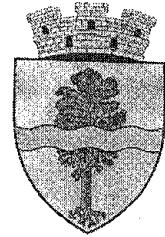


UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAŞUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, oraşul Pucioasa, judeţul Dâmboviţa
Telefon: 0245/232.277, Fax: 0245/760.484
E-mail: info@primpuc.ro
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

PRIVEŞTE: Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Pucioasa

PUCIOASA - IULIE 2016

Consiliul Local al orașului Pucioasa, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinată la data de 21.07.2016

Având în vedere:

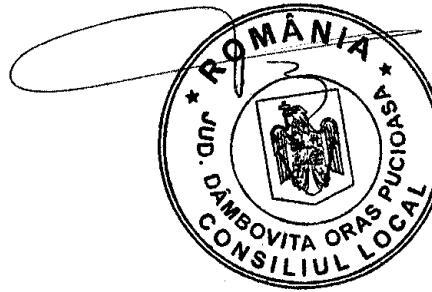
- expunerea de motive nr. 16 777 din 13.07.2016 a inițiatorului;
- referatul nr. 16 778 din 13.07.2016 al secretarului orașului Pucioasa;
- prevederile art. 36, alin. (2), lit. „a”, alin. (3), lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 35 din 30.01.2002 pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale;

În temeiul art. 45 din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRÂS TE:

Art. unic Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al orașului Pucioasa, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
POPA CONSTANTIN TIBERIU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
jr. CATANĂ ELENA

Nr. 96 / 21.07.2016,
PUCIOASA

REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI PUCIOASA

CAPITOLUL I

CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL

SECTIUNEA 1

NORME PRIVIND CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL

ART. 1 (1) Prezentul *Regulament de organizare și funcționare a Consiliului Local al Orașului Pucioasa* are ca obiect stabilirea condițiilor de exercitare a mandatului de către consilierii locali, a drepturilor, obligațiilor și răspunderilor ce le revin în baza mandatului încredințat.

(2) Consilierii locali se aleg prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de către cetățenii cu drept de vot din orașul Pucioasa, potrivit Legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(3) Participarea consilierilor locali la activitatea autorităților administrației publice locale are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale locuitorilor orașului Pucioasa.

(4) În exercitarea mandatului, consilierii locali sunt în serviciul colectivității locale și sunt responsabili în fața acesteia. În asigurarea liberului exercițiu al mandatului lor, aceștia îndeplinesc o funcție de autoritate publică și sunt ocrotiți de lege, beneficiind de dispozițiile legii penale cu privire la persoanele care îndeplinesc o funcție ce implică exercițiul autoritatii de stat. De aceeași protecție juridică beneficiază și membrii familiei - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra consilierului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

(5) În sensul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) *aparat de specialitate* - aparatul de specialitate al primarului;
- b) *autoritate deliberativă* - Consiliul Local al Orașului Pucioasa;
- c) *autoritate executivă* - primarul orașului Pucioasa;
- d) *colectivitate locală* - totalitatea locuitorilor orașului Pucioasa;
- e) *Consiliul Local* - Consiliul Local al Orașului Pucioasa;
- f) *majoritate* - superioritate numerică cerută de lege sau de prezentul Regulament pentru ca o ședință să fie valabilă constituită sau să poată lua o hotărâre valabilă; în cazul în care numărul la care se face raportarea este par, majoritatea înseamnă jumătate plus unu din acest număr; în cazul în care numărul la care se face raportarea este impar, majoritatea înseamnă primul număr întreg ce urmează după jumătate plus unu din acest număr;
- g) *prefect* - prefectul județului Dâmbovița;
- h) *primar* - primarul orașului Pucioasa;
- i) *regulament* - Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Pucioasa;
- j) *secretar* - secretarul orașului Pucioasa;
- k) *viceprimar* - viceprimarul orașului Pucioasa;
- l) *zile* - zile calendaristice; termenele se înțeleg pe zile libere, neintrând în calcul nici ziua când a început, nici ziua când s-a sfârșit termenul; termenul care se sfârșește într-o zi de sărbătoare legală sau când serviciul este suspendat, se va prelungi până la sfârșitul primei zile de lucru următoare; intră sub incidența cazurilor de suspendare a serviciului zilele de repaus săptămânal, precum și zilele libere declarate, ca atare, de către Guvern.

ART. 2 (1) Constituirea Consiliului Local se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, după îndeplinirea prevederilor art. 38 alin. (1) și (1¹) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, cu modificările și completările ulterioare.*)

(2) Convocarea consilierilor locali declarați aleși, pentru ședința de constituire, se face de către prefect, prin ordin. La ședința de constituire pot participa:

- a) prefectul sau reprezentantul său;
- b) primarul în funcție; precum și, după caz,
- c) candidatul declarat câștigător la alegerile pentru funcția de primar.

(3) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi dintre consilierii locali declarați aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, ședința se organizează, în aceleasi condiții, peste 3 zile, la convocarea prefectului, printr-un nou ordin. Dacă nici la a doua convocare reunionea nu este legală constituită, se procedează la o nouă convocare de către prefect, printr-un alt ordin, peste alte 3 zile, în aceleasi condiții.

(4) În situația în care nu se poate asigura cel puțin majoritatea prevăzută la alin. (3) nici la a treia convocare, din cauza absenței consilierilor locali declarați aleși, prefectul declară vacante, prin ordin, locurile celor care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocații.

(5) Ordinul prevăzut la alin. (4) a fost emis după ce prefectul a verificat dacă pe liste de candidați depuse de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale ai căror consilieri locali declarați aleși au lipsit nemotivat mai sunt supleanți. În caz afirmativ, prin același ordin prefectul dispune organizarea celei de-a patra ședințe de constituire la care vor fi convocați supleanții.

(6) Dacă pe liste de candidați nu mai sunt supleanți sau aceștia refuză, la rândul lor, să se prezinte la ședință, prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor declarate vacante potrivit alin. (4) și (5). Alegerile se vor organiza în condițiile Legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, în cel mult 30 de zile de la data emiterii ordinului și la acestea vor putea participa toate partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale care au depus inițial liste de candidați, precum și candidați independenți care nu au fost declarați aleși la alegerile anterioare.

(7) Ordinul prefectului prin care se declară vacante locurile consilierilor locali declarați aleși care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

(8) Absența consilierului local declarat ales de la ședința de constituire este considerată motivată dacă acesta face dovada că:

- a) lipsa a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat;
- b) a efectuat deplasare în străinătate în interes de serviciu;
- c) existenței unor evenimente de forță majoră, cum ar fi: inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea;
- d) a survenit vreun deces în familie sau alte situații similare.

*) „Art. 38. - (1) În termen de 15 zile de la data desfășurării alegerilor, mandatarul finanțier este obligat să depună la Autoritatea Electorală Permanentă un raport detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale pentru fiecare partid politic, alianță politică, alianță electorală, organizație a cetățenilor români aparținând minorităților naționale sau candidat independent.

(1¹) În termen de 24 de ore de la expirarea termenului prevăzut la alin. (1), Autoritatea Electorală Permanentă publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, lista partidelor politice, alianțelor politice, alianțelor electorale, organizațiilor cetățenilor români aparținând minorităților naționale și a candidaților independenți pentru care a fost depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale.”

ART. 3 (1) Ședința de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia, care îl invită pe cel mai în vîrstă dintre consilierii locali declarați aleși, precum și pe cei 2 asistenți ai acestuia să preia conducerea lucrărilor ședinței. Asistenți ai președintelui de vîrstă sunt desemnați cei mai tineri consilieri. Consilierii locali declarați aleși care intră sub incidența prezentului alineat se identifică de către secretar care pune la dispoziția prefectului sau reprezentantului acestuia lista cu cele 3 persoane.

(2) În situația în care până la data ședinței de constituire a fost făcută validarea/invalidarea alegerii primarului, în camera de consiliu a Judecătoriei Pucioasa, iar la această ședință participă un judecător desemnat de președintele acestei judecătorii, președintele de vîrstă invită judecătorul respectiv să prezinte rezultatul validării sau invalidării primarului.

(3) În cazul validării alegerii primarului, acesta este invitat să depună jurământul prevăzut la art. 4 alin. (1) după care-l semnează. Jurământul este imprimat în prealabil pe un formular special cuprinzând prenumele și numele primarului, prin grija secretarului. Jurământul se semnează în două exemplare, un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează primarului. Primarul poate depune jurământul fără formula religioasă, caz în care jurământul va fi imprimat pe formular fără această formulă. Purtarea eșarfei tricolore de către primar este obligatorie.

(4) Primarul care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(5) După depunerea jurământului, președintele de vîrstă invită primarul să prezinte declarații cu privire la exercitarea mandatului, precum și orice alte persoane care-și manifestă dorința de a lua cuvântul cu privire la acest moment.

(6) După finalizarea procedurilor prevăzute la alin.(2)-(5) se ia o pauză, în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri locali, potrivit prevederilor art. 3¹, iar secretarul prezintă președintelui de vîrstă și asistenților acestuia dosarele consilierilor locali declarați aleși și pe cele ale supleanților lor, așa cum acestea au fost primite de la Biroul electoral de circumscripție. Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor locali declarați aleși care ocupă funcții incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de consilier local.

(7) Dacă primarul declarat ales a candidat și pentru funcția de consilier local și a obținut mandatul, dosarul acestuia va fi însoțit de opțiunea scrisă pentru una dintre cele două funcții.

(8) Prevederile alin. (7) se aplică numai în cazul în care procedura de validare a mandatului primarului a fost finalizată.

(9) În cazul în care validarea alegerii primarului a fost făcută până la ședința de constituire legal întrunită, iar acesta nu poate participa din oricare dintre motivele prevăzute la art. 2 alin. (8), primarul declarat ales depune jurământul în proxima ședință a consiliului local, ordinară sau extraordinară, după caz.

ART. 4 (1) Consilierii locali se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele politice, alianțele politice sau alianțele electorale pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii locali care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile alin. (1) se aplică și consilierilor locali independenți.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în Consiliul Local cu cel puțin un consilier local.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în Consiliul Local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

ART. 5 (1) La reluarea lucrărilor consilierii locali declarați aleși aleg, cu votul deschis al majorității consilierilor locali prezenți, dintre membrii săi, pe întreaga durată a mandatului, o comisie de validare alcătuită din 5 membri. Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual.

(2) Desemnarea candidaților pentru comisia de validare se face de către grupurile de consilieri locali constituite potrivit art. 4, în ordinea numerică a acestora, pornind cu cel care are numărul cel mai mare. În cazul în care nu sunt constituite grupuri de consilieri locali, desemnarea candidaților se face de către consilierii locali declarați aleși, strict în ordinea numărului de voturi obținute de partidele politice, alianțele politice, alianțele electorale sau consilierii locali independenți.

(3) Comisia de validare, dintre membrii săi, își desemnează președintele și secretarul, iar rezultatul îl consemnează într-un proces-verbal care stă la baza hotărârii Consiliului Local privind alegerea comisiei de validare, pe funcții, fără a mai fi necesară supunerea la vot. Aceasta reprezintă prima hotărâre adoptată în cadrul ședinței de constituire.

(4) Componența comisiei de validare va reflecta, pe cât posibil, configurația politică a Consiliului Local. În cazul în care în Consiliul Local sunt reprezentate cel puțin 3 partide politice/alianțe

politice/alianțe electorale, din componența Comisiei de validare nu poate face parte decât cel mult doi consilieri locali al aceluiași partid politic sau aceleiași alianțe electorale/alianțe politice, după caz.

(5) Modificarea componenței Comisiei de validare, pe durata mandatului, se face cu respectarea prevederilor alin. (1) - (4).

(6) Comisia de validare examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier local, pe baza dosarelor prezentate de președintele de vîrstă, și propune Consiliului Local validarea sau invalidarea mandatelor. În acest scop se încheie un proces-verbal, pus la dispoziție prin grija secretarului orașului.

(7) Dacă primarul, al cărui mandat a fost validat, a fost ales și consilier local și optează pentru funcția de primar sau dacă consilierii locali care dețin funcții incompatibile optează în scris pentru renunțarea la funcția de consilier local, va fi examinat, în vederea validării, dosarul supleantului, respectiv supleanților de pe aceeași listă, în ordinea în care cei în cauză au fost înscrisi pe lista de candidați.

(8) Comisia de validare propune invalidarea alegerii unui consilier local numai în cazul în care se constată încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierului local respectiv s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condițiile Legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(9) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consilierilor locali prezenti la ședință. Consilierul local declarat ales, al cărei mandat este supus validării sau invalidării, nu participă la vot. Consilierii care lipsesc motivat de la ședința de constituire pot fi validați sau invalidați în lipsă.

(10) În cazul în care, până la data validării, un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a cărui listă a fost ales, la cererea scrisă a partidului respectiv mandatul acestuia nu va fi validat, urmând a fi validat primul supleant pe listă.

(11) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenți de la ședință, de la comunicare. Aceasta reprezintă cea de-a doua hotărâre adoptată în cadrul ședinței de constituire și se comunică de îndată consilierilor locali declarați aleși care au absentat motivat, prin grija secretarului.

ART. 6 (1) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun în fața Consiliului Local următorul jurământ în limba română: „*Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-cerință, tot ceea ce stă în puterile și pricoperea mea pentru binele locuitorilor orașului Pucioasa. Așa să-mi ajute Dumnezeu!*”

(2) Jurământul, în cadrul ședinței de constituire, se depune după următoarea procedură: secretarul dă citire jurământului după care consilierii locali validați se prezintă în ordine alfabetică în fața unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituția României și Biblia. Consilierul local pune mâna stângă atât pe Constituție, cât și, dacă este cazul, pe Biblie, și pronunță cuvântul „*Jur*”, după care semnează jurământul, imprimat în prealabil pe un formular special cuprinzând prenumele și numele consilierului local respectiv.

(3) După constituire, fiecare consilier local care urmează să depună jurământul, pune mâna stângă atât pe Constituție, cât și, dacă este cazul, pe Biblie, dând citire textului prevăzut la alin. (1), după care semnează jurământul, imprimat în prealabil pe un formular special cuprinzând prenumele și numele consilierului local respectiv.

(4) Jurământul se semnează în două exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului local.

(5) Consilierii care se declară ateii sau care au altă credință decât cea creștină pot depune jurământul fără formula religioasă. În acest caz, jurământul se imprimă fără această formulă.

(6) Consilierii locali care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept.

(7) În cazul în care consilierul local declarat ales renunță la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul, se supune validării mandatul primului supleant înscris pe lista partidului politic, a alianței politice sau a alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid. În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, conform legii, iar numărul de consilieri locali se reduce sub 7, se organizează alegeri parțiale pentru completare, în termen de 90 de zile.

ART. 7 (1) Consiliul Local se declară legal constituit dacă majoritatea consilierilor locali validați potrivit art. 5 a depus jurământul. Constituirea Consiliului Local se constată prin hotărâre, adoptată cu votul deschis al majorității consilierilor locali validați, semnată de președintele de vîrstă, de asistenții președintelui și contrasemnată de secretar. Aceasta reprezintă cea de-a treia hotărâre adoptată în cadrul ședinței de constituire.

(2) Calitatea de consilier local, implicit și cea de viceprimar, din mandatul precedent, încețează odată cu declararea ca legal constituit a noului Consiliu Local, potrivit prevederilor alin. (1).

ART. 8 (1) După declararea Consiliului Local ca legal constituit se procedează la alegerea președintelui de ședință pentru durata ședinței respective.

(2) După declararea ca legal constituit a Consiliului Local, consilierilor locali în funcție li se eliberează o legitimație care atestă această calitate, semnată de primar.

(3) Consilierii locali primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai orașului Pucioasa, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(4) Modelul legitimației de consilier local și cel al semnului distinctiv sunt stabilite prin Hotărârea Guvernului nr. 282/2005, respectiv cele prevăzute în anexele nr. 2 și 3. Cheltuielile pentru confecționarea acestora se suportă din bugetul local. Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra de către consilierii locali, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

ART. 9 (1) Calitatea de consilier local încețează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare consecutive ale Consiliului Local;
- e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;
- g) punerea sub interdicție judecătorească;
- h) pierderea drepturilor electorale;
- h¹) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
- i) deces.

(2) Cazurile prevăzute la alin. (1) se aplică și viceprimarului.

(3) Cu excepția cazului prevăzut la art. 9, alin. (1), lit. „h¹”, în situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia, consiliul local adoptă în prima ședință ordinară, la propunerea primarului o hotărâre prin care se ia act de situația apărută și se decără locul vacant. Hotărârea va avea la bază, în toate cazurile, un referat constatator semnat de primar și secretar. Referatul va fi însoțit de dle justificative.

(4) În cazul prevăzut la art. 9, alin. (1), lit. „h¹”, în termen de 30 zile de la data sesizării partidului politic sau a organizației cetătenilor aparținând minorităților naționale pe a cărui listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului local.

(5) Începând cu data de la care consilierul local se află în oricare dintre cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a)-i), acesta nu mai poate fi luat în calcul la numărul de consilieri locali în funcție, cu toate consecințele de rigoare, inclusiv cu sistarea plății indemnizației, chiar dacă acesta mai continuă să vină la ședință.

ART. 10 (1) Consilierii locali pot demisiona, anunțând în scris președintele de ședință, care ia act de aceasta. Președintele de ședință propune Consiliului Local adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie și se declară locul vacant. În cazul în care demisia unui consilier local se depune la registratura administrației publice locale ori este transmisă prin poștă sau prin orice alte mijloace de

comunicare, persoana cu atribuții în acest sens din aparatul de specialitate, predă secretarului, înscrișul respectiv, spre a fi adus la cunoștința Consiliului Local la proxima ședință.

(2) Încetarea mandatului de consilier local în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială intervine la data efectuării în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat, potrivit legii.

(3) Prevederile art. 9 alin. (1) lit. e) nu se aplică în cazul în care consilierul local a fost însărcinat de către Consiliul Local din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate. Pe durata exercitării misiunii încredințate exercitarea mandatului se suspendă.

(4) Prevederile art. 9 alin. (1) lit. f)-h) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești.

ART. 11 (1) Locuitorii satelor care nu au consilieri locali aleși în Consiliul Local sunt reprezentați la ședințele acestuia de un delegat sătesc.

(2) Delegatul sătesc este ales pe perioada mandatului Consiliului Local de către o adunare sătească, constituită din câte un reprezentant al fiecărei familii, convocată și organizată de primar și desfășurată în prezența primarului sau viceprimarului. Rezultatul alegerii delegatului sătesc se consemnează de către secretar sau o altă persoană din aparatul de specialitate, desemnată de primar, într-un proces-verbal care se înregistrează la registratura administrației publice locale și se aduce la cunoștința Consiliului Local la proxima ședință. Mandatul de delegat sătesc începează înainte de termen pentru oricare dintre cazurile prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. a), c)-h) și j), precum și în cazul în care se efectuează validarea unui mandat al unui supleant care are domiciliul în satul respectiv.

(3) Delegatul sătesc este invitat, în mod obligatoriu, la orice ședință a Consiliului Local, în condiții similare convocării consilierilor locali, este ascultat asupra oricărei probleme prezentate și va vota. Votul acestuia are caracter consultativ.

(4) Pentru participarea la ședințele Consiliului Local, delegatul sătesc are dreptul la:

a) o indemnizație egală cu cea pe care o primește un consilier local;

b) decontarea cheltuielilor pe care le efectuează în îndeplinirea mandatului lui, în condițiile legii.

(5) În adunarea sătească constituită potrivit alin. (2) se alege și un supleant al delegatului sătesc care participă la ședințele Consiliului Local, beneficiind de drepturile prevăzute la alin. (3) și (4), în absența delegatului sătesc pe care îl înlocuiește. În cazul în care delegatul sătesc nu poate participa la ședința Consiliului Local, acesta are obligația de a-l încunoștița pe supleantul său de convocarea autorității deliberative.

SECTIUNEA 2

COMISIILE DE SPECIALITATE ALE CONSILIULUI LOCAL

ART. 12 (1) După constituire, Consiliul Local își organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate, astfel:

a) COMISIA I - Comisia pentru dezvoltarea economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului - 5 membri;

b) COMISIA II - Comisia pentru amenajarea teritoriului și urbanism realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, monumente istorice și de arhitectură - 5 membri;

c) COMISIA III - Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială (muncă și protecție copii), sport și turism - 5 membri;

d) COMISIA IV - Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor omului - 5 membri.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

ART. 13 (1) Componența comisiilor va reflecta, pe cât posibil, configurația politică a Consiliului Local, un consilier local făcând parte obligatoriu din cel puțin o comisie.

(2) În ședință în care urmează să se desemneze membrii comisiilor de specialitate, ținând seama de algoritm politic, secretarul prezintă Consiliului Local numărul de consilieri locali, precum și reprezentarea politică a acestora, pe fiecare comisie de specialitate.

(3) Nominalizarea consilierilor locali, potrivit prevederilor alin. (2) și (3) se face de către fiecare partid politic, alianță politică sau alianță electorală și **stă la baza hotărârii Consiliului Local privind alegerea comisiilor de specialitate, pe principalele domenii de activitate.**

ART. 14 (1) Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor locali ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Rezultatul votului de la fiecare comisie de specialitate se consemnează în câte un proces-verbal

ART. 15 (1) Președintele comisiei de specialitate îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea acesteia în raporturile sale cu Consiliul Local și cu celealte comisii de specialitate;

b) conduce ședințele comisiei de specialitate;

c) poate propune ca la lucrările acesteia să participe și alte persoane din afara ei, dacă interesele lucrării respective o cer;

d) are acces, ca reprezentant al comisiei de specialitate la lucrările celorlalte comisii de specialitate ce examinează lucrări care prezintă importanță pentru comisia de specialitate pe care o conduce;

e) îndeplinește alte atribuții prevăzute de prezentul regulament.

(2) Secretarul comisiei de specialitate asigură redactarea actelor și efectuează numărarea voturilor în cadrul ședințelor acesteia.

(3) În exercitarea atribuțiilor lor comisiile de specialitate întocmesc procese-verbale, rapoarte și anchete.

ART. 16 (1) Convocarea ședințelor comisiei de specialitate se face de către președintele comisiei, în termen de 24 de ore de la data stabilirii convocării Consiliului Local în ședință ordinată sau extraordinară, în raport de necesitățile ordinii de zi.

(2) Președintele comisiei de specialitate poate convoca comisia ori de câte ori consideră necesar.

(3) Participarea membrilor comisiei de specialitate la ședințele acesteia este obligatorie.

(4) În caz de absență nejustificată la ședința comisiei, consilierul local în cauză, i se vor administra sancțiunile prevăzute de lege.

ART. 17 (1) Ședințele comisiei de specialitate nu sunt publice. Comisia poate hotărî ca la dezbaterile sale să fie prezente și alte persoane interesate sau reprezentanți ai presei.

(2) Comisia de specialitate poate invita la ședințele sale și alți specialiști.

(3) Persoanele prevăzute la alin.(1) și (2) pot fi ascultate în cadrul ședinței comisiei de specialitate, dar nu au dreptul de a participa la vot.

ART. 18 Dacă o comisie de specialitate consideră că un proiect de hotărâre intră în domeniul de activitate și a altelui comisii, președintele este obligat să facă cunoscut secretarului orașului pentru convocarea comisiei în cauză și totodată să ia parte la lucrările acestei din urmă comisii de specialitate.

ART. 19 (1) Cu privire la desfășurarea ședințelor comisiei de specialitate, se încheie procese-verbale. Acestea pot fi puse la dispoziția altor persoane, în afara membrilor comisiei, numai cu încuviințarea președintelui acesteia.

(2) Procesul-verbal se semnează de președintele și de secretarul comisiei de specialitate.

ART. 20 (1) Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezența majorității membrilor săi, deliberând cu același cvorum minim.

(2) Votul în comisia de specialitate este deschis, în afara cazurilor când deliberarea privește persoane, precum și atunci când comisia stabilește altfel.

ART. 21 (1) Comisiile de specialitate întocmesc rapoarte, efectuează anchete și întocmesc procese-verbale în care consemnează dezbatările asupra oricăror probleme trimise de Consiliu Local spre avizare. Actele întocmite le prezintă Consiliului Local.

(2) Procesul-verbal va cuprinde propuneri motivate privind admiterea sau respingerea:

- a) proiectului de hotărâre a Consiliului Local;
- b) oricărui act examinat.

(2) Raportul comisiei de specialitate va conține, în mod obligatoriu, următoarele:

- a) temeiurile juridice pe baza și în executarea cărora actul a fost emis;
- b) temeiul legal din Legea administrației publice locale;
- c) operațiunile administrative și/sau materiale prealabile și ulterioare adoptării hotărârii;
- d) mențiunea privind avizarea sau neavizarea proiectelor de hotărâre; avizarea poate fi favorabilă sau favorabilă cu obiecții;

e) numărul/data înregistrării la registratura administrației publice locale;

f) semnătura președintelui și cea a secretarului comisiei de specialitate.

(3) Avizele comisiilor de specialitate sunt consultative în raporturile cu autoritatea deliberativă.

ART. 22 Dacă în urma dezbatelor din ședință intervin modificări importante pentru conținutul proiectului de hotărâre, președintele de ședință, solicită, prin votul consilierilor locali, supunerea proiectului reexaminării de către comisie, precum și de către compartimentul de resort din aparatul de specialitate.

ART. 23 (1) Din inițiativa primarului sau a cel puțin 5 consilieri locali, Consiliul Local poate organiza comisii speciale de analiză și verificare, pe perioadă determinată.

(2) Numărul membrilor comisiei speciale de analiză și verificare, componența nominală, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților, precum și funcționarea se stabilesc prin hotărârea Consiliului Local de instituirea a acesteia.

(3) Comisia specială de analiză și verificare prezintă raportul său în ședința Consiliului Local, în urma verificărilor făcute pentru stabilirea adevărului în cauză care formează obiectul activității sale.

ART. 24 (1) Domeniile de activitate ce intră sub incidența fiecărei comisii de specialitate se identifică din atribuțiile Consiliului Local, potrivit alineatelor (2)-(5).

(2) **COMISIA I** - Comisia pentru dezvoltarea economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului:

a) Statutul orașului și Regulamentul de funcționare al Consiliului Local;

b) studiile, prognozele orientative și programele de dezvoltare economico - socială, de organizare și amenajare a teritoriului;

c) organograma, numărul de personal din aparatul propriu al Consiliului Local, regulamentul de organizare și funcționare al acestora. De asemenea avizează organigramele și numărul de personal la serviciile publice de specialitate ale Consiliului Local (împreună cu Comisia IV și cu Comisia III);

d) instituirea normelor specifice pentru instituțiile publice și agenții economici de interes local (împreună cu Comisia IV și cu Comisia III);

e) bugetul local, formarea, administrarea și executarea acestuia, virările de credite și modul de utilizare a rezervei bugetare, împrumuturile și contul de încheiere a exercițiului bugetar (împreună cu Comisia III);

f) impozitele și taxele locale, precum și taxele speciale, pe timp limitat (împreună cu Comisia IV și cu Comisia III).

g) planurile de organizare și dezvoltare urbanistică a orașului precum și de amenajare a teritoriului măsurile necesare realizării acestora, aprobarea, potrivit competențelor legale, a documentațiilor tehnico - economice pentru lucrările de investiții de interes local și asigurarea condițiilor necesare realizării lor, la termen și în condiții de calitate (împreună cu Comisia II)

(3) COMISIA II - Comisia pentru amenajarea teritoriului și urbanism realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, monumente istorice și de arhitectură:

a) organizarea serviciilor publice și de gospodărire comunala, transport local, rețele edilitare și altele în condiții de eficiență și operativitate, asigurarea bunei funcționări a acestora (împreună cu Comisia I);

b) numirea și eliberarea din funcție, în condițiile legii, a conducătorilor agenților economici și ai instituțiilor publice de interes local care se află sub autoritatea Consiliului Local (împreună cu Comisia III);

c) planurile de organizare și dezvoltare urbanistică a orașului precum și de amenajare a teritoriului, măsurile necesare realizării acestora, aprobarea, potrivit cerințelor legale, a documentațiilor tehnico - economice pentru lucrările de intervenții de interes local și asigurarea condițiilor necesare realizării lor la termen și în condiții de calitate (împreună cu Comisia I);

d) asigurarea libertății comerțului și a concurenței loiale și încurajarea liberei inițiative, în condițiile legii;

e) organizarea târgurilor, piețelor, oboarelor, locurilor și parcilor de distracții, asigurarea bunei funcționări a acestora;

f) administrarea domeniului public și privat al orașului, exercitarea drepturilor prevăzute de lege cu privire la serviciile publice sub autoritatea Consiliului Local;

g) înființarea instituțiilor și agenților economici de interes local, concesionarea sau închirierea de bunuri sau servicii de interes local, precum și participarea, cu capital de bunuri la societățile comerciale, realizarea de lucrări și servicii de interes public, în condițiile legii (împreună cu Comisia IV);

h) urmărirea, controlarea și analizarea activității agenților economici și a instituțiilor publice, care se află sub autoritatea Consiliului Local;

i) instituirea normelor specifice pentru instituțiile publice și agenții economici de interes local (împreună cu Comisia I și cu Comisia III);

j) asocierea, în condițiile legii, cu alte autorități ale administrației publice locale sau județene, pentru realizarea unor lucrări și servicii de interes public, precum și colaborarea cu agenții economici din țară sau din străinătate, în scopul realizării unor acțiuni sau lucrări de interes comun (împreună cu Comisia IV);

k) refacerea și protecția mediului înconjurător în scopul creșterii calității vieții; protecția și conservarea monumentelor istorice și de arhitectură, a parcilor și rezervațiilor naturale (împreună cu Comisia III).

(4) COMISIA III - Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială (muncă și protecție copii), sport și turism:

a) condițiile necesare bunei funcționări a instituțiilor de învățământ, sănătate, de cultură, de tineret și sport;

b) realizarea măsurilor de protecție și asistență socială;

c) înființarea și asigurarea funcționării unor instituții de binefacere în interes local;

d) activitatea cultelor religioase.

(5) COMISIA IV - Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice și respectarea drepturilor omului:

a) conferirea persoanelor fizice române sau străine, cu merite deosebite, a titlului de cetățean de onoare al orașului (împreună cu Comisia III);

b) stabilirea legăturilor de colaborare, cooperare și înfrățire cu localități din străinătate;

c) apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților fundamentale ale cetățenilor.

SECȚIUNEA 3

ALEGAREA VICEPRIMARULUI ORAȘULUI

ART. 25 Orașul Pucioasa are un viceprimar, ales în condițiile legii.

Viceprimarul este ales cu votul majorității consilierilor locali în funcție din rândul acestora. Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de

indemnizația aferentă acestui statut. Viceprimarul poate fi schimbat din funcție prin hotărârea Consiliului Local adoptată cu votul majorității consilierilor locali în funcție, la propunerea primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

ART. 26 Consiliul Local al orașului Pucioasa alege dintre consilierii a căror mandate au fost validate, un viceprimar. Propunerea de candidați pentru alegerea viceprimarului se face de către grupurile de consilieri, în mod individual de către consilieri.

Alegerea se face prin vot secret, folosindu-se la alegere una din următoarele modalități:

a) fiecare consilier primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților, urmând să fie barate cu o linie orizontală numele candidaților pe care consilierul nu dorește să îi aleagă;

b) pe buletinul de vot se scrie cuvântul „DA” în dreptul numelui celui pe care dorește să îl aleagă;

După ce se aprobă modalitatea de vot, se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

Exercitarea votului se face într-o cabină special amenajată.

Este declarat ales candidatul care a obținut votul majorității consilierilor în funcție.

În caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidații care se află în acestă situație. Va fi declarat ales candidatul care a obținut cele mai multe voturi.

ART. 27 Alegerea viceprimarului va fi consemnată în hotărârea nr. 5 a Consiliului Local, acesta păstrându-și calitatea de consilier local.

ART. 28 Viceprimarul este subordonat primarului și înlocuitorul de drept al acestuia. În această calitate viceprimarul răspunde în fața primarului de modul de aducere la îndeplinire a atribuțiilor delegate de acesta, precum și a celor realizate ca înlocuitor de drept al primarului.

ART. 29 Viceprimarul exercită oricare din atribuțiile prevăzute la art. 29. în numele primarului și nu în nume propriu.

ART. 30 Pe durata mandatului viceprimarului, neaducerea la îndeplinire a atribuțiilor delegate de către primar, precum și a celor realizate ca înlocuitor de drept al acestuia, intră sub incidența aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 69, alin. (2) din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali.

CAPITOLUL II

FUNCȚIONAREA CONSIGLIULUI LOCAL

SECTIUNEA 1

ŞEDINȚELE CONSIGLIULUI LOCAL

ART. 31 Ședințele Consiliului Local sunt conduse de președintele de ședință, funcție ce va fi îndeplinită de consilierii locali în ordine alfabetică.

ART. 32 (1) Președintele de ședință are următoarele atribuții:

- a) asigură, în timpul ședințelor, menținerea ordinii și respectarea prezentului regulament;
- b) anunță rezultatul votării și hotărârile adoptate;

c) semnează hotărârile adoptate de Consiliul Local; în cazul în care președintele de ședință lipsește sau refuză să semneze, hotărârea Consiliului Local se semnează de 3 consilieri locali, la solicitarea secretarului;

d) semnează procesul-verbal al ședinței, asumându-și responsabilitatea veridicității celor consemnate;

e) semnează procesul-verbal de numerotare și sigilare al documentelor care au fost dezbatute în ședință;

f) îndeplinește oricare alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament sau stabilite de Consiliul Local.

ART. 33 Secretarul orașului participă la ședințele Consiliului Local, fără drept de vot și are următoarele atribuții principale:

- a) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre Consiliul Local și primar, precum și între aceștia și prefect;
- b) efectuează apelul nominal și întocmește pontajul pentru participarea la ședințe a consilierilor locali;
- c) convoacă în ședință comisiile de specialitate;
- d) notează rezultatul votului și informează președintele asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri;
- e) aduce la cunoștința primarului hotărârile adoptate în Consiliu care nu au fost avizate în prealabil pentru legalitate;
- f) întocmește procesul-verbal al ședinței Consiliului Local, iar în termen de 3 zile de la terminarea ședinței afișează la sediul primăriei și, după caz, pe pagina de Internet a orașului o copie a procesului-verbal al ședinței;
- g) depune într-un dosar special procesul-verbal și documentele care au fost dezbatute în ședință. Dosarul va fi numerotat, semnat și sigilat de președintele de ședință și de secretar, după aprobarea procesului-verbal;
- h) aduce la cunoștința Consiliului că nu poate lua parte la deliberare și la adoptarea hotărârilor consilierul local care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbatelor Consiliului Local;
- i) aduce la cunoștința președintelui de ședință, sancțiunile ce pot fi administrate, în temeiul prezentului regulament, consilierilor locali care au absentat nemotivat de la ședința comisiei de specialitate întrunită anterior și celor ce absentează nemotivat la ședința curentă a Consiliului;
- j) avizează, pentru legalitate, hotărârile Consiliului Local;
- k) organizează arhiva și evidența statistică a hotărârilor consiliului local;
- l) asigură procedurile de convocare a consiliului local, efectuează lucrările de secretariat, comunică ordinea de zi și redactează hotărârile consiliului local; pentru realizarea acestor atribuții secretarul poate mobiliza persoane din aparatul de specialitate, cu precădere pe cele din cadrul compartimentelor de resort care au întocmit rapoartele la proiectele de hotărâri ale Consiliului Local;
- m) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a hotărârilor Consiliului Local, în condițiile legii;
- n) pregătește lucrările supuse dezbaterei Consiliului Local și acordă sprijin comisiilor de specialitate ale acestuia;
- o) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date de Consiliul Local sau de primar.

ART. 34 (1) Consiliul Local se întrunește în ședințe ordinare, lunare, la convocarea primarului.

(2) Consiliul Local se poate întruni și în ședințe extraordinare, la cererea primarului sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor Consiliului Local.

(3) Convocarea Consiliului Local se face în scris, prin intermediul secretarului, cu cel puțin 5 zile înaintea ședințelor ordinare sau cu cel puțin 3 zile înainte de ședințele extraordinare. Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor locali materialele înscrise pe ordinea de zi.

(4) În caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor orașului sau în alte situații stabilite de prezentul regulament, convocarea Consiliului Local se poate face de îndată.

(5) În invitația la ședință se vor preciza data, ora, locul desfășurării și ordinea de zi a acesteia.

(6) Ordinea de zi a ședinței Consiliului Local se aduce la cunoștință locuitorilor orașului prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

ART. 35 (1) Ordinea de zi a ședințelor Consiliului Local cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informări ale conducerilor instituțiilor/serviciilor publice de interes local, timpul acordat declarațiilor politice, întrebărilor, interpelărilor, petițiilor și altor probleme care se supun dezbaterii Consiliului Local. Ordinea de zi este înscrisă în cuprinsul invitației de

ședință transmise consilierilor și se aduce la cunoștință locuitorilor prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(2) Proiectul ordinii de zi se întocmește la propunerea primarului, consilierilor locali, secretarului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetățenilor.

(3) Ordinea de zi a ședințelor se aproba de consiliul local, la propunerea celui care a cerut întrunirea autorității deliberative. Suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amâname până la ședința următoare, și numai cu votul majorității consilierilor locali prezenți. Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face numai cu acordul inițiatorului sau dacă acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute de lege.

(4) Aprobarea ordinii de zi se face cu votul deschis al consilierilor locali, rezultatul votului are un caracter constatator, consemnându-se numai în procesul-verbal al ședinței respective, fără a fi necesară redactarea unui alt act administrativ, nu produce efecte juridice și nici nu poate face obiectul unei acțiuni în justiție.

(5) Proiectele de hotărâri și celelalte probleme asupra cărora urmează să se delibereze se înscriv pe ordinea de zi numai dacă sunt însoțite de raportul comisiilor de specialitate cărora le-au fost transmise în acest scop și de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului. Raportul compartimentului de resort se întocmește și se depune la secretar, înainte de întocmirea raportului de către comisia de specialitate, spre a putea fi avut în vedere de către această comisie.

ART. 36 (1) Consilierii locali sunt obligați să fie prezenți la lucrările Consiliului Local și să își înregistreze prezența în evidență ținută de secretar.

(2) Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să comunice acest lucru primarului, președintelui de ședință sau secretarului.

ART. 37 (1) Dezbaterea problemelor se face în ordinea strictă în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Dezbatera începe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi, pe care o face inițiatorul. Apoi se dă cuvântul președintelui comisiei de specialitate și, dacă este cazul, șefului compartimentului care a întocmit raportul.

(2) După efectuarea prezentărilor prevăzute la alin. (1) se trece la dezbatere.

(3) Consilierii locali vor participa la dezbaterei în ordinea înscriserii la cuvânt. Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterei. În acest scop el poate propune Consiliului Local spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbatere a proiectului. Consilierul local este obligat ca în cuvântul său să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterei. Președintele de ședință va urmări ca prezența la dezbatere să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri locali. În cazul unor probleme deosebite se va aloca un anumit timp fiecărui grup de consilieri locali, în funcție de mărimea acestuia.

ART. 38 (1) Președintele de ședință va permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul în care se cere cuvântul în probleme privitoare la prezentul regulament.

ART. 39 Președintele de ședință sau oricare consilier local poate propune încheierea dezbaterei unei probleme puse în discuția Consiliului Local. Propunerea de încheiere a dezbaterei se supune votului. Discuțiile vor fi sistate dacă propunerea a fost acceptată de majoritatea consilierilor locali.

ART. 40 Este interzisă proferarea de insulți sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

ART. 41 În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele de ședință poate întrerupe dezbatările. El poate aplica sancțiunile stabilite de Statutul aleșilor locali în competența sa ori poate propune Consiliului Local aplicarea de sancțiuni corespunzătoare.

ART. 42 Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului local în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat textul inițiatorului sau un amendament formulat anterior, celelalte se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

ART. 43 (1) Dreptul la inițiativă pentru proiectele de hotărâri ale Consiliului Local aparține primarului și consilierilor.

(2) Proiectele de hotărâri vor fi însoțite de un referat de aprobare și vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă. În acest scop secretarul și personalul din aparatul de specialitate vor acorda sprijin și asistență tehnică de specialitate.

ART. 44 (1) Proiectele de hotărâri se înscriu pe ordinea de zi a ședințelor Consiliului Local prin menționarea titlului și a inițiatorului.

(2) Proiectele de hotărâri se aduc la cunoștință consilierilor locali de îndată, cu indicarea comisiilor cărora le-au fost trimise spre avizare și cu invitația de a formula și depune amendamente.

(3) Operațiunile prevăzute la alin. (2) se realizează prin grija secretarului.

ART. 45 (1) Proiectele de hotărâri și celelalte materiale se transmit spre dezbatere și avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local, precum și compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate al primarului, în vederea întocmirii rapoartelor. Nominalizarea comisiilor și compartimentelor cărora li se trimit materiale spre analiză se face de către primar împreună cu secretarul.

(2) O dată cu transmiterea proiectelor se va preciza și data de depunere a raportului și a raportului de avizare, avându-se grijă ca raportul să poată fi trimis și comisiei de specialitate înainte de întocmirea de către aceasta a raportului de avizare.

(3) Inițiatorul proiectului sau al altor propunerii le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor.

ART. 46 (1) După examinarea proiectului sau propunerii, comisia de specialitate a consiliului local întocmește un raport de avizare cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului ori propunerii examineate. Dacă se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

(2) Raportul de avizare se transmite secretarului, care va dispune măsurile corespunzătoare difuzării lui către primar și către consilierii locali, cel mai târziu o dată cu invitația pentru ședință.

ART. 47 Proiectele de hotărâri și celelalte propunerii, însoțite de raportul de avizare al comisiei de specialitate și de raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate, se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterei și votului consiliului local în prima ședință ordinară a acestuia.

ART. 48 (1) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul Local hotărăște, la propunerea președintelui de ședință, ce modalitate de vot se va folosi, în afară de cazul în care prin lege sau regulament se stabilește o anumită modalitate.

ART. 49 (1) Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele de ședință explică obiectul votării și sensul cuvintelor „pentru” și „contra”. Secretarul va da citire prenumelui și numelui fiecărui consilier local, în ordinea alfabetică. Consilierul local nominalizat se ridică și pronunță cuvântul „pentru” sau „contra”, în funcție de opțiunea sa.

(2) După epuizarea listei votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

ART. 50 (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără puțină de interpretări diferite. Pentru exprimarea opțiunii se vor folosi, de regulă, cuvintele „da” sau „nu”.

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (2).

ART. 51 (1) Hotărârile și alte propunerile se adoptă cu votul majorității consilierilor locali prezenți, în afară de cazul în care, prin lege sau regulament, se dispune altfel.

(2) Abținerile se contabilizează la voturile „*contra*”.

(3) Dacă în sala de ședințe nu este întrunit cvorumul legal, președintele de ședință amâna votarea până la întrenirea acestuia.

ART. 52 (1) Consilierii locali au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au votat, secretarul fiind obligat să se conformeze.

(2) Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de Consiliul Local nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiași ședințe.

ART. 53 (1) Consilierii locali pot adresa întrebări/interpelări primarului, viceprimarului și secretarului. În cazul în care întrebările/interpelările privesc activitatea șefilor compartimentelor de resort din aparatul de specialitate sau ai instituțiilor/serviciilor publice de interes local, acestea se adresează primarului, răspunsul putând fi dat de primar sau de persoana împuternicată de acesta.

(2) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei întrebați vor răspunde, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a Consiliului Local.

(4) Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință a Consiliului Local, sau oral, la proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.

ART. 54 (1) Consilierii locali pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentul, instituția/serviciul public de interes local vizat sunt obligate să i le furnizeze la termenul stabilit.

(2) Informațiile pot fi cerute și comunicate în scris sau oral.

ART. 55 (1) Orice cetățean are dreptul să se adreseze cu petiții Consiliului Local. Acestea se înscriu într-un registru special, sunt analizate și soluționate, potrivit legii.

(2) Semestrial Consiliul Local analizează modul de soluționare a petițiilor.

ART. 56 (1) Pe timpul exercitării mandatului de primar sau de viceprimar, se suspendă contractul de muncă sau actul de numire a acestora în cadrul unei instituții ori autorități publice, respectiv la regii autonome sau la societăți comerciale cu capital integral ori majoritar de stat sau al unității administrativ-teritoriale.

(2) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, ziariștii cu atestat profesional, oamenii de cultură și artă.

ART. 57 (1) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit art. 51 alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(2) Funcțiile de conducere pot fi ocupate numai prin delegare, pe durata exercitării mandatului de către titular.

(3) În cazul în care, pe durata exercitării mandatului de către persoanele care ocupă funcțiile de aleși locali prevăzute la art. 51 alin. (1), au loc reorganizări ale persoanei juridice, acestea sunt obligate să comunice persoanelor ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate noile locuri de muncă stabilite, corespunzător celor deținute de acestea, cu respectarea legislației în vigoare.

ART. 58 (1) La încetarea mandatului de primar sau de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea acelorași contracte de muncă sau acte de numire. La stabilirea clasei și gradului de încadrare se vor lua în calcul și perioadele luate în funcțiile de demnitate publică alese.

(2) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se va putea adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxă de timbru judiciar.

(3) Timp de 2 ani de la data încetării mandatului, persoanelor prevăzute la art. 51 alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă ori acestea nu pot fi eliberate din funcție pe motive ce nu le sunt imputabile.

(4) La încetarea mandatului, primarul și viceprimarul, care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru pensionare sau sunt pensionari, beneficiază, la cerere, de calcularea sau, după caz, de recalcularea pensiei, luându-se în calcul și indemnizațiile lunare primite, în condițiile legii.

ART. 59 (1) Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

(2) Pentru participarea la lucrările Consiliului Local și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali au dreptul la o indemnizație de ședință. Viceprimarului nu i se acordă indemnizație de ședință.

(3) Indemnizația de ședință pentru consilierii locali care participă la ședințele ordinare ale Consiliului Local și ale comisiilor de specialitate va fi în quantum de 5% din indemnizația lunată a primarului.

(4) Numărul maxim de ședințe pentru care se acordă indemnizația, potrivit alin. (3), este pentru o ședință de Consiliu Local și pentru o ședință a comisiei de specialitate pe lună.

(5) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (3) și (4) se efectuează exclusiv din veniturile proprii ale bugetului local.

(6) Consilierii locali, inclusiv viceprimarul, au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului, în condițiile legii.

(7) Prevederile prezentului articol se aplică în mod corespunzător și delegatului sătesc, dacă este cazul.

ART. 60 (1) Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(2) Consilierii locali și delegatul sătesc care participă la ședințele organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

ART. 61 (1) Primarul și viceprimarul, beneficiază de concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

(2) Pentru a beneficia de concediu fără plată sau de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, primarul are obligația de a informa, în prealabil, Consiliul Local, indicând durata acestora și perioada în care vor avea loc. În cazuri de urgență, informarea se va face în prima ședință de Consiliu Local, organizată după terminarea concediului.

(3) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul viceprimarului, se aprobă de către primar.

ART. 62 (1) Durata exercitării mandatului de primar și de viceprimar, constituie vechime în muncă și în specialitate și se ia în calcul la promovare și la acordarea tuturor drepturilor bănești rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea și la recalcularea pensiei.

(2) Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului local sau a comisiilor de specialitate vor primi contravaloarea transportului.

ART. 63 (1) Consilierii locali beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, în decursul mandatului, conform hotărârii Consiliului Local.

(2) Consilierii locali au obligația de a participa la cel puțin un curs de pregătire în domeniul administrației publice locale, în decursul primului an de mandat.

(3) Se exceptează de la prevederile alin. (2) consilierii locali care au deținut anterior un alt mandat de consilier local, primar sau au exercitat funcția de prefect, au fost funcționari publici, au deținut un mandat de parlamentar sau au studii economice, juridice sau administrative.

(4) Cursurile de pregătire vor fi organizate de instituțiile abilitate de lege.

ART. 64 (1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngăduit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

ART. 65 (1) Dreptul de asociere este garantat aleșilor locali.

(2) În virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitățile locale, structurile associative legal constituite ale aleșilor locali vor fi consultate de către autoritățile administrației publice centrale în toate problemele de interes local.

(3) Structura asociativă legal constituită din care face parte orașul Pucioasa este Asociația Orașelor din România.

ART. 66 (1) În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, consilierii locali sunt obligați să prezinte, la prima ședință ordinară de Consiliu Local, un raport privind deplasările efectuate. Termenul maxim de depunere a raportului este de 30 de zile de la data încheierii misiunii.

(2) În cazul nerespectării prevederilor alin. (1), consilierii locali vor suporta cheltuielile deplasării.

ART. 67 (1) Consilierii locali sunt obligați:

a) să participe, pe durata mandatului, la exercitarea funcțiilor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea locală care i-a ales;

b) să respecte Constituția și legile țării, precum și prezentul regulament, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase;

c) să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliul local poate permite participarea la vot a consilierului;

d) la probitate și discreție profesională;

e) să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje;

f) să aducă la cunoștință cetățenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală;

g) ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în Consiliul Local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

ART. 68 Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte Consiliului Local un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului.

ART. 69 (1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrările Consiliului Local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în situațiile prevăzute în prezentul regulament.

(2) Nu se consideră absent consilierul local care nu participă la lucrări încrucișate se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale, precum și în alte cazuri stabilite prin prezentul regulament.

(3) Consilierii locali nu pot face uz și nu se pot prevale de această calitate în exercitarea unei activități private.

ART. 70 (1) Consilierii locali, inclusiv viceprimarul, răspund, în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

(2) Consilierii locali răspund în nume propriu pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea Consiliului Local și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(3) În procesul-verbal al ședinței Consiliului Local va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului local, se va menționa în mod expres votul acestuia.

ART. 71 (1) Încălcarea de către consilierii locali a prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare și ale prezentului regulament, atrage aplicarea următoarelor sancțiuni:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările Consiliului Local și ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizației de ședință, pentru 1-2 ședințe.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e) și f) de către Consiliul Local, prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se va transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

(4) La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului local în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

(5) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui de ședință și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului vor fi chemați la ordine.

(6) Chemarea la ordine se înscrise în procesul-verbal de ședință.

(7) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de către președintele de ședință să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(8) Dacă expresia întrebuițată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele de ședință ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

(9) În cazul în care după chemarea la ordine un consilier local continuă să se abată de la regulament, președintele de ședință îi va retrage cuvântul, iar dacă persistă, îl va elibera din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

ART. 72 (1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, Consiliul Local poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrările autorității deliberative și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul forței publice puse la dispoziție președintelui de ședință.

ART. 73 (1) Sancțiunile prevăzute la art. 67 alin. (1) lit. e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de Consiliul Local cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunii, consilierii locali în cauză sunt scoși din cadrul cvorumului de lucru.

ART. 74 (1) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 67 alin. (1) lit. a)-d).

(2) Pentru abateri grave și repetitive, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar, i se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) muștrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5-10% pe timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se aplică, prin hotărâre a consiliului local, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancționare vor fi aduse la cunoștință consilierilor locali cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(4) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor locali în funcție, iar în cazul sancțiunilor prevăzute la lit. c) și d), cu votul secret a cel puțin două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

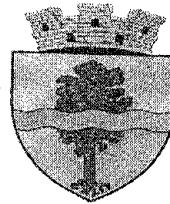
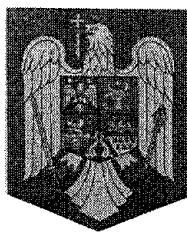
(5) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) poate fi făcută numai dacă se face dovada că viceprimarul, a încălcă Constituția, celealte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării, ale unității administrativ-teritoriale sau ale locuitorilor din comună.

(6) La eliberarea din funcție se aplică în mod corespunzător prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Împotriva sancțiunii prevăzute la art. 70 alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.



SECRETAR,
Jr. ELENA CATANĂ



HOTĂRÂRE

PRIVEȘTE: desemnarea reprezentanților Consiliului Local al orașului Pucioasa în consiliul de administrație al Spitalului Orășenesc Pucioasa.

PUCIOASA – IULIE - 2016

Consiliul Local al orașului Pucioasa, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară astăzi 11.07. 2016,

Având în vedere :

- Expunerea de motive nr. 16321 din 8.07.2016 a inițiatorului ;
- Referatul nr. 16320, din 8.07.2016 al Serviciului Administrație Locală, Comp. C.I.C. ;
- Prevederile art. 187 alin.(1) și alin. (2) lit.b din Legea nr. 95/ 2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare; -Prevederile art.36, alin.(6), lit. „a” , pct. 3 din Legea Administrației Publice Locale nr. 215 / 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Avizul comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, sport și turism;

În temeiul art. 45, alin (1) din Legea Administrației Publice Locale nr. 215 / 2001,republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂSTE:

Art. 1. Desemnarea reprezentanților Consiliului Local al orașului Pucioasa în consiliul de administrație al Spitalului Orășenesc Pucioasa, astfel :

- I. dl/d-na COROBA GABRIEL - DANIEL ;
- II. dl./d-na BREBENEC MARINA.

Art. 2. Prezenta hotărâre va fi adusă la îndeplinire de persoanele nominalizate la art. 1 și va fi comunicată Spitalului Orășenesc Pucioasa și Instituției Prefectului - Județul Dâmbovița , conform legii, prin grijă secretarului orașului Pucioasa.



Nr. 97 12/07. 2016
PUCIOASA

Avizat pentru legalitate
Secretar
Jr. CATANĂ ELENA



CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon : 0245/232277; Fax : 0245/ 232276

E-mail : info@ primpuc .ro



HOTĂRÂRE

PRIVEȘTE: desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Orașului Pucioasa în Consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat și unităților care oferă activitate extrașcolară din orașul Pucioasa .

PUCIOASA – IULIE – 2016

Consiliul Local al orașului Pucioasa, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară astăzi 28.07. 2016.

Având în vedere :

- Expunerea de motive nr. 16419 / 18.07 2016 a inițiatorului ;
- Referatul nr. 16440 / 18.07 2016 al Serviciului Administrație Locală, Comp. C.I.C. ;
- Prevederile art. 96 alin. (1) și (2) , lit.b, din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4624 din 27 iulie 2015 pentru modificarea anexei nr. 1 la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.567/2011, art.15 alin. (4).
- Avizul comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, sport și turism;

În temeiul art. 45, alin (1) din Legea Administrației Publice Locale nr. 215 / 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRÂSTE:

Art.1.Desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Orașului Pucioasa în Consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat și unităților care oferă activitate extrașcolară din orașul Pucioasa, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Începând cu data intrării în vigoare a prezentei, aceasta va fi valabilă pe tot parcursul anului școlar 2016-2017.

Art.3.Prezenta hotărâre va fi comunicată unităților de învățământ preuniversitar de stat și unităților care oferă activitate extrașcolară din orașul Pucioasa , precum și Instituției Prefectului - Județul Dâmbovița , conform legii, prin grija secretarului orașului Pucioasa.



Avizat pentru legalitate ,

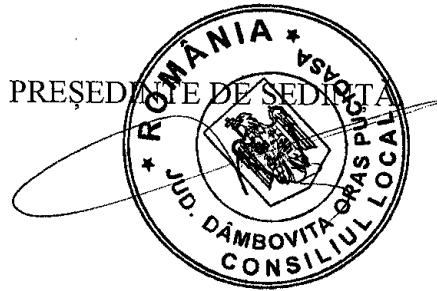
Secretar,

jr. Catana Elena

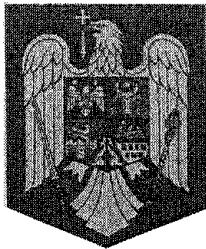
Nr. 98 28.07.2016, Pucioasa

Anexa 1 la H.C.L. nr. 98 /16.07 2016 , privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Orașului Pucioasa în Consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat și unităților care oferă activitate extrașcolară din orașul Pucioasa .

Nr. crt.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	REPREZENTANȚII / REPREZENTANTUL CONSIGLIULUI LOCAL
1	COLEGIUL NAȚIONAL „ NICOLAE TITULESCU ” PUCIOASA	1. YEVERITA GHEORGHE - ION 2. MUNOIU ION.
2	LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA	1. BREBENE MARINELA
3	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ MIHAI VITEAZUL ” PUCIOASA	1. POSTELNICU EGORU - IULIAN 2. POPA CĂTIN TIBERIU
4	ȘCOALA NR. 4 „ ELENA DONICI CANTACUZINO ” PUCIOASA	1. IVASCU ARAGOS - ion 2. BUTCA ARAGOS
5	GRĂDINIȚA „ PRICHINDEL ” PUCIOASA	1. ROJOLU CERALEA - DANIELA
6	GRĂDINIȚA NR. 2 CU PROGRAM PRELUNGIT PUCIOASA	1. IANET CONSTANTIN
7	CLUBUL COPIILOR „ NICOLAE MATEESCU ” PUCIOASA	1. TRIKU MARIUS - ROBERT



Avizat pentru legalitate
Secretar ,
jr. Catana Elena

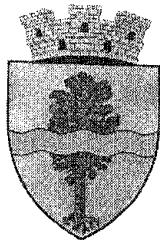


CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PUCIOASA

Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, jud.
Dâmbovița

Tel. 0040-245-232277 Fax. 0040-245-760484

E-mail : info@primpuc.ro



H O T Ă R Â R E

PRIVEȘTE: Desemnarea persoanelor (1 reprezentant și 1 membru supleant) care să facă parte din comisia pentru stabilirea zonelor/ localităților deficitare din punct de vedere al existenței medicilor de o anumită specialitate .

PUCIOASA – IULIE -2016

Consiliul Local al orașului Pucioasa, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară astăzi 21.07. 2016
Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 16417 din 10.07.2016 a inițiatorului;
 - referatul nr. 16418 / 8.07 2016, întocmit de Serviciul Administrație Locală - Comp. C.I.C. ;
 - prevederile art. 87 alin.(3) și (4) din Hotărârea Guvernului nr. 161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016 – 2017, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul Ministrului Sănătății nr. 771/378/2016 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a comisiilor constituite în baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016 – 2017;
 - adresa C.A.S. Dâmbovița , nr. 12200/01.07.2016 înregistrată la U.A.T.Orașul Pucioasa cu nr. 15802/01.07.2016;
 - avizul comisiei pentru învățământ , sănătate , cultură , protecție socială și turism;
- În temeiul art. 45, alin. (1) din Legea Administrației Publice Locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Â Ş T E:

Art. 1. Desemnarea d-lui/d-nei BĂDEŞCU GHEORGHE - reprezentant al Consiliului Local al Orașului Pucioasa care să facă parte din comisia pentru stabilirea zonelor/ localităților deficitare din punct de vedere al existenței medicilor de o anumită specialitate , precum și un membru supleant.

Art.2. Desemnarea d-lui/d-nei TRANCAFIR DOREL- IOAN membru supleant .

Art.3. Hotărârea adoptată va fi adusă la îndeplinire de către persoanele nominalizate la art. 1 și va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Dâmbovița, potrivit legii , precum și persoanelor nominalizate la art.1, prin grija Compartimentului C.I.C.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

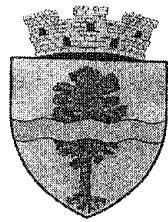


Nr. 99 21.07 2016, PUCIOASA

VIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR
JR. CATANĂ ELENA



**CONSILIUL LOCAL AL
ORAȘULUI PUCIOASA**
Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, jud.
Dâmbovița
Tel. 0040-245-232277 Fax. 0040-245-760484
E-mail : info@primpuc.ro



H O T Ă R Â R E

PRIVEȘTE: Desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Orașului Pucioasa în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) în unitățile din învățământul preuniversitar de stat din orașul Pucioasa.

PUCIOASA – IULIE -2016

Consiliul Local al orașului Pucioasa, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară astăzi,
28.07. 2016,

Având în vedere:

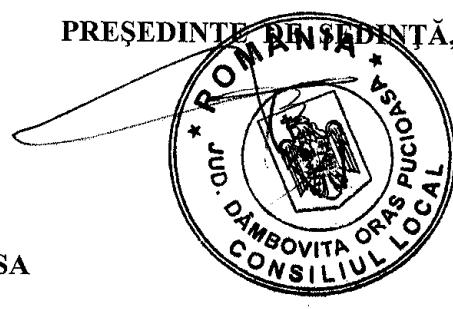
- expunerea de motive nr. 164/15 din 5.07.2016 a inițiatorului;
- referatul nr. 164/18. 07 2016, întocmit de Serviciul Administrație Locală - Comp. C.I.C.
- prevederile art. 11, alin.1 și 4 din Legea nr. 87 din 10 aprilie 2006 pentru aprobarea Ordonantei de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației ;
- avizul comisiei pentru învățământ , sănătate , cultură , protecție socială și turism;

În temeiul art. 45, alin. (1) din Legea Administrației Publice Locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Â S T E:

Art.1. Desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Orașului Pucioasa în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) în unitățile din învățământul preuniversitar de stat din orașul Pucioasa, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Hotărârea adoptată va fi adusă la îndeplinire de către persoanele nominalizate la art. 1 și va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Dâmbovița, potrivit legii , precum și persoanelor nominalizate la art.1, prin grija Compartimentului C.I.C.



Nr 100 28.07.2016, PUCIOASA

VIZAT DE LEGALITATE
SECRETAR,
JR. CATANĂ ELENA

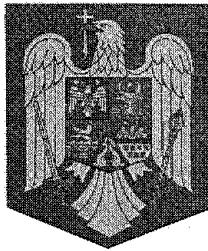
Anexa 1 la H.C.L. nr. 100 21.07 2016 ,privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Orașului Pucioasa în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) în unitățile din învățământul preuniversitar de stat din orașul Pucioasa.

Nr. crt.	UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	REPREZENTANȚII / REPREZENTANTUL CONSILIULUI LOCAL
1	COLEGIUL NAȚIONAL „ NICOLAE TITULESCU ” PUCIOASA	1. <u>TUTCU DRAGOS - ION</u>
2	LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA	1. <u>TRIFU MARIUS - ROBERTINO</u>
3	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ MIHAI VITEAZUL ” PUCIOASA	1. <u>NITESCU STEFAN - ALIN</u>
4	ȘCOALA NR. 4 „ ELENA DONICI CANTACUZINO ” PUCIOASA	1. <u>BUDOIU ION</u>
5	GRĂDINIȚA „ PRICHINDEL ” PUCIOASA	1. <u>POPA C-TIN TIBERIU</u>
6	GRĂDINIȚA NR. 2 CU PROGRAM PRELUNGIT PUCIOASA	1. <u>BUTCĂ DRAGOS</u>
7	CLUBUL COPIILOR „ NICOLAE MATEESCU ” PUCIOASA	1. <u>IANET CONSTANTIN</u>

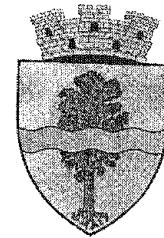
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



Avizat pentru legalitate
Secretar,
jr. Catana Elena



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAŞUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, oraşul Pucioasa, județul Dâmbovița
Telefon: 0245/232.277, Fax: 0245/760.484
E-mail: info@primpuc.ro
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

PRIVEŞTE: Desemnarea Primarului localității, domnul ing. Ana Constantin Emilian, ca reprezentant al unității administrativ - teritoriale Oraș Pucioasa în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița”

PUCIOASA - IULIE 2016

Consiliul Local al orașului Pucioasa, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară la data de 21.07.2016

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 16818 din 13.07. 2016 a inițiatorului;
- referatul nr. 16819 din 13.07. 2016 al secretarului orașului Pucioasa;
- prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv - cadru și al statutului - cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice cu modificările și completările aduse prin Hotărârea Guvernului nr. 742/2014;

- prevederile art. 8, alin. (2) din Actul Constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița” și ale Statutului Asociației;

- adresa nr. 4001/22.06.2016 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița”;

- prevederile art. 37 din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin. (1) din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRÂS TE:

Art. 1. Se desemnează Primarului localității, domnul ing. Ana Constantin Emilian, ca reprezentant al unității administrativ - teritoriale Oraș Pucioasa în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița”

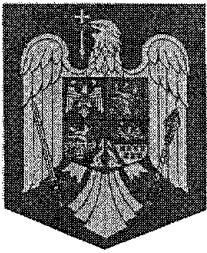
Art. 2. Prezenta hotărare va fi adusă la îndeplinire de către primar, secretar și va fi comunicată Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița” și Institutiei Prefectului Județului Dâmbovița, conform legii, prin grija secretarului orașului Pucioasa.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
POPA CONSTANTIN TIBERIU

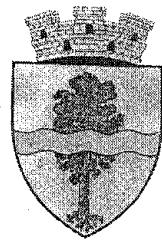
CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
jr. CATANĂ ELENA

Nr. 101 / 21.07.2016
PUCIOASA





UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORAŞUL PUCIOASA
Str. Fântânelor, Nr. 7, oraşul Pucioasa, judeţul Dâmboviţa
Telefon: 0245/232.277, Fax: 0245/760.484
E-mail: info@primpuc.ro
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

PRIVEŞTE: Desemnarea Primarului localităţii, domnul ing. Ana Constantin Emilian, ca reprezentant al unităţii administrativ - teritoriale Oraş Pucioasa în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară APA Dâmboviţa

PUCIOASA - IULIE 2016

Consiliul Local al oraşului Pucioasa, judeţul Dâmboviţa, întrunit în şedinţă ordinară la data de 21.07.2016

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 16820 din 13. 07. 2016 a iniţiatorului;
- referatul nr. 16821 din 13. 07. 2016 al secretarului oraşului Pucioasa;
- prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitate publică, cu modificările şi completările ulterioare;
 - prevederile Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv - cadru şi al statutului - cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilitate publice;
 - prevederile art. 14 din Statutul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară APA Dâmboviţa;
 - adresa nr. 420/21.06.2016 a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară APA Dâmboviţa;
 - prevederile art. 37 din Legea nr. 215/2001 privind Administraţia Publică Locală, republicată, cu modificările si completările ulterioare;

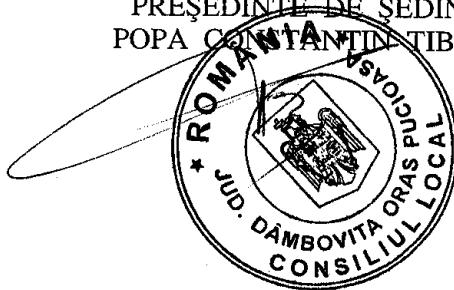
În temeiul art. 45, alin. (1) din Legea Administraţiei Publice Locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările si completările ulterioare.

HOTĂRÂŞTE:

Art. 1. Se desemnează Primarului localităţii, domnul ing. Ana Constantin Emilian, ca reprezentant al unităţii administrativ - teritoriale Oraş Pucioasa în Adunarea Generală a Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară APA Dâmboviţa

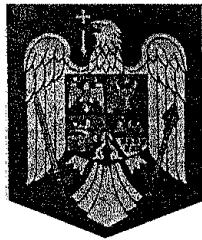
Art. 2. Prezenta hotărare va fi adusă la îndeplinire de către primar, secretar şi va fi comunicată Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară APA Dâmboviţa şi Instituţiei Prefectului Judeţului Dâmboviţa, conform legii, prin grija secretarului oraşului Pucioasa.

PREŞEDINTE DE ŞEDINȚĂ
POPA CONSTANTIN TIBERIU



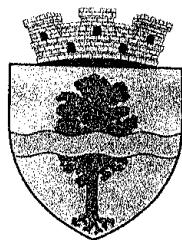
CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
jr. CATANĂ ELENA

Nr. 102 / 21. 07. 2016
PUCIOASA



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIAL

ORAŞUL PUCIOASA



Str. Fântânelor, Nr. 7, orașul Pucioasa, județul Dâmbovița

Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476

CONSLIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Priveste: Aprobarea constituirii Comisiei locale de ordine publică și a Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei locale de ordine publică la nivelul orașului Pucioasa

IULIE - 2016

Primarul Orasului Pucioasa Ing. Ana Constantin Emilian

Avand in vedere;

- expunerea de motive a initiatorului nr.16634/12.07.2016
- referatul Serviciului Politia Locala nr. 16635/12.07.2016
- legea Politiei Locale nr. 155/2010, art.28
- avizul comisiei juridice ;

In temeiul art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 – Legea Administratiei Publice Locale, -republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTĂRÂSTE:

Art. 1 (1) Se aproba constituirea Comisiei locale de ordine publica, care va functiona incepand cu data de 01.08.2016, in urmatoarea componenta :

1. Ing. Ana Constantin Emilian- Primarul U.A.T. Oraș Pucioasa
2. Comisar Șef de Poliție Pleșa Eduard - împuternicit șeful Poliției Oraș Pucioasa
3. Polițist local cu atribuții delegate de șef serviciu ,Pastor Constantin
4. Jurist Catană Elena Secretarul U.A.T Oraș Pucioasa
5. POPA C-7/N TIBERIU -consilier local
6. MADAFAN C-7/N.....-consilier local
7. VEVERITA GHENION....- consilier local

(2) Se aproba regulamentul de organizare si functionare a Comisiei locale de ordine publica a U.A.T.Orasul Pucioasa, conform Anexei nr.1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2 Comisia locala de ordine publica va indeplini atributiile conform art 29. din legea Politiei Locale nr.155/2010

Art. 3 Prezenta hotărâre ,va fi adusă la indeplinire de către Poliția locală și comisia prevăzută la art. 1(1) și va fi comunicată Institutiei Prefectului Dambovita prin grija secretarului Orașului Pucioasa.



Avizat pentru legalitate
Secretarul U.A.T. Orașul Pucioasa
Jr. Catană Elena

NR.103 /21.07.2016

Anexa nr. 1

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A COMISIEI LOCALE DE ORDINE PUBLICĂ A U.A.T. ORASUL PUCIOASA

Art. 1. Comisia locală de ordine publică a unitatii administrativ- teritoriale Oras Pucioasa, organism cu rol consultativ în probleme de ordine publică si de organizare si functionare a Politiei locale , functionează în baza Hotărârii Consiliului local al orasului Pucioasa nr. din, cu respectarea prevederilor Legii nr.155/2010, în baza prezentului Regulament.

Art. 2. Comisia locala de ordine publica a unitatii administrativ- teritoriale oras Pucioasa are următoarea componentă:

- Primarul U.A.T.Orasul Pucioasa
- seful Politiei Oras Pucioasa,
- Seful Politiei Locale,
- secretarul U.A.T. Oras Pucioasa,
- 3 consilieri locali, desemnati de Consiliul local al U.A.T.Oras Pucioasa.

Art. 3. Sedintele Comisiei locale sunt conduse de Primarul U.A.T.Oras Pucioasa.

Art. 4.

(1) Secretariatul comisiei locale se asigură prin grija Primarului, de personal cu atributii în acest sens din aparatul de specialitate al Primarului.

(2) Atributiile secretarului constau în:

- efectuarea demersurilor pentru anuntarea membrilor comisiei cu privire la data desfășurării lucrărilor si a ordinii de zi;
- redactarea procesului verbal de sedință si înmânarea acestuia către membrii comisiei pentru semnare;
- arhivarea proceselor verbale ale sedintelor.

Art. 5. (1) Comisia locală se reuneste trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Primarului u.a.t.Oras Pucioasa sau a unei treimi din numărul consilierilor locali.

(2) Convocarea sedintelor trimestriale se face de către Primar, cu cel putin 5 zile lucrătoare înainte de data sedintei. Odată cu convocarea sedintei, secretariatul va transmite si ordinea de zi a sedintei.

(3) Convocarea la initiativa consilierilor locali se face prin secretariatul comisiei, prin depunerea solicitării semnate de către cel putin o treime din consilierii locali, în termen de 5 zile lucrătoare înainte de data sedintei.

(4) În situații exceptionale, Primarul poate convoca sedinta imediat.

(5) Cu ocazia fiecărei sedinte se încheie un proces verbal care este semnat de către toti membrii comisiei.

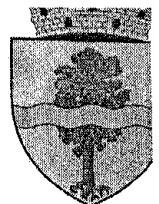
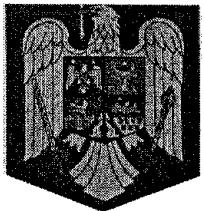
Art. 6. Comisia locală are următoarele atributii:

- a) asigură cooperarea dintre institutiile și serviciile publice cu atributii în domeniul ordinii și al siguranței publice la nivelul unitatii administrativ – teritoriale oras Pucioasa;
- b) avizează proiectul regulamentului de organizare și funcționare a Politiei locale a unitatii administrativ – teritoriale oras Pucioasa;
- c) elaborează proiectul planului de ordine și siguranță publică al unitatii administrativ – teritoriale oras Pucioasa, pe care îl actualizează anual;
- d) analizează periodic activitățile de menținere a ordinii și siguranței publice la nivelul u.a.t.oras Pucioasa și face propuneri pentru soluționarea deficiențelor constatate și pentru prevenirea faptelor care afectează climatul social;
- e) evaluează cerințele specifice și face propuneri privind necesarul de personal al Politiei locale , cu respectarea prevederilor legale in acest sens
- f) prezintă Consiliului local al unitatii administrativ – teritoriale oras Pucioasa,rapoarte anuale asupra modului de îndeplinire a prevederilor planului de ordine și siguranță publică și in baza concluziilor desprinse din analizele efectuate, propune inițierea unor proiecte de hotărâri prin care să se prevină faptele care afectează climatul social;
- g) analizează și face propuneri în orice alt domeniu care privește siguranța și ordinea publică din unitatea administrativ teritoriala oras Pucioasa.,

Art. 7. Prezentul Regulament intră în vigoare la data de 01.08.2016 si se aduce la cunoștința membrilor Comisiei locale.

PRIMAR
Ing. Ana Constantin Emilian





UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALA
ORASUL PUCIOASA

Str. Fântânelor nr. 7, Pucioasa, judetul Dâmbovita,
Telefon/Fax: 0245-232277; 0245-760484;
E-mail :info@primpuc.ro

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI PUCIOASA

HOTĂRÂRE

PRIVESTE: aprobarea schimbului de locuinte ANL, intre d-na Balint Elena, chiriasa in ap. nr. 4, bl. B ANL, str. Stadionului si d-na Borcea Hermina, chiriasa in ap. nr. 2 , bl. A ANL, str. Stadionului

PUCIOASA -IULIE 2016

Consiliul Local al orasului Pucioasa, judetul Dâmbovita, intrunit in sedinta ordinara astazi 22.07.2015.

Având in vedere:

- expunerea de motive nr. 16840 / 13.07.2016
- referat nr. 16841 / 13.07.2016
- cererea nr. 16672 prin care d-na Balint Elena a solicitat aprobarea unui schimb de locuinta ANL
- cererea nr. 16673 prin care d-na Borcea Hermina a solicitat aprobarea unui schimb de locuinta ANL
- prevederile art. 1763 din Legea nr. 287 din 2009 – Republicată privind Codul civil
- prevederile art.8 din Legea nr.152/1998 Republicata– Legea privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe;
- raportul comisiei sociale

In temeiul art. 45, alin. (1) din Legea nr. 215/2001 - Legea Administratiei Publice Locale, republicata

HOTĂRÂȘTE:

Art. 1. Se aproba schimbul de locuinte intre **d-na Balint Elena**, titulara contractului de inchiriere nr.21186/04.12.2008, pentru apartamentul nr. 4, din bl. B ANL, str. Stadionului, Pucioasa, locuinta care este formata dintr-o camera in suprafata de 19,10 mp si dependinte in suprafata de 22,30 mp si **d-na Borcea Hermina**, titulara contractului de inchiriere nr. 6511/03.04.2012, pentru apartamentul nr. 2 din bl. A ANL, str. Stadionului, Pucioasa, locuinta care este formata din doua camere in suprafata de 31,60 mp si dependinte in suprafata de 29,60 mp.

Art. 2. Se aproba schimbul de locuinta **cu obligatia platii la zi a datorilor existente** (chirie, intretinere, energie electrica, apa, gaze) pentru fiecare apartament, la data semnarii contractului de schimb.

Art. 3. Prezenta hotarare va fi adusa la indeplinire de catre Directia Economica – Compartiment fond locativ si va fi comunicata Prefecturii Dâmbovita, conform legii.

*Președinte de ședință,
Prof. Popa Corneliu Iberiu*

Nr. 105 / 21.07.2016



*Avizat pentru legalitate,
Secretarul U.A.T. Orasul Pucioasa
Jr. ELENA CATANĂ*



CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

Priveste: Modificarea si completarea Art.1 din HCL nr.57/28.04.2016 privind "Aprobarea introducerii in inventarul domeniului privat al U.A.T. Orasul Pucioasa a constructiilor existente pe terenul proprietate privata al U.A.T. Orasul Pucioasa din punctul Motaianca fost Poligon"

IULIE 2016

Consiliul Local al Orasului Pucioasa jud. Dambovita, intrunit in sedinta ordinara astazi, **21.07.2016**, avand in vedere:

- prevederile **HCL nr.57/28.04.2016** privind "Aprobarea introducerii in inventarul domeniului privat al U.A.T. Orasul Pucioasa a constructiilor existente pe terenul proprietate privata al U.A.T. Orasul Pucioasa din punctul Motaianca fost Poligon"
 - expunerea de motive a initiatorului nr.16615/11.07.2016;
 - referatul – Biroului- Administrarea domeniului public nr. 16616/11.07.2016;
 - avizul comisiilor economice, juridice si de urbanism;
 - prevederile art. 3 alin (1) si alin (4) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia-republicata;
 - prevederile art. 36 alin (2) lit."c" si art.115 alin (1) lit."b" din Legea nr. 215/2001 Legea Administratiei Publice Locale – republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art. 45 alin.(3) din Legea nr. 215/2001 – Legea Administratiei Publice Locale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art. I. Se aproba modificarea si completarea **Art.1 din H.C.L.nr. 57/28.04.2016** care va avea urmatorul continut :

Art. 1. Se aproba introducerea in inventarul domeniului privat al Unitatii Administrativ Teritoriale Orasul Pucioasa a constructiilor existente pe terenul proprietate privata al U.A.T. Orasul Pucioasa din str. Carierei , punctul Motaianca fost Poligon din care :

1. Sopron Ac-76 mp = **5.373 lei**

2. C1- 89 mp = **17.013 lei**

3. C2- 53 mp = **18.300 lei**

4. C3- 9 mp = **644 lei** , in suprafata totala de **227 mp** si o valoare totala in suma de **41.330 lei**.

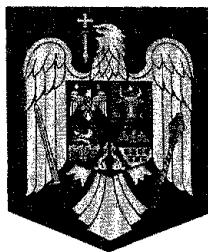
Art. II. Celealte prevederi ale **H.C.L. nr. 57/28.04.2016**, raman neschimbate.

Art. III. Prezenta hotarare poate fi atacata in conditiile Legii nr.554/2004 Legea contenciosului administrativ in termen de 30 de zile, la Tribunalul Dambovita -Sectia de Contencios administrativ si fiscal.

Art. IV. Hotararea adoptata va fi adusa la indeplinire de catre Primar ,Directia economica, Birou- Administrarea Domeniului Public si Privat, si va fi comunicata Institutiei Prefectului Dambovita, conform legii, prin grija secretarului .



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR,
Jr. CATANA ELENA



**UNITATEA ADMINISTRATIV TERRITORIALĂ
ORAŞUL PUCIOASA**
Str. Fântânelor, Nr. 7, oraşul Pucioasa, judeţul Dâmboviţa
Telefon: 0245/232.277, Fax: 0245/760.484
E-mail: info@primpuc.ro
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

PRIVEŞTE: mandatarea specială a reprezentantului UAT Oraşul Pucioasa în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița”

PUCIOASA - IULIE 2016

Consiliul Local al orașului Pucioasa, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară la data de 21.07.2016
Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 16 882 din 14.07.2016 a inițiatorului;
- referatul nr. 16 883 din 14.07.2016 al secretarului orașului Pucioasa ;

Statutului – Cadru al Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitare cu obiect de activitate – serviciile de utilități publice, modificată prin Hotărârea Guvernului nr.742/2014 ;

- prevederile Actului Constitutiv și ale Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița”, cu modificările și completările ulterioare;

- adresa nr. 4 314/11.07.2016 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița ”;

- Hotărârea ADI nr. 165/15.01.2015 privind aprobarea Actului adițional nr.8 la Actul constitutiv și Statutul Asociației;

- avizul tuturor comisiilor de specialitate,

modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin. (1) din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRÂS TE:

Art. 1. Se acordă mandat special domnului ing. Ana Constantin Emilian, Primarul localității ca reprezentant al UAT Orașul Pucioasa în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița”, să voteze în Adunarea Generală hotărârile privind:

- dizolvarea și lichidarea Asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

- aprobarea primirii de noi membrii în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

- elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare , extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

- elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare, prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor – cadru, a caietelor de sarcini – cadru și a contractelor – cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementari – cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

- stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

- aprobarea stabilirii ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;

- elaborarea și aprobarea strategiilor proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilitate publice, prin utilizarea principiului planificării strategice multianuale;

- stabilirea cerințelor și criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

- aprobarea, stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilitate publice propuse de operatori, în baza metodologii elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

- refuzul în condiții justificate a aprobării stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operatori, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol să solicite avizul autorităților de reglementare competente;

- rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor și organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestora (dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să se asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați);

- elaborarea și aprobarea în termenul de 6 luni (de la data luării deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor sau primirea unei propunerii formulate de un investitor interesat) a unui studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor și a documentației de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

- prelungirea o singură dată a contractului de delegare a gestiunii pentru o perioadă care nu poate depăși jumătate din durata inițială (49 ani) cu condiția ca durata totală să nu depășească 49 ani, nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

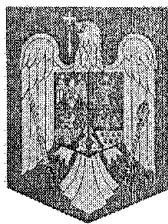
Art. 2. Prezenta hotărare va fi adusă la înndeplinire de către mandatar și va fi comunicată Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Reabilitarea colectării, transportului, depozitării, prelucrării deșeurilor solide în județul Dâmbovița” și Institutiei Prefectului Județului Dâmbovița, conform legii, prin grija secretarului orașului Pucioasa.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ
POPA CONSTANTIN NIBERIU



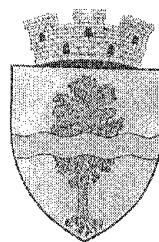
CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
jr. CATANĂ ELENA

Nr. 106 / 21.07.2016
PUCIOASA



UNITATEA ADMINISTRATIV TERRITORIALĂ
ORASUL PUCIOASA

Str. Fantanilor, Nr. 7, orasul Pucioasa, judetul Dâmbovita
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primpuc.ro
CONSILIUL LOCAL



HOTARARE

Priveste: Aprobarea indicatorilor aferenti executiei bugetului local
a U.A.T.Orasul Pucioasa incheiate la 30 iunie 2016
conform Ordinului Comun al Ministerului Administratiei si Internelor si Ministerului Finantelor Publice
nr.244/2651/2010

IULIE 2016

iulie Consiliul Local al orasului Pucioasa, judetul Dambovita, intrunit in sedinta ordinara, astazi 21 2016;

Avand în vedere :

- Expunerea de motive a initiatorului nr.16.638/12.07.2016 ;
- Raportul explicativ al Directiei Economice nr.16.639/12.07.2016;
- Legea 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Comun al Ministerului Administratiei si Internelor si Ministerului Finantelor Publice nr.244/2651/noiembrie 2010;
- Coraportul comisiei economice de specialitate;

In temeiul art. 45 alin(2) din legea Administratiei Publice Locale nr.215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, adopta prezenata

H O T A R A R E

Art.1 – Aprobarea indicatorilor aferenti executiei bugetului local a U.A.T.Orasul Pucioasa incheiate la 30 iunie 2016, conform Anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 – Hotararea adoptata va fi adusa la indeplinire de catre Primar, Directia economica si va fi comunicata Institutiei prefectului conform prevederilor legale

Presedinte de sedinta
Prof.POPA CONSTANTIN TIBERIU



Nr.

Nr. 104 / 21.07. 2016

Avizat pentru legalitate
Secretarul U.A.T. Orasul Pucioasa
Jr. CATINA ELENA

Situatia indicatorilor de buget local

Primari: PRIMARIA PUJIOASA

(se va completa cate un fisier Excel pt fiecare primarie in parte)

(fiecare fisier se va denumi astfel: C:\primarie_sintеза.xls sau DenumirePrimarie_sintеза.xls)

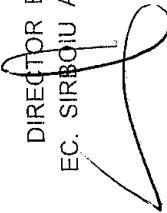
(acolo unde sunt fractii, se completeaza suma la numitor si automat va rezulta procentul)

SITUATIA INDICATORILOR CU PRIVIRE LA EXECUTIA BUGETULUI LOCAL din 30.06.2016

VENITURI					
Nr. crt	Indicatori sinteza	Formula de calcul	Sume	Procent	Perioada
1	Gradul de realizare a veniturilor	Venituri totale incasate (t21) Venituri totale programate	16238670,00 15889000,00	102,2	Trimestrial
2	Gradul de realizare a veniturilor proprii	Venituri proprii incasate (Vp=t21-alte venituri: tva, subvenții, etc) Venituri proprii programate	7903496,00 7397000,00	106,85%	Trimestrial
3	Gradul de finantare din venituri proprii	Venituri proprii incasate (Vp=t21-alte venituri: tva, subvenții, etc) Venituri totale incasate	7903496,00 15889000,00	49,74%	Trimestrial
4	Gradul de autofinanțare	Venituri proprii incasate (exclusiv cote) (Vpec=Vp-cote defalcate) Venituri totale incasate (t21)	5212049,00 16238670,00	32,1%	Trimestrial
5	Venituri proprii incasate per capita	Venituri proprii incasate (Vp=t21-alte venituri: tva, subvenții,etc la 31.12.2014) Numar de locuitori		Anual(an curent)	
6	Gradul de realizare a impozitelor pe proprietate	Venituri din impozite pe proprietate incasate (Vip=070201+070202+160202 la 31.12.2014)		Anual(an curent)	
7	Gradul de dependenta al bugetului local fata de bugetul de stat	Venituri din surse primite de la bugetul de stat (Sbs=0402+1102+4202+4302 la 31.12.2014)		Anual (an curent)	
8	Gradul de autonomie decizionala	Venituri totale incasate Venituri depersonalizate incasate (Vp+110206) Venituri totale incasate (t21)	8015496,00 16238670,00	49,36%	Trimestrial
9	Estimatul anual din venituri fiscale	(Venituri fiscale cumulate an anterior (trim I,II,III) Vf la Trim. 1 An 2014)		Anual (an anterior)	
a)	Coefficient de realizare a veniturilor fiscale in anul anterior (se calculeaza trimestrial)	Total incasarari venituri fiscale an anterior (Vf la 31.12.2014) Venituri fiscale cumulate an current (trim I,II,III) (Vf la Trim. 1 An2015)		Anual (an current)	
b)	Estimatul anual din venituri fiscale	coefficient (pct.9a-se ia coef.in functie de trim.la care se face calculul)			

Situatia indicatorilor de buget local

CHELTUIELI					
Nr. Crt	Indicatori sinteza	Formula de calcul	Sume	Procent	Perioada
1	Rigiditatea cheltuielilor	Plati aferente cheltuielilor de personal (total titlu 10 la 31.12.2015)			Anual(An curent)
		Total platii (t24 la 31.12.2015)	10107671,00	75,52%	Trimestrial
2	Ponderea sectiunii de functionare	Plati aferente sectiunii de functionare (t24f la trimestru)	13383628,00		
		Total platii (t24 la trimestru)			
3	Ponderea sectiunii de dezvoltare	Plati aferente sectiunii de dezvoltare (t24d la trimestru)	3275957,00	24,48%	Trimestrial
		Total platii (t24 la trimestru)	13383628,00		
4	Ponderea serviciului datoriei publice	Serviciul datoriei publice locale			Anual(An curent)
		Total platii (t24 la 31.12.2015)			
5	Excedent / Deficit - sectiune functionare	venituri incasate (t21) - (plati efectuate (t24f) + plati restante)	1413435,00		Trimestrial
6	Excedent / Deficit - sectiune dezvoltare	venituri incasate (t21d) - (plati efectuate (t24d)+ plati restante)	1441607,00		Trimestrial

DIRECTOR EXECUTIV
EC. SIRBOIU ADRIANA


PRIMAR
ing.ANA CONSTANTIN EMILIAN


ANEXA A

U.A.T. ORASUL PUCIOASA
Directia Economica

Executie buget local

Total

30.06.2016.

Nr.crt.	Indicator	Prevederi an 2016	Prevederi 30.06.2016	Realizari 30.06.2016
A	Venituri totale,din care: (1+2+3+4+5)	24.979.000	15.889.000	16.238.670
1	Venituri proprii,din care:	11.154.000	7.397.000	7.903.496
	- cote si sume defalcate din impozitul pe venit	5.307.000	2.814.000	2.691.447
	- venituri din impozite,taxe si alte venituri	5.840.000	4.576.000	3.583.673
	- venituri de capital	7.000	7.000	71.090
	- sume din excedentul bugetului local	-	-	1.557.596
2	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare	- 3.224.000	- 2.939.000	- 1.034.420
3	Varsaminte din sectiunea de functionare	3.224.000	2.939.000	1.034.420
4.	Subventii	557000	557.000	557.018
	Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile postaderare	557.000	557.000	557.018
5	Sume primite de la UE/ alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari	1.497.000	1.497.000	1.497.439
B	Cheltuieli totale (1+2+3+4+5+6+7+8+9)	26.537.000	17.447.000	13.383.628
1	- cheltuieli de personal	11.433.000	6.303.000	5.969.958
	Din care:			
	- invatamant	8.188.000	4.542.000	4.463.870
2	- bunuri si servicii	5.882.000	3.323.000	2.945.856
3	- dobanzi aferente datoriei publice interne	96.000	48.000	26.300
4	- transferuri intre unitati ale administratiei publice	157.000	57.000	36.367
	Din care:			
	- transferuri curente (spital)	10.000	10.000	-
	- transferuri de capital	147.000	47.000	36.367
5	- proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	5.514.000	5.514.000	2.972.250
6	- ajutoare sociale	1.711.000	968.000	936.324
	Din care:			
	- invatamant (tichete gradinite)	25.000	25.000	-

	- asistenta sociala	1.686.000	943.000	936.324
7	- alte cheltuieli	130.000	21.000	13.233
	Din care:			
	- burse invatamant	20.000	12.000	6.990
	- asociatii si fundatii	70.000	-	-
	- sustinerea cultelor	35.000	4.000	1.243
	- actiuni cu caracter stiimntific si social cultural	5.000	5.000	5.000
8	- cheltuieli de capital	1.182.000	997.000	267.340
9	- rambursari de credite	432.000	216.000	216.000
C	Deficit bugetar	1.558.000	1.558.000	- 2.855.042

Primar
Ing.Ana Constantin Emilian

Director executiv
Ec.Sirboiu Adriana

U.A.T. ORASUL PUCIOASA
Directia Economica

ANEXA B

Executie buget local
Sectiunea de functionare
30.06.2016.

Nr.crt.	Indicator	Prevederi an 2016	Prevederi 30.06.2016	Realizari 30.06.2016
A	Venituri totale,din care: (1+2+5+4+5)	19.694.000	10.889000	11.521.106
1.	Venituri proprii,din care:	11.147000	7.390.000	6.274.809
	- cote si sume defalcate din impozitul pe venit	5.307.000	2.814.000	2.691.447
	- venituri din impozite,taxe si alte venituri	5.847.000	4.576.000	3.583.362
2.	Sume defalcate din T.V.A.	11.544.000	6.316.000	6.170.359
3.	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare	- 3.224..000	- 2.939.000	- 1.034.420
5.	Subventii	227.000	162.000	110.358
	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemn,carbuni,combustibili petrolieri	2.000	2.000	1.598
-	Subventii de la bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	225..000	120.000	108.760
B	Cheltuieli totale (1+2+3+4+5+6)	19.694.000	10.889000	10.107.671
1.	- cheltuieli de personal	11.433.000	6.303.000	5.969.958
	Din care:			
	- invatamant	8.188.000	4.542.000	4.463.870
2.	- bunuri si servicii	5.882.000	3.323.000	2.945.856
3.	- dobanzi aferente datoriei publice interne	96.000	48.000	26.300
4.	- transferuri intre unitati ale administratiei publice	10.000	10.000	-
	Din care:			
	- transferuri curente (spital)	10.000	10.000	-
5.	- ajutoare sociale	1.711.000	968.000	936.324
	Din care:			
	- invatamant (tichete gradinite)	25.000	25.000	-
	- asistenta sociala	1.686.000	943.000	936.324
6.	- alte cheltuieli	130.000	21.000	13.233
	Din care:			
	- burse invatamant	20.000	12.000	6.990
	- asociatii si fundatii	70.000	-	-
	- sustinerea cultelor	35.000	4.000	1.243

	- actiuni cu caracter stiimntific si social cultural	5.000	5.000	5.000
7.	- rambursari de credite	432.000	216.000	216.000
	Defici/Excedent			- 1.413.435

Primar
Ing.Ana Constantin Emilian

Director executiv
Ec.Sirboiu Adriana

U.A.T. ORASUL PUCIOASA
Directia Economica

**Executie buget local
Sectiunea de dezvoltare
30.06.2016.**

Nr.crt.	Indicator	Prevederi an 2016	Prevederi 30.06.2016	Realizari 30.06.2016
A	Venituri totale,din care: (1+2+3+4)	5.285000	5.000.000	4.717.564
1	Venituri proprii,din care:	7.000	7.000	71.091
	- venituri de capital	7.000	7.000	71.091
2	Varsaminte din sectiunea de functionare	3.224.000	2.939.000	1.034.420
3	Subventii din care:	557000	557.000	557.018
	Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale necesare sustinerii derularii proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile postaderare	557.000	557.000	557.018
4.	Sume primite de la UE/ alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari	1.497.000	1.497.000	1.497.439
	Sume din excedentul bugetului local	-	-	1.557.596
B	Cheltuieli totale (1+2 + 3)	6.843.000	6.558.000	3.275.957
1.	- transferuri intre unitati ale administratiei publice	147.000	147.000	36.367
	Din care:			
	- transferuri de capital	147.000	47.000	36.367
2.	- proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	5.514.000	5.514.000	2.972.250
3.	- cheltuieli de capital	1.182.000	997.000	267.340
C	Deficit bugetar	1.558.000	1.558.000	- 1.441.607

Primer
Ing.Ana Constantin Emilian

Director executiv
Ec.Sirboiu Adriana

Contul de executie al bugetului local

la data de: 30-JUN-16

Page 1 of 3

Sursa de finantare Integral de la buget

4280302 PRIMARIA PUCIOASA

An : 2016 Trezorerie Pucioasa

Venituri/Cheeltuieli	Cod	Credite	Incasari/Plati	Disponibil
Veniturile bugetelor locale		.00	16,238,670.28	.00
Impozit pe venit	030000	.00	19,167.00	.00
Impozitul pe veniturile din tr	031800	.00	19,167.00	.00
Cote si sume defalcate din imp	040000	.00	2,691,447.39	.00
Cote defalcate din impozit p	040100	.00	2,535,167.39	.00
Sume alocate din cotele defalc	040400	.00	156,280.00	.00
Impozite si taxe pe proprietate	070000	.00	2,443,840.99	.00
Impozit si taxa pe cladiri	070100	.00	1,610,671.56	.00
Impozit pe cladiri de la perso	070101	.00	622,641.56	.00
Impozit si taxa pe cladiri de	070102	.00	988,030.00	.00
Impozit si taxa pe teren	070200	.00	815,015.58	.00
Impozit pe terenuri de la perso	070201	.00	636,055.58	.00
Impozit si taxa pe teren de la	070202	.00	133,135.00	.00
Impozit pe terenul din extravi	070203	.00	45,825.00	.00
Taxe judiciare de timbru si al	070300	.00	18,153.85	.00
Sume defalcate din TVA (se sc	110000	.00	6,170,359.00	.00
Sume defalcate din taxa pe val	110200	.00	6,058,149.00	.00
Sume defalcate din taxa pe val	110600	.00	112,210.00	.00
Alte impozite si taxe generale	120000	.00	199.00	.00
Taxe hoteliere	120700	.00	199.00	.00
Taxe pe servicii specifice	150000	.00	606.00	.00
Impozit pe spectacole	150100	.00	606.00	.00
Taxe pe utilizarea bunurilor,	160000	.00	265,849.37	.00
Impozit pe mijloacele de trans	160200	.00	265,798.40	.00
Impozit pe mijloacele de trans	160201	.00	201,251.60	.00
Impozit pe mijloacele de trans	160202	.00	64,546.80	.00
Taxe si tarife pentru eliberar	160300	.00	9.00	.00
Alte taxe pe utilizarea bunuri	165000	.00	41.97	.00
Alte impozite si taxe fiscale	180000	.00	11,996.00	.00
Alte impozite si taxe	185000	.00	11,996.00	.00
Venituri din proprietate	300000	.00	298,090.43	.00
Venituri din concesiuni si inc	300500	.00	298,090.43	.00
Alte venituri din concesiuni s	300530	.00	298,090.43	.00
Venituri din prestari de servi	330000	.00	1,803.00	.00
Venituri din recuperarea cheelt	332800	.00	1,803.00	.00
Venituri din taxe administrati	340000	.00	37,964.18	.00
Taxe extrajudiciare de timbru	340200	.00	27,653.18	.00
Alte venituri din taxe adminis	345000	.00	10,311.00	.00
Amenzi, penalitati si confisca	350000	.00	226,149.56	.00
Venituri din amenzi si alte sa	350100	.00	226,149.56	.00
Venituri din amenzi si alte sa	350102	.00	226,149.56	.00
Diverse venituri	360000	.00	277,696.51	.00
Taxe speciale	360600	.00	56,910.00	.00
Sume provenite din finantarea	363200	.00	540.00	.00

Contul de executie al bugetului local

la data de: 30-JUN-16

Page 2 of 3

Sursa de finantare Integral de la buget

4280302 PRIMARIA PUCIOASA

An : 2016 Trezorerie Pucioasa

Venituri/Cheltuieli	Cod	Credite	Incasari/Plati	Disponibil
Sume provenite din finantarea	363203	.00	540.00	.00
Alte venituri	365000	.00	220,246.51	.00
Transferuri voluntare, altele	370000	.00	.00	.00
Varsaminte din sectiunea de fu	370300	.00	1,034,420.55	.00
Varsaminte din sectiunea de fu	370400	.00	1,034,420.55	.00
Venituri din valorificarea uno	390000	.00	71,090.16	.00
Venituri din valorificarea uno	390100	.00	61,410.50	.00
Venituri din vanzarea locuinte	390300	.00	9,679.66	.00
Incasari din rambursarea impru	400000	.00	1,557,596.40	.00
Sume din excedentul bugetului	401400	.00	1,557,596.40	.00
Subventii de la bugetul de sta	420000	.00	667,376.72	.00
Subventii de la bugetul de sta	422000	.00	557,018.72	.00
Subventii pentru acordarea aju	423400	.00	1,598.00	.00
Subventii din bugetul de stat	424100	.00	108,760.00	.00
Sume primite de la UE/alti don	450000	.00	1,497,438.57	.00
Fondul European de Dezvoltare	450100	.00	1,287,855.91	.00
Sume primite in contul platilo	450102	.00	1,287,855.91	.00
Fondul Social European	450200	.00	209,582.66	.00
Sume primite in contul platilo	450202	.00	209,582.66	.00
Cheltuielile bugetelor locale		14,467,866.00	13,383,628.01	1,084,237.99
Autoritati publice si actiuni	510000	1,546,425.00	1,507,426.63	38,998.37
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	510000100000	796,000.00	790,206.00	5,794.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	510000200000	517,425.00	484,220.63	33,204.37
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIAR	510000710000	17,000.00	17,000.00	.00
TITLUL XVII RAMBURSARI DE CRED	510000810000	216,000.00	216,000.00	.00
Alte servicii publice generale	540000	70,677.00	65,361.08	5,315.92
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	540000100000	49,900.00	48,802.00	1,098.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	540000200000	20,777.00	16,559.08	4,217.92
Tranzactii privind datoria pub	550000	31,300.00	30,700.00	600.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	550000200000	5,000.00	4,400.00	600.00
TITLUL III DOBANZI	550000300000	26,300.00	26,300.00	.00
Ordine publica si siguranta na	610000	233,915.00	219,577.41	14,337.59
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	610000100000	175,500.00	166,852.00	8,648.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	610000200000	58,415.00	52,725.41	5,689.59
Invatamant	650000	5,916,197.00	5,823,379.71	92,817.29
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	650000100000	4,500,000.00	4,463,870.00	36,130.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	650000200000	689,191.00	659,716.68	29,474.32
Titlul VIII PROIECTE CU FINANT	650000560000	637,206.00	637,203.03	2.97
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	650000590000	9,200.00	6,990.00	2,210.00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIAR	650000710000	80,600.00	55,600.00	25,000.00
Sanatate	660000	175,367.00	162,773.00	12,594.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	660000100000	120,000.00	108,327.00	11,673.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	660000200000	19,000.00	18,079.00	921.00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UN	660000510000	36,367.00	36,367.00	.00

Contul de executie al bugetului local

la data de: 30-JUN-16

Page 3 of 3

Sursa de finantare Integral de la buget

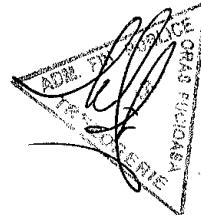
4280302 PRIMARIA PUCIOASA

An : 2016 Trezorerie Pucioasa

Venituri/Cheltuieli	Cod	Credite	Incasari/Plati	Disponibil
Cultura, recreere si religie	670000	359,755.00	329,368.04	30,386.96
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	670000100000	74,000.00	72,100.00	1,900.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	670000200000	236,000.00	212,473.50	23,526.50
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	670000590000	8,000.00	6,243.13	1,756.87
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIAR	670000710000	41,755.00	38,551.41	3,203.59
Asigurari si asistenta sociala	680000	1,264,000.00	1,256,125.00	7,875.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	680000100000	321,000.00	319,801.00	1,199.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	680000570000	943,000.00	936,324.00	6,676.00
Locuinte, servicii si dezvoltă	700000	674,941.00	636,945.38	37,995.62
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	700000200000	523,000.00	485,006.57	37,993.43
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIAR	700000710000	151,941.00	151,938.81	2.19
Protectia mediului	740000	222,000.00	213,899.03	8,100.97
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	740000200000	222,000.00	213,899.03	8,100.97
Transporturi	840000	3,973,289.00	3,138,072.73	835,216.27
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	840000200000	809,402.00	798,775.55	10,626.45
Titlul VIII PROIECTE CU FINANT	840000560000	3,109,640.00	2,335,047.18	774,592.82
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIAR	840000710000	54,247.00	4,250.00	49,997.00
EXCEDENT/DEFICIT		.00	2,855,042.27	.00

Intocmit ,

Sef serviciu ,



Contul de executie al bugetului local-functionare

la data de: 30-JUN-16

Page 1 of 3

Sursa de finantare Integral de la buget

4280302 PRIMARIA PUCIOASA

An : 2016 Trezorerie Pucioasa

Venituri/Cheltuieli	Cod	Credite	Incasari/Plati	Disponibil
Veniturile bugetelor locale		.00	11,521,105.88	.00
Impozit pe venit	030000	.00	19,167.00	.00
Impozitul pe veniturile din tr	031800	.00	19,167.00	.00
Cote si sume defalcate din imp	040000	.00	2,691,447.39	.00
Cote defalcate din impozit p	040100	.00	2,535,167.39	.00
Sume alocate din cotele defalc	040400	.00	156,280.00	.00
Impozite si taxe pe proprietate	070000	.00	2,443,840.99	.00
Impozit si taxa pe cladiri	070100	.00	1,610,671.56	.00
Impozit pe cladiri de la perso	070101	.00	622,641.56	.00
Impozit si taxa pe cladiri de	070102	.00	988,030.00	.00
Impozit si taxa pe teren	070200	.00	815,015.58	.00
Impozit pe terenuri de la pers	070201	.00	636,055.58	.00
Impozit si taxa pe teren de la	070202	.00	133,135.00	.00
Impozit pe terenul din extravi	070203	.00	45,825.00	.00
Taxe judiciare de timbru si al	070300	.00	18,153.85	.00
Sume defalcate din TVA (se sc	110000	.00	6,170,359.00	.00
Sume defalcate din taxa pe val	110200	.00	6,058,149.00	.00
Sume defalcate din taxa pe val	110600	.00	112,210.00	.00
Alte impozite si taxe generale	120000	.00	199.00	.00
Taxe hoteliere	120700	.00	199.00	.00
Taxe pe servicii specifice	150000	.00	606.00	.00
Impozit pe spectacole	150100	.00	606.00	.00
Taxe pe utilizarea bunurilor,	160000	.00	265,849.37	.00
Impozit pe mijloacele de trans	160200	.00	265,798.40	.00
Impozit pe mijloacele de trans	160201	.00	201,251.60	.00
Impozit pe mijloacele de trans	160202	.00	64,546.80	.00
Taxe si tarife pentru eliberar	160300	.00	9.00	.00
Alte taxe pe utilizarea bunuri	165000	.00	41.97	.00
Alte impozite si taxe fiscale	180000	.00	11,996.00	.00
Alte impozite si taxe	185000	.00	11,996.00	.00
Venituri din proprietate	300000	.00	298,090.43	.00
Venituri din concesiuni si inc	300500	.00	298,090.43	.00
Alte venituri din concesiuni s	300530	.00	298,090.43	.00
Venituri din prestari de servi	330000	.00	1,803.00	.00
Venituri din recuperarea chelt	332800	.00	1,803.00	.00
Venituri din taxe administrati	340000	.00	37,964.18	.00
Taxe extrajudiciare de timbru	340200	.00	27,653.18	.00
Alte venituri din taxe adminis	345000	.00	10,311.00	.00
Amenzi, penalitati si confisca	350000	.00	226,149.56	.00
Venituri din amenzi si alte sa	350100	.00	226,149.56	.00
Venituri din amenzi si alte sa	350102	.00	226,149.56	.00
Diverse venituri	360000	.00	277,696.51	.00
Taxe speciale	360600	.00	56,910.00	.00
Sume provenite din finantarea	363200	.00	540.00	.00

Contul de executie al bugetului local-functionare

la data de: 30-JUN-16

Page 2 of 3

Sursa de finantare Integral de la buget

4280302 PRIMARIA PUCIOASA

An : 2016 Trezorerie Pucioasa

Venituri/Cheltuieli	Cod	Credite	Incasari/Plati	Disponibil
Sume provenite din finantarea	363203	.00	540.00	.00
Alte venituri	365000	.00	220,246.51	.00
Transferuri voluntare, altele	370000	.00	-	1,034,420.55
Varsaminte din sectiunea de fu	370300	.00	-	1,034,420.55
Subventii de la bugetul de sta	420000	.00	110,358.00	.00
Subventii pentru acordarea aju	423400	.00	1,598.00	.00
Subventii din bugetul de stat	424100	.00	108,760.00	.00
Cheltuielile bugetelor locale		10,339,110.00	10,107,670.58	231,439.42
Autoritatii publice si actiuni	510000	1,529,425.00	1,490,426.63	38,998.37
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	510000100000	796,000.00	790,206.00	5,794.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	510000200000	517,425.00	484,220.63	33,204.37
TITLUL XVII RAMBURSARI DE CRED	510000810000	216,000.00	216,000.00	.00
Alte servicii publice generale	540000	70,677.00	65,361.08	5,315.92
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	540000100000	49,900.00	48,802.00	1,098.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	540000200000	20,777.00	16,559.08	4,217.92
Tranzactii privind datoria pub	550000	31,300.00	30,700.00	600.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	550000200000	5,000.00	4,400.00	600.00
TITLUL III DOBANZI	550000300000	26,300.00	26,300.00	.00
Ordine publica si siguranta na	610000	233,915.00	219,577.41	14,337.59
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	610000100000	175,500.00	166,852.00	8,648.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	610000200000	58,415.00	52,725.41	5,689.59
Invatamant	650000	5,198,391.00	5,130,576.68	67,814.32
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	650000100000	4,500,000.00	4,463,870.00	36,130.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	650000200000	689,191.00	659,716.68	29,474.32
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	650000590000	9,200.00	6,990.00	2,210.00
Sanatate	660000	139,000.00	126,406.00	12,594.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	660000100000	120,000.00	108,327.00	11,673.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	660000200000	19,000.00	18,079.00	921.00
Cultura, recreere si religie	670000	318,000.00	290,816.63	27,183.37
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	670000100000	74,000.00	72,100.00	1,900.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	670000200000	236,000.00	212,473.50	23,526.50
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	670000590000	8,000.00	6,243.13	1,756.87
Asigurari si asistenta sociala	680000	1,264,000.00	1,256,125.00	7,875.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSON	680000100000	321,000.00	319,801.00	1,199.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	680000570000	943,000.00	936,324.00	6,676.00
Locuinte, servicii si dezvolta	700000	523,000.00	485,006.57	37,993.43
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	700000200000	523,000.00	485,006.57	37,993.43
Protectia mediului	740000	222,000.00	213,899.03	8,100.97
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	740000200000	222,000.00	213,899.03	8,100.97
Transporturi	840000	809,402.00	798,775.55	10,626.45
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	840000200000	809,402.00	798,775.55	10,626.45
EXCEDENT/DEFICIT		.00	1,413,435.30	.00

Contul de executie al bugetului local-functionare

la data de: 30-JUN-16

Page 3 of 3

Sursa de finantare Integral de la buget

4280302 PRIMARIA PUCIOASA

An : 2016 · Trezorerie Pucioasa

Venituri/Cheftuieli

Cod

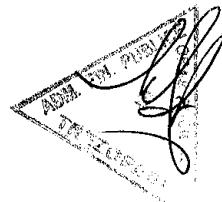
Credite

Incasari/Plati

Disponibil

Intocmit ,

Sef serviciu ,



Contul de executie al bugetului local-dezvoltare

la data de: 30-JUN-16

Page 1 of 1

Sursa de finantare Integral de la buget

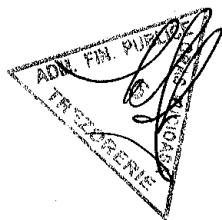
4280302 PRIMARIA PUCIOASA

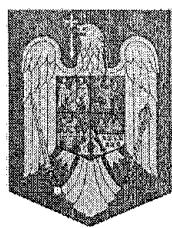
An : 2016 Trezorerie Pucioasa

Venituri/Cheftuieli	Cod	Credite	Incasari/Plati	Disponibil
Veniturile bugetelor locale		.00	4,717,564.40	.00
Transferuri voluntare, altele	370000	.00	1,034,420.55	.00
Varsaminte din sectiunea de fu	370400	.00	1,034,420.55	.00
Venituri din valorificarea uno	390000	.00	71,090.16	.00
Venituri din valorificarea uno	390100	.00	61,410.50	.00
Venituri din vanzarea locuinte	390300	.00	9,679.66	.00
Incasari din rambursarea impru	400000	.00	1,557,596.40	.00
Sume din excedentul bugetului	401400	.00	1,557,596.40	.00
Subventii de la bugetul de sta	420000	.00	557,018.72	.00
Subventii de la bugetul de sta	422000	.00	557,018.72	.00
Sume primite de la UE/alti don	450000	.00	1,497,438.57	.00
Fondul European de Dezvoltare	450100	.00	1,287,855.91	.00
Sume primite in contul platilo	450102	.00	1,287,855.91	.00
Fondul Social European	450200	.00	209,582.66	.00
Sume primite in contul platilo	450202	.00	209,582.66	.00
Cheftuielile bugetelor locale		4,128,756.00	3,275,957.43	852,798.57
Autoritati publice si actiuni	510000	17,000.00	17,000.00	.00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIAR	510000710000	17,000.00	17,000.00	.00
Invatamant	650000	717,806.00	692,803.03	25,002.97
Titlu VIII PROIECTE CU FINANT	650000560000	637,206.00	637,203.03	2.97
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIAR	650000710000	80,600.00	55,600.00	25,000.00
Sanatate	660000	36,367.00	36,367.00	.00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UN	660000510000	36,367.00	36,367.00	.00
Cultura, recreere si religie	670000	41,755.00	38,551.41	3,203.59
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIAR	670000710000	41,755.00	38,551.41	3,203.59
Locuinte, servicii si dezvoltare	700000	151,941.00	151,938.81	2.19
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIAR	700000710000	151,941.00	151,938.81	2.19
Transporturi	840000	3,163,887.00	2,339,297.18	824,589.82
Titlu VIII PROIECTE CU FINANT	840000560000	3,109,640.00	2,335,047.18	774,592.82
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIAR	840000710000	54,247.00	4,250.00	49,997.00
EXCEDENT/DEFICIT		.00	1,441,606.97	.00

Intocmit ,

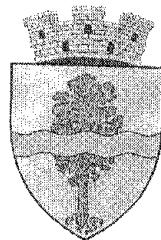
Sef serviciu ,





UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORASUL PUCIOASA

Str. Fantanilor, Nr. 7, orasul Pucioasa, judetul Dâmbovita
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primpuc.ro
CONCILIUL LOCAL



HOTARARE

Priveste: Rectificarea bugetului local pe anul 2016 prin alocarea sumei de 40 mii lei din Fondul de interventie la dispozitia Guvernului

IULIE 2016

Consiliul local al orasului Pucioasa, judetul Dambovita, intrunit in sedinta ordinara astazi 21.07.2016

Avand in vedere :

- Expunerea de motive a initiatorului nr.16.900/14.07.2016.
 - Referatul nr. 16.687/12.07.2016 al compartimentului investitii si proiecte europene.
 - Referatul nr.16.688 al Directorului executiv.
 - Procesul verbal nr. 13746/06.06.2016 a Comitetului Judetean pentru situatii de urgență Dambovita - C.L.S.U.Pucioasa.
 - Dispozitia Primarului nr.911/12.07.2014.
 - Hotararea Guvernului nr. 468/06.07.2016 privind alocarea unei sume din Fondul de interventie la dispozitia Guvernului, prevazut in bugetul de stat pe anul 2016, pentru unele unitati administrativ-teritoriale afectate de calamitati naturale produse de inundații.
 - Prevederile legii 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile
 - Coraportul comisiei economice de specialitate;
- In temeiul art.36, alin.(2) si art.45, alin.(2) din legea Administratiei Publice Locale nr.215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, adopta prezenta

HOTARARE

Art.1--Se aproba rectificarea bugetului local pe anul 2016, astfel :

1. Venituri totale	= + 40 mii lei
din care :	
- Subvenții primite din Fondul de Intervenție cod 42.02.28	= + 40 mii lei
2. Cheltuieli totale	= + 40 mii lei
din care :	
- Cap.84.02 - Transporturi	= + 40 mii lei
din care:	
-Subc.84.02.03.01 -Drumuri si poduri	= + 40 mii lei
din care :	
- reparatii curente cod 20.02	= + 40 mii lei

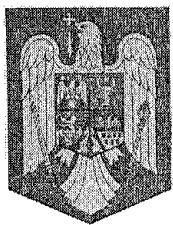
Art.2 – Hotararea adoptata va fi adusă la îndeplinire de catre Primar, Directia economica si va fi comunicata Institutiei prefectului conform prevederilor legale.

Președinte de sedinta
Prof.POPA CONSTANTIN TIBERIU

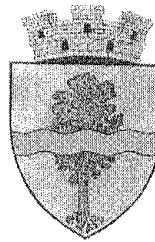
XII. 108 / 21.07.2016



Avizat pentru legalitate
Secretarul U.A.T. Orasul Pucioasa
Jr. Catana Elena



**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ORASUL PUCIOASA**
 Str. Fantanilor, Nr. 7, orasul Pucioasa, judetul Dâmbovița
 Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
 E-mail: info@primpuc.ro
CONCILIU LOCAL



HOTARARE

Priveste: Rectificarea bugetului local pe anul 2016

IULIE 2016

Consiliul Local al Orasului Pucioasa,judetul Dambovita,intrunit in sedinta ordinara,astazi 21 iulie 2016;

Avand în vedere :

- Expunerea de motive a initiatorului nr.16.884/14.07.2016 ;
- Raportul explicativ al Directorului executiv nr.16.885/14.07.2016 ;
- Raportul explicativ al comportamentului investitii si proiecte europene nr. 16.876/14.07.2016 ;
- Legea 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare .
- Coraportul comisiei economice de specialitate;

In temeiul art.36, alin.(2) si art.45, alin.(2) din legea Administratiei Publice Locale nr.215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare,adulta prezenta

HOTARARE

Art.1 – Aprobarea rectificarii bugetului local pe anul 2016,astfel:

1. Cap.84.02 - Transporturi	= - 100 mii lei
din care	
- proiecte cu finantare din fonduri externe externe nerambursabile	= - 100 mii lei
din care	
A.Lucrari in continuare	= - 100 mii lei
din care:	
ob. "Dezvoltarea zonei turistice Pucioasa -- reabilitare	
si modernizare drumuri de interes local in statiunea turistica	
Pucioasa- cod Smis 15330 »(buget local)	= - 100 mii lei
2.Cap.65.02 – Invatamant	= + 100 mii lei
din care:	
Ordonator principal de credite – Primaria Pucioasa	= + 100 mii lei
din care:	
a.Bunuri si servicii	= + 100 mii lei
din care”	
Reparatii curente	= + 100 mii lei
din care :	
- invatamant prescolar	= + 40 mii lei
din care :	
- Gradinita nr.2	= + 15 mii lei
- Gradinita Diaconesti	= + 10 mii lei
- Gradinita nr.3	= + 15 mii lei

- invatamant primar	= + 30 mii lei
din care :	
- Scoala nr.1 « Mihai Viteazul »	= + 15 mii lei
- Scoala nr.4 « Elena Donici Cantacuzino »	= + 15 mii lei
- invatamant secundar superior	= + 30 mii lei
din care :	
- Liceul Tehnologic	= + 15 mii lei
- Colegiul National "Nicolae Titulescu"	= + 15 mii lei

Art.3 – Hotararea adoptata va fi adusa la indeplinire de catre Primar, Directia economica si va fi comunicata Institutiei prefectului conform prevederilor legale.

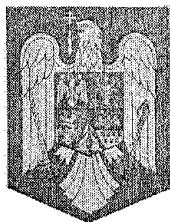
Presedinte de sedinta
Prof.POPA CONSTANTIN

Nr.

109 / 21.07.2010

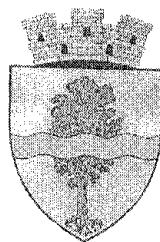


Avizat pentru legalitate
Secretarul U.A.T. Orasul Pucioasa
Jr. Catana Elena



UNITATEA ADMINISTRATIV TERRITORIALĂ
ORASUL PUCIOASA

Str. Fantanilor, Nr. 7, orasul Pucioasa, judetul Dâmbovita
Telefon: 0245/760.477; Fax: 0245/760.484; 0245/760.476
E-mail: info@primpuc.ro



CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

Priveste: Aprobarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice si personalului didactic auxiliar

IULIE 2016

Consiliul Local al orasului Pucioasa, judetul Dambovita, intrunit in sedinta ordinara astazi 21 iulie 2016.

Avand în vedere :

- Expunerea de motive a initiatorului nr.16.679/12.07. 2016 ;
- Raportul explicativ al Directiei Economice nr.16.680/12.07.2016;
- Art.105, alin(2) lit(f) din legea educatiei nationale nr.1/2011, cu modificarile si completările ulterioare;
- Art.1 si art.2 din Instructiunea nr.2/2011 privind decontarea navetei cadrelor didactice aprobată de Ministerul Educatiei, Cercetarii, Tineretului si Sportului;
- Hotararea Guvernului 564/2015 pentru aprobată Normelor privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la si de la locul de munca a cadrelor didactice si a personalului didactic auxiliar;
- Avizul comisiei economice;
- Art.36, alin.(2), lit.(d), alin.(6), lit.(b) din legea Administratiei Publice Locale nr.2015/2001, republicata, cu modificarile si completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.45 alin.(1) si ale art.115 alin.(1) lit.(b) din legea Administratiei Publice Locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completările ulterioare. adopta prezenta

HOTARARE

Art.1 Aprobarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice si personalului didactic auxiliar,conform anexelor alaturate care fac parte integrata din prezenta hotarare, astfel:

- | | |
|---|--------------------------------------|
| - Gradinita nr.1 Prichindel | - 1.208 lei -pentru luna iunie 2016 |
| - Liceul Tehnologic | - 1.378 lei – pentru luna iunie 2016 |
| - Gradinita nr.2 | - 1.224 lei – pentru luna iunie 2016 |
| - Scoala nr. 4 „Elena Donici Cantacuzino” | - 2.813 lei - pentru luna iunie 2016 |

- Colegiul National „ Nicolae Titulescu” - 1.776 lei – pentru luna iunie 2016

- Scoala nr.1 „Mihai Viteazul” - 1.984 lei- pentru luna iunie 2016

Art.2 Decontarea cheltuielilor pentru naveta cadrelor didactice, respectiv sumele prevazute la art.1 din prezenta hotarare, se face de la cap.65 Invatamant, cu incadrarea in limita creditelor bugetare locale aprobate.

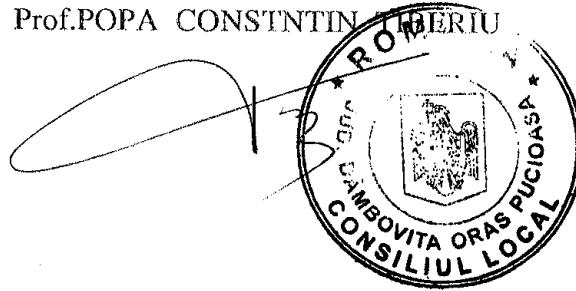
Art.3 (1) Decontarea costurilor de transport se va efectua pe baza documentelor justificative, certificate de catre ordonatorul tertiar de credite (unitatea de invatamant) la care isi desfasoara activitatea cadrul didactic care a solicitat decontarea cheltuielilor de transport.

(2) Ordonatorul tertiar de credite (directorul unitatii de invatamant), raspunde de modul de intocmire al calcului sumelor propuse spre decontare si se va duce la indeplinirea prevedile prezentei hotarari.

Art.4 Hotararea adoptata va fi adusa la indeplinire de catre Primar, directia economica, institutiile de invatamant preuniversitar de stat de pe raza orasului Pucioasa nominalizate la art.1 si va fi comunicata Institutiei prefectului, conform preverilor legale.

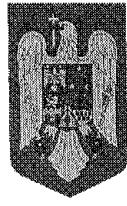
Art.5 Hotararea adoptata impreuna cu anexele corespunzatoare va fi comunicata institutiilor de invatamant preuniversitar de stat de pe raza orasului Pucioasa, prin grija Compartimentului Centrul de informare a cetatenilor, informatii clasificate (C.I.C) din cadrul U.A.T. Orasul Pucioasa.

Președinte de sedință
Prof. POPA CONSTINTIN



Avizat pentru legalitate
Secretarul U.A.T. Orasul Pucioasa
Jr. CATANA ELENA

Nr. 110 | 21.07.2016



**MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETARII, TINERETULUI SI
SPORTULUI**
GRADINITA "PRICHINDEL" – PUCIOASA

Adresa: Str. Aleea Ardealului, No. 2, Pucioasa , Dambovita
Telefon / fax: 004/0245/761693;
email:gradinitaprichindel@pucioasa@yahoo.com



Nr. 5651 07.07.2016

ROMÂNIA - JUD. DAMBOVITA
Unitatea Administrativ Teritorială
Orasul Pucioasa
Intrare Nr. 1050
Iesire Nr. 1050
Data 07.07.2016

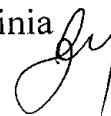
CATRE,
U.A.T. PUCIOASA

Prin prezenta vă transmitem spre aprobare situația cu decontarea cheltuielilor de transport pentru cadrele didactice din unitatea « GRADINITA PRICHINDEL » pentru luna IUNIE 2016

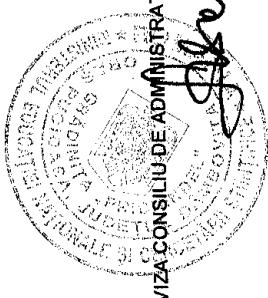
Director,
Prof. Ionescu Aurelia



Administrator finanțiar,
Ec. Ivan Lavinia



ORDONATOR DE CREDITE
GRADINITA "PRICHINDEL"



VIZA CONSILIU LOCAL

Sorin

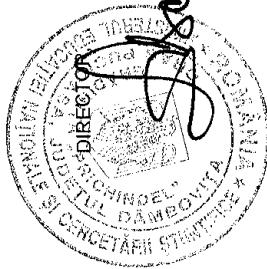
NECESAR SUME PLATA TRANSPORT CADRE DIDACTICE | LUNA IUNIE 2016

GRADINITA "PRICHINDEL"

nume	BANCA	ruta	fel naveta	mod decontare	val ab.	nr.zile	uni	suma
SOARE IOANA IZABELA	BPOST	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	17	GR1	138
IVAN LAVINIA	BTR	PUC - MOROJENI	TRANSPI IN COMUN	Bilete transport	120	21	GR1	120
OACHES FLORENTINA	BTR	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	21	GR1	170
SANDU EVELINA	BTR	PUC-TGV	TRANSPI IN COMUN	Bilete transport	170	21	GR1	168
CATRINA ELENA IULIANA	BPOST	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	17	GR1	138
BREZEANU GEORGIANA	BPOST	PUC-VALEA LEURZII	TRANSPI IN COMUN	Bilete transport	120	21	GR1	168
BULIGA ELIANA	RZBR	PUC-VALEA LEURZII	TRANSPI IN COMUN	Bilete transport	120	17	GR1	136
STROE ROXANA	RZBR	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	21	GR1	170
TOTAL						0		1208

ADMINISTRATOR FINANCIAR,

Sorin



1091 / 08. 07. 2016

ROV ROMANIA - JUD. DAMBOVIȚA
Unitat Administrativă Târgoviște
Intrare Nr. _____
Iesire Nr. _____
Data _____

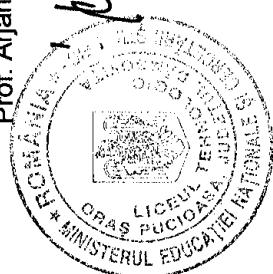
TRANSPORT PROFESORI LUNA IUNIE 2016

NR. ZILE LUCRATOARE 21

LICEUL TEHNOLOGIC PUCIOASA

Nr.crt	Numele și prenumele abonament	RUTA	Mod deplas	Mod decont	Nr. zile lucrate	NET mai
1	Ciobanu George Cosmin	145 Pucioasa- Aninoasa	Auto propriu	Contravaloare abonament	17	117
2	Cirstina Vasilica	170 Pucioasa - Târgoviște	Auto propriu	Contravaloare abonament	9	73
3	Diaconescu Gheorghita	60 Branesti-Pucioasa	Firma Transport	Abonament	16	60
4	Gheorghe Corina	170 Pucioasa - Târgoviște	Auto propriu	Contravaloare abonament	12	97
5	Moise Călin Cosmin	170 Pucioasa- Târgoviște	Auto propriu	Contravaloare abonament	21	170
6	Nastase Roxana	150 Pucioasa - Buciumeni	Auto propriu	Contravaloare abonament	18	129
7	Necula Corina	100 Priboiu-Pucioasa	Auto propriu	Contravaloare abonament	11	52
8	Pirsan Florina	170 Pucioasa - Târgoviște	Auto propriu	Contravaloare abonament	17	138
9	Şerban Cristian Gabriel	170 Pucioasa - Tîrgoviste	Auto propriu	Contravaloare abonament	16	130
10	Toma Dorina	170 Pucioasa-Targoviste	Auto propriu	Contravaloare abonament	8	65
11	Tudor Alina	14/zii Pucioasa- Targoviste	Firma Transport	Eilete	8	112
12	Vlad Andrei	170 Pucioasa-Targoviste	Auto propriu	Contravaloare abonament	21	170
13	Voicu Daniel-Florin	65 Pucioasa-Targoviste	Auto propriu	Contravaloare abonament	8	65
TOTAL						1378

Director,
Prof. Arjan Laurențiu



Intocmit,
Ticlea Ionela



Contabil,
Ec. Pintea Daniela




Viza Consiliului de Administrație

Director

ORDONATOR DE CREDITE
GRADINITA NR. 2
CUI 29151788
NR. F03 /08.07.2016

ROMANIA - JUD. DAMBOVITA
Unitatea Administrativ Teritorială
Orașul Pucioasa
Intrare Nr. <u>16443</u>
Iesire Nr.
Data <u>10.07.2016</u>

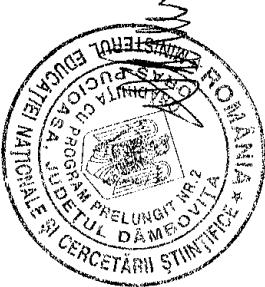
CĂTRE,
CONCILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PUCIOASA

Prin prezenta vă transmitem spre aprobare situația cu decontarea cheltuielilor de transport pentru cadrele didactice din unitatea GRADINITA NR. 2 pentru luna IUNIE 2016.

DIRECTOR,
Prof. Dusa Mariana Denisa

ADMINISTRATOR FINANCIAR,
Ec. Grosu Gabriel Alexandru





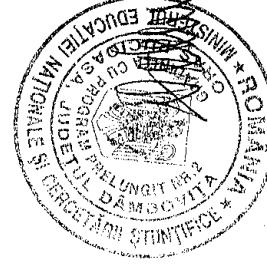
NAVETA IUNIE 2016

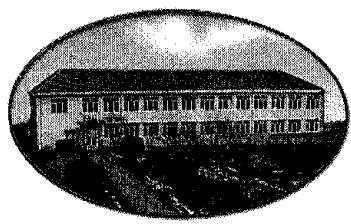
NECESAR SUME PLATA TRANSPORT CADRE DIDACTICE LUNA IUNIE 2016

NR.CRT	NUME	RUTA	FEL NAVETA	MOD DE CONȚARE	VAL. AB	NR.ZILE	SUMA
1	SAVU ELENA	PUC-BUCIUMENI	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	100	21	100
2	HOMEGHI MARIA	PUC-DEALU MARE	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	100	21	100
3	CORIU AURELIA	PUC-RUNCU	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	140	10	67
4	SUDITU PETRUTA RALLUCA	PUC-FIENI	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	80	17	65
5	STANCU ALEXANDRA CRISTINA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	170	17	138
6	DUSA MARIANA DENISA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	170	21	170
7	IONESCU LUMINITA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val Abonament	170	17	138
8	CRACIUN ELENA DANIELA	PUC-GHEBOIENI	TRANSPORT IN COMUN	Bilete Transport	170	17	138
9	ULANOVSKI FILIPĂ CONSTANTINA	PUC-GHEBOIENI			17	308	
TOTAL							1224

DIRECTOR,

ADMINISTRATOR FINANCIAR,





**Scoala Gimnaziala Nr. 4 "Elena Donici
Cantacuzino" Pucioasa**

Str. Republicii, Nr. 123

Pucioasa, Jud. Dâmbovița

Tel./Fax: 0245.760.587

Email: scoala4puc@yahoo.com

Nr. 2115/11.07.2016

ROMÂNIA - JUD. DAMBOVITA
Unitatea Administrativ-Teritorială
Orasul Pucioasa
Intrare Nr. _____
Iesire Nr. _____
Data _____

1607
Pucioasa, 11.07.2016,

**CATRE:
CONSILIUL LOCAL PUCIOASA**

Prin prezenta va rugam sa supuneti aprobarii Consiliului Local , propunerea Consiliului de Administatia al Scolii Gimnaziale Nr.4 Pucioasa din data de **19 mai 2016**, de a plati drepturile de transport pentru cadrele didactice de la Scoala nr. 4 "Elena Donici Cantacuzino" Pucioasa si structura Scoala nr. 3 Pucioasa pentru luna IUNIE 2016 cu suma de **2813 lei**

Anexam situatiile privind drepturile de transport in baza carora se face decontarea.



**CONTABIL SEF,
Ec. V. Zagrebelinai**

Tabel privind drepturile de transport - Cadre didactice - IUNIE 2016

Nr.crt	Numele si Prenumele	Ruta	Valoare	Mod deplasare	Mod decont	Nr. Zile CARPETARII STINIFICE
1	Gealepu Elena Alina	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	21
3	Butoi-Jianu Iuliana Roxana	Runcu-Pucioasa	140	Auto propriu	Abonament	21
4	Andrei Evelyn	Bungetu-Pucioasa	300	Auto propriu	Abonament	21
5	Mihalcioiu Mihaela	Branesti-Pucioasa	115	Auto propriu	Abonament	21
6	Olaru Angelica	Branesti-Pucioasa	115	Auto propriu	Abonament	21
7	Militaru Ileana	V.Pandele-Pucioasa	125	Auto propriu	Abonament	21
8	Popa Maria	Fieni - Pucioasa	80	Auto propriu	Abonament	18
total primar						69
1	Dobre George Valentin	Bezdead-Pucioasa	120	Auto propriu	Abonament	21
2	Ene Maria	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	21
4	Zamfir Gabriela-Mihaela	Moroeni-Pucioasa	120	Transp. comun	Abonament	7
5	Ciobanu Loredana Elena	Aninoasa-Pucioasa	120	Transp. comun	Abonament	10
6	Pascu Andreia	Fieni-Pucioasa	80	Auto propriu	Abonament	21
7	Marinou Maria	Magura-Pucioasa	100	Transp. comun	Abonament	21
8	Tudor Marian Catalin	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	10
9	Prunache Cristina Mirabela	Glodeni Deal-Pucioasa	180	Auto propriu	Abonament	21
11	Gheoca Olga Maria	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	21
12	Damian Ileana	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	10
13	Niculae Florentin Tiberiu	Aninoasa-Pucioasa	120	Auto propriu	Abonament	6
15	Savu Alexandra	Targoviste-Pucioasa	170	auto propriu	abonament	21
16	Dragut Marinela	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	21
17	Zaharia Gheorghe	Targoviste-Pucioasa	170	transp. Comun	Abonament	6
18	Rapan Gheorghe	Targoviste-Pucioasa	170	Auto propriu	Abonament	19
19	Necula Corina	Priboi -Pucioasa	80	Auto propriu	Abonament	12
20	Popescu Mihaela	Runcu -Pucioasa	140	transp. Comun	Abonament	9
TOTAL UNITATE						1779
						2813

Contabil sef,
Ec. Zagrebelinei Valerica

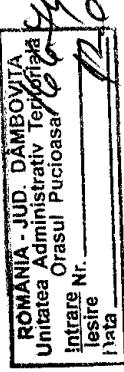
c/Intruy



Director,
Prof. Ionescu Claudiu

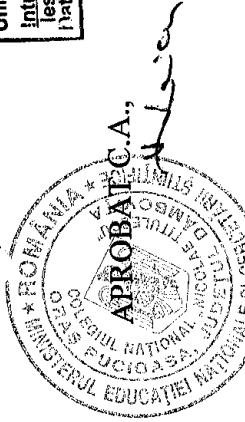
c/Intruy





2460 / 7.07.2016

C.N."N.TITULESCU"PUCIOASA

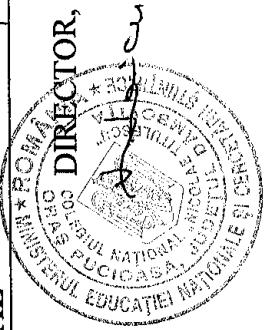


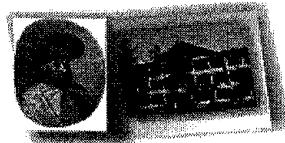
TABEL NOMINAL CU DREPTURILE DE TRANSPORT A CADRELOR DIDACTICE PE LUNA IUNIE 2016 LA C.N."N.TITULESCU" PU CIOASA

NR CRT	NUME SI PRENUME	RUTA	MOD DE DEPLAS ARE	MOD DE DECONTARE	NR. ZILE	LUNA	SUMA	SUMA ABONAM. LUNAR
1	IOANA ALINA MIHAELA	TEIS-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	9	IUNIE	73	170
2	DUCU CARMEN	BEZDEAD-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	17	IUNIE	105	130
3	BANU DANIELA IOANA	VULCANA - PANDELE - PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	19	IUNIE	100	110
4	PRUNDARU MARIUS	FIENI-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	17	IUNIE	49	60
5	TABIRCA ELENA	PIETROSITA - PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	7	IUNIE	30	90
6	STAN SORINA	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	18	IUNIE	146	170
7	MATUSESCU GABRIEL	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	17	IUNIE	138	170
8	CONSTANTINESCU ADINA	FIENI -PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	12	IUNIE	51	60
9	NICOARA ADRIAN	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	17	IUNIE	138	170
10	FLOROIU DANIELA	TGV - PUCIOASA	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	6	IUNIE	49	170

11	COSTIN CRISTINA	FIENI-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	18	IUNIE	51	60
12	COJOCARI LAURA	FIENI-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	18	IUNIE	51	60
13	DOBRE IOANA	BEZDEAD-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	21	IUNIE	130	130
14	DAMIAN ILEANA	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	14	IUNIE	113	170
15	PATRASCU ADELAIDA	TGV-PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	17	IUNIE	138	170
16	NAE CRISTINA	TGV-PUC	BILETE	ABONAMENT	17	IUNIE	138	170
17	POPA VERONICA	TGV-PUC	AUTO-PROPRIU	ABONAMENT	-	IUNIE	-	170
18	CASANDROIU IONELA	DEALU MARE -PUC	AUTO-PROPRIU	ABONAMENT	21	IUNIE	85	85
19	SAVU GLODEANU NICULAE	TGV-PUC	AUTO-PROPRIU	ABONAMENT	6	IUNIE	49	170
20	ANDREIANA CARMEN TI--PUC	DRAGOMIRESCU	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	-	IUNIE	-	280
21	CHIRIAC BEATRICE	TGV- PUC	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	6	IUNIE	49	170
22	POPESCU MIHAELA	RUNCU-PUCIOASA	AUTO PROPRIU	ABONAMENT	13	IUNIE	93	150
	TOTAL						1776	

ADM.FIN.SEF,





Str. Fîntînilor, nr.18, Orașul Pucioasa, Județul Dâmbovița
E-mail: scoala_1_mihai_viteazul_pucioasa@yahoo.com
Telefon/Fax: 0245.760.412 Web: www.sgmvp.ro

Nr. 1354 A / 08.07.2016

ROMÂNIA - JUD. DAMBOVIȚA	
Unitatea Administrativ Teritorială	
Intrare	Orasul Pucioasa
Iesire	Nr. 16423
Data	10.07.2016

CĂTRE,
CONSILIUL LOCAL PUCIOASA

Prin prezenta vă rugăm să supuneți aprobării Consiliul Local, propunerea Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale „Mihai Viteazul”, de a plăti drepturile de transport pentru cadrele didactice de la școala noastră, pentru luna IUNIE 2016 cu suma de 1984 LEI

Anexăm situațiile privind drepturile de transport în baza cărora se face decontarea.

DIRECTOR,
Prof. GROSU GABRIEL MIHAI



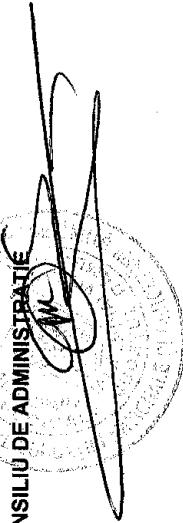
Adm. Financiar,

Chiran Marcel



ORDONATOR DE CREDITE
SCOALA GIMNAZIALA "MIHAI VITEAZUL"
Nr. 1355 A / 08.07.2016

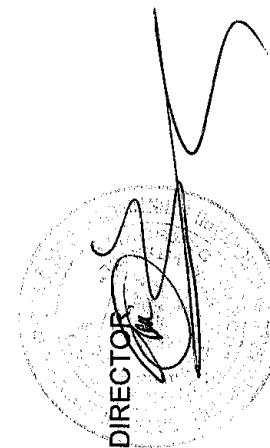
VIZA CONSILIU DE ADMINISTRATIE



NECESSAR SUME PLATA TRANSPORT CADRE DIDACTICE LUNA IUNIE 2016

Nr.crt	nume	rute	fel naveta	mod decontare	val ab.	nr.zile	uni	SUMA
1	CIOBANU LOREDANA	PUC-ANINOASA	TRANSPI COMUN	Bilete transport	0	7	SC1	56
2	LUTA ALINA NICOLETA	PUC-DEALU MARE	AUTO PROPRIU	C-val abonament	150	16	SC1	114
3	ZAMFIR AURORA	PUC-DEALU MARE	AUTO PROPRIU	C-val abonament	150	18	SC1	129
4	BUCALOIU CONSTANTIA	PUC-DOICESTI	TRANSPI COMUN	Bilete transport	0	7	SC1	42
5	STOICA LILIANA	PUC-FIENI	AUTO PROPRIU	C-val abonament	60		SC1	0
6	COMAN DANIELA	PUC-FIENI	AUTO PROPRIU	C-val abonament	60	18	SC1	51
7	CHITU VASILE	PUC-GLODENI	AUTO PROPRIU	C-val abonament	180	19	SC1	163
8	ZAMFIR GABRIELA	PUC-MOROIENI	TRANSPI COMUN	Bilete transport	7	SC1	56	
9	LUNGU ADINA	PUC-RUNCU	AUTO PROPRIU	C-val abonament	120	21	SC1	120
10	MILEA STELLAN CATALIN	PUC-RUNCU	AUTO PROPRIU	C-val abonament	120	21	SC1	120
11	RADA VASILE	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	9	SC1	73
12	TUFLEANU CORNELIA	PUC-TGV	TRANSPI COMUN	Bilete transport	0	6	SC1	53
13	VINTILA GEORGIANA	PUC-TGV	TRANSPI COMUN	Bilete transport	0	11	SC1	92
14	BADESCU GEORGICA	PUC-TGV	PUC-TGV	Bilete transport	14	SC1	115	
15	BOBOC ION ALEXANDRU	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	17	SC1	138
16	MATEI SIMONA-FLORENTINA	PUC-TGV	TRANSPI COMUN	Bilete transport		SC1	0	0
17	MIHAESCU ALINA-MIHAELA	PUC-TGV	TRANSPI COMUN	Bilete transport	17	SC1	136	
18	TOBOSARU JULIANA LAURA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	21	SC1	170
19	TEOTOC ELENA LOREDANA	PUC-TGV	AUTO PROPRIU	C-val abonament	170	18	SC1	146
20	NEDELEA ANDREI	PUC-TGV-MANGA	AUTO PROPRIU	C-val abonament	345	SC1	0	0
21	GHIMBAS MARIA MONICA	PUC-VALEA LUNGA	TRANSPI COMUN	Bilete transport	15	SC1	210	1984

ADMINISTRATOR FINANCIAR,



DIRECTOR