957 lei:

● rezerva legală (obligatie legala)	=	4.219 lei
● alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege (obligatie legala)	=	74.662 lei
● acoperire pierdere ani precedenți	=	5.076 lei

4. Redistribuirea profitului repartizat in anii anteriori la constituirea altor rezerve care nu reprezinta facilitati fiscale, pentru acoperirea unei parti din pierderea contabila = 5.752 lei



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primpuc.ro

➤ Cuvânt de încheiere



Aș spune că este ușor să fii un primar bun atunci când ai un buget consistent la dispoziție! Atunci când bugetul de dezvoltare al localității nu acoperă nici 2-3 procente din sumele necesare la nivelul orașului, administrația are obligația să caute și să identifice surse de finanțare pentru necesitățile comunității!

Și nu e deloc simplu! Problemele orașului le știm foarte bine (și din păcate în fiecare zi identificăm unele noi)! La fel de bine cunoaștem și dimensiunea bugetului! În condițiile prezentate, am spus-o și o repet, soluția noastră este una singură: Accesarea fondurilor europene! Ceea ce noi am și făcut!

Am ascultat de multe ori cum eram criticat pentru faptul că am renunțat la mici investiții (necesare orașului, recunosc) pentru a mă axa pe scrierea de proiecte cu finanțare europeană. La fel de des am ascultat cum mi se dădeau sfaturi legate de obiectivele ce ar trebui realizate sau reabilitate prin aceste proiecte. În ambele situații am făcut ceea ce eu am știut că este normal și corect! Am urmărit foarte bine Axele POR-ului 2014-2020 și ghidurile lor, încercând să vedem care din nevoile localității își găsește finanțare printr-o axă sau alta. Nu a fost deloc ușor, s-a muncit într-un ritm infernal, luptându-ne de multe ori și cu Autoritatea de Management pentru îndreptarea unor anomalii ale ghidurilor, pentru a atribui soluții la cât mai multe din necesitățile noastre, dar iată proiectele noastre au fost aprobate și urmează implementarea acestora.

Încet, dar sigur, orașul nostru se schimbă și sunt sigur că vedeți și dumneavoastră evoluția acestuia.

Anul 2021 a fost un an greu, dar împreună, prin muncă și perseverență, am reușit să depășim obstacolele apărute și să ne îndreptăm privirile încrezători spre viitor!

Primarul Orașului Pucioasa,
Ing. Constantin Emilian Ana



U.A.T. ORAȘUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245 606 133; Fax: 0245 760 484; e-mail: info@primruc.ro



Aș spune că este ușor să fii un primar bun atunci când ai un buget consistent la dispoziție! Atunci când bugetul de dezvoltare al localității nu acoperă nici 2-3 procente din sumele necesare la nivelul orașului, administrația are obligația să caute și să identifice surse de finanțare pentru necesitățile comunității!

Și nu e deloc simplu! Problemele orașului le știm foarte bine (și din păcate în fiecare zi identificăm unele noi)! La fel de bine cunoaștem și dimensiunea bugetului! În condițiile prezentate, am spus-o și o repet, soluția noastră este una singură: Accesarea fondurilor europene! Ceea ce noi am și făcut!

Am ascultat de multe ori cum eram criticat pentru faptul că am renunțat la mici investiții (necesare orașului, recunosc) pentru a mă axa pe scrierea de proiecte cu finanțare europeană. La fel de des am ascultat cum mi se dădeau sfaturi legate de obiectivele ce ar trebui realizate sau reabilitate prin aceste proiecte. În ambele situații am făcut ceea ce eu am știut că este normal și corect! Am urmărit foarte bine Axele POR-ului 2014-2020 și ghidurile lor, încercând să vedem care din nevoile localității își găsește finanțare printr-o axă sau alta. Nu a fost deloc ușor, s-a muncit într-un ritm infernal, luptându-ne de multe ori și cu Autoritatea de Management pentru îndreptarea unor anomalii ale ghidurilor, pentru a atribui soluții la cât mai multe din necesitățile noastre, dar iată proiectele noastre au fost aprobate și urmează implementarea acestora.

Încet, dar sigur, orașul nostru se schimbă și sunt sigur că vedeți și dumneavoastră evoluția acestuia.

Anul 2021 a fost un an greu, dar împreună, prin muncă și perseverență, am reușit să depășim obstacolele apărute și să ne îndreptăm privirile încrezători spre viitor!

Primarul Orașului Pucioasa,
Ing. Constantin Emilian Ana

