

Atribuțiile postului de sofer(trenulet):

1. Prezentarea la serviciu în stare corespunzătoare (odihnit și fără să fie sub influența băuturilor alcoolice sau a medicamentelor contraindicate condusului sau altor substanțe).
2. Pentru stabilirea duratei de lucru soferul este obligat:
 - la plecarea și venirea din cursă cu trenulețul să aplice pe foaia de parcurs ora exactă de plecare respectiv intrare.
 - să predea foaia de parcurs în momentul completării corecte și integrale.
3. Asigura buna funcționare și întreținere a autovehiculului trenuleț respectând toate indicațiile și instrucțiunile tehnice. Asigura zilnic curățenia acestuia.
4. Participa efectiv pe durata programului de lucru la reparațiile ce se efectuează în atelier la autovehiculul pe care-l are în primire-trenulețul.
5. Întreține și folosește în scopuri utile societății inventarul de scule și materiale pe care-l are în primire.
6. Plecarea în cursă se va face în urma dispoziției primite și fără abateri de la traseu.
7. Respecta prevederile legale privind poluarea mediului înconjurător.
8. Previne și combate cauzele ce duc la poluarea mediului iar în caz de avarie este obligat să înlăture cauza dacă este posibil și să anunțe imediat conducerea.
9. Își desfășoară activitatea în așa fel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și pe celelalte persoane participante la procesul de muncă.
10. Respectă și aplică normele de circulație pe drumurile publice în ceea ce privește conducerea preventivă și întreținerea elementelor de rulare, frânare, iluminat și păstrare a vizibilității.
11. Se ocupă de spălarea exterioară și interioară a autovehiculului trenuleț, verifică nivelul de combustibil și ulei, verifică și asigură graficul realizării reviziilor tehnice curente ce se execută conform normelor legale.
12. Pregătește autovehiculul -trenulețul în vederea efectuării transportului în special în ceea ce privește starea tehnică, spălarea interioară și exterioară, actele necesare plecării în cursă.
13. Supraveghează îmbarcarea călătorilor, verifică și respectă graficele de circulație, verifică închiderea ușilor.
14. Execută transportul pe rutele și traseele indicate de angajator cu respectarea legislației rutiere.
15. Asigură și supraveghează îmbarcarea și debarcarea călătorilor.
16. Execută reparațiile în timpul procesului de transport (depanări în parcurs).
17. Localizează și analizează defecțiunea cu rapiditate după indicațiile aparatelor de bord, semnalele acustice, optice sau comportamentul specific al autovehiculului, identifică cu precizie efectele și cauzele care au produs defecțiunea, piesele defecte și în cazul imposibilității efectuării reparației informează imediat.
18. Adoptă măsuri de urgență de evacuare și asigurare a călătorilor pe timpul reparațiilor, ia măsuri de protecție pe timpul asigurării reparațiilor.
19. Efectuează reparațiile conform instrucțiunilor din cartea tehnică auto când este competent pentru realizarea acestora.
20. Obține și întocmește documentele de transport și nu pleacă în cursă fără să aibă toate documentele necesare cursei.
21. Obține în timp util documentele necesare autovehiculului trenuleț și autorizațiile speciale în funcție de tipul și dotările acestuia de la autoritățile competente.
22. Completează clar, citeț, exact și complet documentele / formularele necesare efectuării transporturilor și le predă la termenul stabilit de angajator.
23. Întocmește rapoarte referitoare la comportamentul tehnic al autovehiculului, la evenimentele rutiere sau la alte probleme ivite în procesul de transport la termenele cerute, din proprie inițiativă sau la cererea angajatorului.
24. Predă autovehiculul trenuleț la garajul unității sau la locul indicat de angajator imediat după încheierea cursei.
25. Predă documentele de închidere a cursei organelor ierarhice ale angajatorului și în termenul stabilit de acestea.
26. Verifică și asigură condițiile tehnice pentru siguranța circulației, verifică dotările speciale necesare transportului de persoane în trenuleț.
27. Semnalează în scris eventualele defecțiuni angajatorului.

28. Păstrează certificatele de înmatriculare și documentele mașinilor în condiții corespunzătoare și le prezintă la cererea organelor de control .

29. Execută alte sarcini trasate de seful ierarhic superior-sef serviciu sau primar.

Legat de disciplina muncii, răspunde de:

- Îmbunătățirea permanentă a pregătirii sale profesionale
- Păstrarea confidențialității informațiilor legate de angajator
- Utilizarea resurselor existente exclusiv în interesul angajatorului
- Respectarea prevederilor normativelor interne și a procedurilor de lucru privitoare la postul său : legislația în domeniul rutier, documentele necesare transportului de persoane și modul de asigurare și predare a acestora, Codul Rutier cu modificările la zi, regulamente de întreținere și exploatare a autovehiculelor, tehnica și mecanica auto inclusiv diagnosticarea și repararea defecțiunilor auto, tehnica măsurătorilor mărimilor mecanice, piesele de schimb.
- Adoptă permanent un comportament în măsură să promoveze imaginea și interesele angajatorului deteriorarea autovehiculelor sau echipamentelor urmare unor acțiuni necorespunzătoare.

Totodata angajatul trebuie:

- Sa isi insuseasca si sa respecte normele de securitate si sanatate in munca si masurile de aplicare a acestora;
- Sa nu absenteze de la locul de munca si sa respecte programul de lucru stabilit de seful ierarhic superior.
- Sa desfasoare activitatea in asa fel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana cat si celelalte persoane participante la procesul de munca;
- Sa aduca la cunostinta conducatorului locului de munca orice situatie care constituie un pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala;
- Sa interzica ridicarea, deplasarea, distrugerea unui dispozitiv de securitate sau sa nu o faca el insusi si sa nu impiedice aplicarea metodelor si procedurilor adoptate in vederea reducerii factorilor de risc de accidentare si imbolnavire profesionala;
- Sa se prezinte la lucru numai in stare normala, fara a fi sub influenta bauturilor alcoolice, a medicamentelor, a unei situatii puternic stresante sau a unor manifestari malade si suficient de odihnit;
- Sa nu consume alcool in timpul programului de lucru si sa nu paraseasca locul de munca neanuntat;
- Sa verifice inainte de plecarea in cursa instalatia de alimentare cu carburanti, sistemul de franare, sistemul de directie, semnalizare, rulare si franare, instalatia electrica si de evacuare a gazelor arse si sa confirme prin semnatura pe foaia de parcurs, ca autovehicolul corespunde din punct de vedere tehnic;
- Sa nu incredinteze conducerea autovehicolului altor persoane;
- Sa nu lase motorul pornit si sa paraseasca autovehicolul;
- Sa nu lase cheile de pornire in contact cand paraseste autovehicolul;
- Sa respecte cu strictete legislatia rutiera;
- Sa aduca la cunostinta conducatorului de munca accidentele de munca suferite de propria persoana si de alte persoane participante la procesul de munca ;
- Sa opreasca lucrul la aparitia unui pericol iminent de producere a unui accident si sa il informeze de indata pe conducatorul locului de munca ;
- Sa utilizeze echipamentul individual de protectie din dotare, corespunzator scopului pentru care a fost acordat si, dupa utilizare, il inapoiaza si il pune la locul destinat pentru pastrare;
- Sa utilizeze corect masinile, aparatura, unelte, substantele periculoase, echipamentele de transport si alte mijloace de productie;
- Sa nu procedeze la scoaterea din functiune, modificarea, schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii, in special ale masinilor, aparaturii, uneltelor, instalatiilor tehnice si cladirilor si utilizeaza corect aceste dispozitive;

- Sa coopereze, atât timp cit este necesar, cu angajatorul si/sau persoanele desemnate, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de munca sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate, in in domeniul sau de activitate
- Sa coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul si/sau persoanele desemnate, pentru realizarea oricaror masuri si cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;