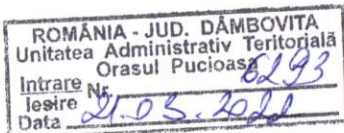




Aprob  
PRIMAR,  
Ing. ANA CONSTANTIN EMILIAN



**ATRIBUȚII**  
**stabilite pentru ocuparea funcției publice vacante de**  
**CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, CLASA I, GRAD PROFESIONAL ASISTENT**

Atribuțiile postului:

- 1) Întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea certificatului digital al autorității contractante în SEAP, dacă este cazul;
- 2) Asigură planificarea, organizarea și controlul achizițiilor publice, precum și efectuarea achizițiilor publice ale instituției, în concordanță cu prevederile legale în vigoare;
- 3) Asigură confidențialitatea asupra conținutului ofertelor depuse în cadrul procedurilor de achiziție precum și asupra oricăror altor informații prezentate de către candidați/ofertanți a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale;
- 4) Elaborează documentația de atribuire, cu sprijinul celorlalte compartimente de specialitate, în funcție de specificul documentației respective și de complexitatea problemelor care urmează a fi rezolvate în contextul aplicării procedurii de atribuire;
- 5) Solicită, analizează și tine evidența ofertelor de preț;
- 6) Asigură comunicarea scrisă către ofertanții participanți, a rezultatelor procedurilor de achiziție publică;
- 7) Asigură formularea de răspunsuri la solicitările de clarificări la documentația de atribuire în colaborare cu structurile de specialitate solicitante;
- 8) Asigură evidența, totodată restituirea garanțiilor de participare la procedurile de achiziție publică;
- 9) Asigură constituirea, arhivarea și păstrarea dosarului achiziției publice de lucrări, servicii și produse;
- 10) Participă la elaborarea strategiei de achiziții pentru anul următor și elaborarea raportului anual privind contractele atribuite în anul anterior;

**Bibliografie**

stabilită în vederea desfășurării probei scrise în cadrul concursului  
organizat în vederea ocupării funcției publice vacante  
**CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, CLASA I, GRAD PROFESIONAL ASISTENT**

1. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Partea a VI-a, Titlul I și II;
2. CONSTITUȚIA ROMÂNIEI din 21 noiembrie 1991;
3. LEGEA nr. 202 din 19 aprilie 2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
4. ORDONANȚA GUVERNULUI nr. 137 din 31 august 2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
5. HOTĂRÂREA nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
6. LEGEA nr. 273/1994 privind finanțele publice locale;
7. LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice
8. HOTĂRÂRE Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a

prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice  
9. Instrucțiunea ANAP nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului cadru

**Notă: Pentru toate actele normative menționate sunt valabile doar formele actualizate/republicate**

#### **Tematică bibliografie**

stabilită în vederea desfășurării probei scrise în cadrul concursului  
organizat în vederea ocupării funcției publice vacante  
**CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, CLASA I, GRAD PROFESIONAL ASISTENT**

1. ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr.57/2019 privind Codul Administrativ  
*Partea VI Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice*  
*Titlu I Dispoziții generale*  
*Titlu II Statutul funcționarilor publici*  
*Capitolul I Dispoziții generale;*  
*Capitolul II Clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici;*  
*Capitolul V Drepturi și îndatoriri;*  
*Capitolul VI Cariera funcționarilor publici;*  
*Capitolul VIII Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici;*  
*Capitolul IX Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu*
2. CONSTITUȚIA ROMÂNIEI din 21 noiembrie 1991  
*Titlu II: Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale*  
*Capitolul II: Drepturile și libertățile fundamentale*  
*Capitolul III: Îndatoririle fundamentale*  
*Titlu III: Autoritățile publice*  
*Capitolul V: Administrația publică - Secțiunea 2: Administrația publică locală*
3. LEGEA nr. 202 din 19 aprilie 2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați  
*Capitolul II: Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii*  
*Capitolul IV: Egalitatea de șanse între femei și bărbați în cea ce privește participarea la luarea deciziei*
4. ORDONANȚA GUVERNULUI nr. 137 din 31 august 2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare  
*Capitolul I: Principii și definiții*
5. HOTĂRÂREA nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice  
*Capitolul I: Dispoziții generale - Art.1, Art.2*  
*Capitolul II: Nota conceptuală și tema de proiectare - Art.3, Art.4*  
*Secțiunea a 3-a Studiul de fezabilitate - Art.7, Art.8*  
*Secțiunea a 4-a Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții - Art.9*  
*Secțiunea a 5-a Devizul general și devizul pe obiect - Art.10*
6. LEGEA nr. 273/1994 privind finanțele publice locale  
*Capitolul III - Procesul bugetar, Secțiunea a 3-a - Prevederi referitoare la investiții publice locale;*  
*Capitolul IV - Finanțarea instituțiilor publice;*
7. LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice  
*CAPITOLUL I, SECȚIUNEA 1 - Obiect, scop și principii*

CAPITOLUL I, SECȚIUNEA a 3 -a - Autorități contractante  
CAPITOLUL III, SECȚIUNEA 1 - Procedurile de atribuire, art. 68, 45 și 46

8. HOTĂRÂRE Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

CAPITOLUL I, SECȚIUNEA a 2-a - Înregistrarea, reînnoirea și recuperarea înregistrării în SEAP  
CAPITOLUL II, SECȚIUNEA 1 - Etapele procesului de achiziție publică, art. 12, 13 și 14

CAPITOLUL II, SECȚIUNEA a 3 -a - Consultarea pieței, art. 18

CAPITOLUL III, SECȚIUNEA 1 - Achiziția directă, art. 43, 45 și 46

CAPITOLUL III, SECȚIUNEA a 3 - a - Reguli aplicabile comunicărilor, art. 52 și 53

9. Instrucțiunea ANAP nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului cadru

- Modificări nesubstanțiale ale contractului de achiziție publică/ acordului cadru;
- Modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/ acordului cadru;
- Ajustarea prețului contractului.

Întocmit,  
Șef Serviciu Dezvoltare  
ec. Ștefan Elisabeta